

РЕГЛАМЕНТ КХЛ

УТВЕРЖДЕН

Советом директоров ООО «КХЛ»
(протокол № 167 от 29 июля 2025 года)

С изменениями, утвержденными
Советом директоров ООО «КХЛ»
(протокол № 169 от 05 сентября 2025 года)

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

Москва, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА	5
Статья 1. Цели проведения Чемпионата	5
Статья 2. Задачи проведения Чемпионата.....	5
ГЛАВА 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
Статья 3. Регламент проведения Чемпионата.....	5
Статья 4. Руководство Чемпионатом.....	5
Статья 5. Матчи	5
Статья 6. Официальный язык Чемпионата.....	6
Статья 7. Банковские реквизиты Лиги	6
ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ И СХЕМА ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА	6
Статья 8. Состав участников Чемпионата.....	6
Статья 9. Структура проведения Чемпионата	6
Статья 10. Сроки проведения Матчей	6
Статья 11. Календарь Матчей Чемпионата	6
ГЛАВА 4. ПЕРВЫЙ ЭТАП ЧЕМПИОНАТА.....	7
Статья 12. Структура проведения Первого этапа Чемпионата	7
Статья 13. Система начисления очков на Первом этапе Чемпионата	7
Статья 14. Определение результатов и мест команд на Первом этапе Чемпионата	7
Статья 15. Учет итогов Матчей Первого этапа с аннулированным результатом.....	7
Статья 16. Учет итогов несостоявшихся Матчей	8
Статья 17. Учет результатов технических поражений при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб	8
Статья 18. Досрочное прекращение участия Клуба в Первом этапе Чемпионата	8
Статья 19. Форма и порядок подготовки официальных таблиц Чемпионата.....	8
Статья 20. Итоги Первого этапа Чемпионата	9
ГЛАВА 5. ВТОРОЙ ЭТАП ЧЕМПИОНАТА (ПЛЕЙ-ОФФ) — РОЗЫГРЫШ КУБКА ГАГАРИНА ..	9
Статья 21. Порядок определения команд для участия в плей-офф	9
Статья 22. Структура проведения Матчей плей-офф.....	10
Статья 23. Порядок проведения Матчей плей-офф.....	10
Статья 24. Определение победителя Чемпионата. Распределение мест по итогам Второго этапа Чемпионата. Определение победителей Конференций.....	10
Статья 25. Учет итогов Матчей Второго этапа с аннулированным результатом.....	11
Статья 26. Досрочное прекращение участия Клуба во Втором этапе Чемпионата.....	11
Статья 27. Подведение окончательных итогов Чемпионата	12
ГЛАВА 6. ПРЕДСЕЗОННЫЙ СБОР	12
Статья 28. Общие положения и ограничения, сроки Предсезонного сбора	12
Статья 29. Товарищеские матчи и предсезонные турниры Клуба.....	12
Статья 30. Сроки и содержание заявки Клуба на Предсезонный сбор	13
Статья 31. Категории Хоккеистов, приглашаемых в Предсезонный сбор.....	13
Статья 32. Права и обязанности Клубов и Хоккеистов во время проведения Предсезонного сбора.....	13
Статья 33. Судейство предсезонных турниров и товарищеских матчей	13
ГЛАВА 7. ЗАЯВКА КОМАНД КЛУБОВ	16
Статья 34. Заявочные листы Клубов.....	16
Статья 35. Сроки и порядок подачи заявки.....	17
Статья 36. Форма заявочного листа.....	18
Статья 37. Условия включения Хоккеистов в заявку.....	18
Статья 38. Приложения к заявке команды Клуба.....	18
Статья 39. Дозаявка Хоккеистов	19
Статья 40. Количество Хоккеистов в заявочном листе Основной команды.....	20
Статья 41. Статус и перемещение Хоккеистов	20
Статья 42. Заявка Клуба на отдельно взятый Матч.....	21
ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА	23
Статья 43. Требования к форме команд	23
Статья 44. Номера Хоккеистов.....	24
Статья 45. Форма одежды официальных лиц команды и Хоккеистов	25

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

Статья 46. Мероприятия, проводимые в Период проведения Матча	25
Статья 47. Порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом Матча	25
Статья 48. Порядок выхода команд на ледовую площадку и покидания командами ледовой площадки в перерывах и после окончания Матча	27
Статья 49. Послематчевое рукопожатие	27
Статья 50. Оформление Официального протокола матча	27
Статья 51. Проведение пресс-конференций.....	28
Статья 52. Использование государственных флагов.....	28
Статья 53. Исполнение государственных гимнов перед Матчами	29
Статья 54. Время начала Матчей	29
Статья 55. Эксплуатация Системы «СТМ».....	30
ГЛАВА 9. ОБЯЗАННОСТИ КЛУБА	31
Статья 56. Обязанности Клуба — участника Чемпионата	31
ГЛАВА 10. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ОТДЕЛЬНОГО МАТЧА	36
Статья 57. Общие положения	36
Статья 58. Начало Матча с задержкой по времени	36
Статья 59. Работа информационного табло	37
Статья 60. Перерывы между периодами Матча и 60-секундная пауза после гола	38
Статья 61. Звуковое оформление Матча	39
Статья 62. Дополнительный период (овертайм) в Матчах Первого этапа Чемпионата	40
Статья 63. Броски, определяющие победителя Матча.....	41
Статья 64. Дополнительный период (овертайм) в Матчах Второго этапа Чемпионата	43
ГЛАВА 11. ОФИЦИАЛЬНЫЕ ПРИЗЫ И НАГРАДЫ ЛИГИ	43
Статья 65. Официальные призы и награды Лиги	43
Статья 66. Статус официальных призов и наград Лиги.....	43
Статья 67. Церемония награждения победителя в Матче открытия Чемпионата	44
Статья 68. Награждение победителя в Матче открытия Чемпионата	44
Статья 70. Награждение победителей в Конференциях и Регулярном Чемпионате.....	44
Статья 71. Церемония награждения победителей Чемпионата	44
Статья 72. Награждение победителя Чемпионата КХЛ.....	45
Статья 73. Порядок передачи и возвращения Кубка Гагарина	45
Статья 74. Индивидуальные и командные призы Лиги	46
ГЛАВА 12. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ПРОТЕСТОВ.....	46
Статья 75. Основания для подачи протеста	46
Статья 76. Порядок подачи протеста.....	46
Статья 77. Основания для отказа в рассмотрении протеста.....	46
Статья 78. Порядок и сроки рассмотрения протеста.....	47
Статья 79. Результат рассмотрения протеста.....	47
ГЛАВА 13. СУДЕЙСТВО.....	47
Статья 80. Организация судейства Чемпионата	47
Статья 81. Состав Судей в бригаде Матча	48
Статья 82. Контроль качества судейства Матчей.....	48
Статья 83. Порядок назначения и оплаты работы Судей Матча.....	48
Статья 84. Порядок прибытия Судей к месту проведения Матча	49
Статья 85. Порядок подготовки к судейству Матча.....	49
Статья 86. Система «Видеогол» и Судья видеоповторов на ледовой арене	50
Статья 87. Специалист КХЛ по видеопросмотрам.....	54
Статья 88. Процедуры видеопросмотра по запросу Тренера и Главного судьи на подтверждение нарушений Правил игры в хоккей.....	54
Статья 89. Порядок действий Судей после окончания Матча	54
Статья 90. Порядок исправления ошибок в Официальных протоколах матчей.....	55
Статья 91. Судейский экспертный комитет КХЛ.....	55
ГЛАВА 14. СТАТИСТИКА.....	56
Статья 92. Организация статистического обеспечения Чемпионата.....	56
Статья 93. Состав статистической бригады на Матчах	56
Статья 94. Порядок формирования и оплаты работы статистических бригад	57
Статья 95. Порядок подготовки статистической бригады к Матчу	58

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

Статья 96. Действия статистической бригады во время Матча	58
Статья 97. Действия статистической бригады по окончании Матча	58
Статья 98. Статистический комиссар	58
Статья 99. Внесение изменений в официальную статистику Чемпионата	59
ГЛАВА 15. ОФИЦИАЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ КХЛ	59
Статья 101. Официальные мероприятия КХЛ	59
Статья 102. Неделя звезд хоккея («Матч Звезд»)	59
Статья 103. Иные официальные мероприятия КХЛ	59
ГЛАВА 16. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ	60
Статья 104. Санкции, накладываемые на Клубы, Хоккеистов, Тренеров и иных представителей команд Клубов	60
Статья 105. Контроль исполнения наложенных дисциплинарных наказаний и штрафных санкций	61
Статья 106. Собеседование по Правилам игры в хоккей и положениям Регламента	61
ГЛАВА 17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	61
Статья 107. Вступление Спортивного регламента КХЛ в силу и его действие во времени	61
Статья 108. Ответственность за неисполнение требований Спортивного регламента КХЛ	61
<i>Приложение 1</i>	<i>62</i>
ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССАРАХ МАТЧЕЙ	62
<i>Приложение 2</i>	<i>65</i>
ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СТАТИСТИКЕ И ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКЕ ОФИЦИАЛЬНЫХ ПРОТОКОЛОВ МАТЧЕЙ	65
<i>Приложение 3</i>	<i>67</i>
ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ РОССИЙСКОГО ХОККЕЙНОГО КЛУБА на сезон	67
<i>Приложение 4</i>	<i>70</i>
ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ РОССИЙСКОГО ХОККЕЙНОГО КЛУБА для дозаявки Хоккеистов на сезон	70
<i>Приложение 5</i>	<i>72</i>
ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ ИНОСТРАННОГО ХОККЕЙНОГО КЛУБА на сезон	72
<i>Приложение 6</i>	<i>75</i>
ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ ИНОСТРАННОГО ХОККЕЙНОГО КЛУБА для дозаявки Хоккеистов на сезон	75
<i>Приложение 7</i>	<i>77</i>
ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ КОМАНДЫ	77
<i>Приложение 8</i>	<i>79</i>
ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНО-ДИСЦИПЛИНАРНОМ КОМИТЕТЕ ЛИГИ	79
<i>Приложение 9</i>	<i>82</i>
ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И РАБОТЕ ГРУППЫ ПО УБОРКЕ ЛЕДОВОЙ ПОВЕРХНОСТИ ХОККЕЙНОЙ ПЛОЩАДКИ	82
<i>Приложение 10</i>	<i>87</i>
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЦЕДУРЕ ВИДЕОПРОСМОТРА ПО ЗАПРОСУ ТРЕНЕРА И ВИДЕОПРОСМОТРА ГЛАВНОГО СУДЬИ НА ПОДТВЕРЖДЕНИЕ НАРУШЕНИЙ	87
<i>Приложение 11</i>	<i>92</i>
Письмо о невозможности участия команды Клуба в Матче	92
<i>Приложение 12</i>	<i>93</i>
СВЕДЕНИЯ О ВЫСТУПЛЕНИИ ХОККЕИСТОВ КЛУБА за национальную сборную команду по хоккею	93

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

ГЛАВА 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА

Статья 1. Цели проведения Чемпионата

1. Чемпионат проводится в целях:
 - 1.1. Развития хоккея и его дальнейшей популяризации в Российской Федерации и других странах.
 - 1.2. Организации досуга граждан Российской Федерации и других стран.
 - 1.3. Привлечения к активным занятиям хоккеем детей, подростков, молодежи и других категорий населения Российской Федерации и других стран.

Статья 2. Задачи проведения Чемпионата

1. Задачами проведения Чемпионата являются:
 - 1.1. Определение, исключительно по спортивному принципу, команды — Чемпиона КХЛ — обладателя Кубка Гагарина.
 - 1.2. Определение, исключительно по спортивному принципу, команд — победителей Регулярного Чемпионата, Дивизионов и Конференций.
 - 1.3. Повышение уровня спортивного мастерства Хоккеистов, в том числе в целях выступления за национальные сборные команды России.
 - 1.4. Повышение уровня судейства хоккейных Матчей.
 - 1.5. Повышение уровня профессиональной подготовленности тренерских кадров.
 - 1.6. Развитие инфраструктуры Хоккейных клубов.

ГЛАВА 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 3. Регламент проведения Чемпионата

1. Полное название соревнования, которое проводит Лига, — Фонбет Чемпионат Континентальной хоккейной лиги.
2. Организация и проведение Чемпионата осуществляются в соответствии с настоящим Регламентом.
3. Настоящий Регламент устанавливает единый порядок проведения спортивной части Чемпионата.

Статья 4. Руководство Чемпионатом

1. Руководство проведением Чемпионата осуществляет Лига.
2. Непосредственную работу по организации, контролю за проведением спортивной части Чемпионата и определению результатов осуществляет Департамент проведения соревнований.
3. При возникновении спорных ситуаций, связанных с организацией и проведением Чемпионата, разрешение которых невозможно на основании положений настоящего Регламента, Президент КХЛ, по представлению Департамента проведения соревнований, имеет право принимать по ним решения с последующим информированием участников Чемпионата. Такие решения являются обязательными для всех команд, Хоккеистов, Тренеров, Руководителей клубов, иных должностных лиц и специалистов Клубов, а также Судей, Судей-наставников и Комиссаров матчей, задействованных в Матчах и иных мероприятиях.

Статья 5. Матчи

Все Матчи проводятся по Правилам игры в хоккей и в соответствии с нормами настоящего Регламента. Все Хоккеисты, Тренеры, Руководители клубов, должностные лица и специалисты Клубов, а также Судьи, Судьи-наставники, Комиссары матчей и иные лица, задействованные в Матчах, обязаны знать и выполнять Правила игры в хоккей и нормы настоящего Регламента.

Статья 6. Официальный язык Чемпионата

Официальным языком Чемпионата является русский язык. Иностранные клубы обязаны использовать русский язык при ведении переписки с КХЛ, оформлении документов, при участии в любых мероприятиях, которые непосредственно связаны с Чемпионатом, и в иных случаях, предусмотренных настоящим Регламентом.

Статья 7. Банковские реквизиты Лиги

Все платежи, которые в соответствии с положениями настоящего Регламента подлежат перечислению в адрес КХЛ, осуществляются плательщиками по банковским реквизитам, указанным в Требовании КХЛ.

ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ И СХЕМА ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА

Статья 8. Состав участников Чемпионата

Состав участников Чемпионата начиная с сезона 2025/2026 годов утверждается Советом директоров КХЛ на предстоящие 5 (пять) сезонов в срок до 31 марта соответствующего года при выполнении Клубами условий допуска к Чемпионату согласно Регламенту КХЛ.

Статья 9. Структура проведения Чемпионата

Структура проведения Чемпионата, состав Конференций и Дивизионов определяются и утверждаются Правлением КХЛ перед началом каждого сезона не позднее 31 мая.

Статья 10. Сроки проведения Матчей

Сроки проведения всех Матчей определяются в Календаре Матчей Чемпионата КХЛ.

Статья 11. Календарь Матчей Чемпионата

1. Календарь Матчей Чемпионата разрабатывается Департаментом проведения соревнований, утверждается Президентом КХЛ и доводится до сведения Клубов в срок не позднее чем за 45 дней до старта Чемпионата и публикуется на официальном сайте КХЛ.
2. Календарь Матчей Чемпионата разрабатывается с учетом следующих основных принципов:
 - 2.1. Распределения команд по Дивизионам с учетом их географического местоположения.
 - 2.2. Максимального соблюдения интересов любителей хоккея в городах проведения Матчей.
 - 2.3. Максимального использования крупнейших Спортсооружений, предназначенных для проведения хоккейных матчей в городах, где базируются Клубы.
 - 2.4. Максимального количества прямых трансляций Матчей по телевидению.
 - 2.5. Обеспечение участия национальных сборных команд России в международных соревнованиях в соответствии с законодательством Российской Федерации и договорными обязательствами КХЛ.
3. Корректировка Календаря Матчей Чемпионата возможна только в случаях изменения количества участников Чемпионата.
4. Чемпионат КХЛ начинается Матчем открытия. Матч открытия проходит между командами-участниками финала Чемпионата предыдущего сезона на «домашней» арене команды — обладателя Кубка Гагарина. Команде, одержавшей победу в этом Матче, вручается переходящий Кубок Открытия. Другие Матчи в этот день не проводятся.
5. Чемпионат КХЛ завершается по окончании дня проведения заключительного Матча финала Чемпионата.

ГЛАВА 4. ПЕРВЫЙ ЭТАП ЧЕМПИОНАТА

Статья 12. Структура проведения Первого этапа Чемпионата

Структура проведения Первого этапа Чемпионата КХЛ (Регулярного Чемпионата) определяется и утверждается Правлением КХЛ перед началом каждого сезона не позднее 31 мая.

Примечание. При различном количестве команд в Дивизионах порядок выравнивания количества Матчей определяется отдельным решением Департамента проведения соревнований.

Статья 13. Система начисления очков на Первом этапе Чемпионата

1. По результатам каждого Матча Первого этапа Чемпионата за победу в основное время Матча, за победу в дополнительное время (овертайме) или в серии бросков, определяющих победителя Матча, победившей команде начисляются два очка.
2. По результатам каждого Матча Первого этапа Чемпионата команде, потерпевшей поражение:
 - 2.1. В основное время Матча очки не начисляются.
 - 2.2. По результатам дополнительного времени (овертайма) или серии бросков, определяющих победителя Матча, начисляется одно очко.
 - 2.3. В случае если команда в дополнительное время (овертайм) меняет вратаря на дополнительного полевого Игрока и при этом пропускает шайбу в свои ворота, то такой команде одно очко не начисляется. Исключением из данного правила является ситуация, когда вратарь был заменен на дополнительного полевого Игрока по правилу «отложенного штрафа».

Статья 14. Определение результатов и мест команд на Первом этапе Чемпионата

1. Места команд в Дивизионах, Конференциях и общей таблице Первого этапа Чемпионата определяются по сумме очков, набранных во всех Матчах Первого этапа Чемпионата, в порядке, предусмотренном пунктами 2 и 3 настоящей статьи.
2. Для определения текущего и окончательного распределения мест между командами в Дивизионах, в Конференциях и в Общей таблице Чемпионата в случае равенства очков у двух или более команд преимущество получает команда:
 - 2.1. Имеющая большее количество побед в основное время во всех Матчах Первого этапа.
 - 2.2. Одержавшая большее количество побед в овертаймах во всех Матчах Первого этапа.
 - 2.3. Одержавшая большее количество побед в сериях бросков, определяющих победителя Матча, во всех Матчах Первого этапа.
 - 2.4. Имеющая лучшую разность заброшенных и пропущенных шайб во всех Матчах Первого этапа.
 - 2.5. Имеющая большее количество заброшенных шайб во всех Матчах Первого этапа.

Примечание. Указанные выше критерии применяются последовательно.
- 2.6. При равенстве всех вышеперечисленных показателей распределение мест между командами определяется жребием.
3. В официальных таблицах Конференций команды занимают места в порядке убывания спортивных результатов в зависимости от количества набранных очков во всех проведенных Матчах Первого этапа Чемпионата.

Статья 15. Учет итогов Матчей Первого этапа с аннулированным результатом

1. В случаях, когда в соответствии с положениями настоящего Регламента результат отдельного Матча Первого этапа Чемпионата должен быть аннулирован с одновременным зачетом одной из команд технического поражения, применяются следующие требования:
 - 1.1. Если Матч был завершен, и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла в основное время, результат Матча остается прежним.

- 1.2. Если Матч был завершен, и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла в дополнительное время или в серии бросков, определяющих победителя Матча, — результат Матча аннулируется, соответствующей команде засчитывается техническое поражение (–:+) и очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+:–) и начисляются два очка.
- 1.3. Если Матч не был завершен или был завершен, но команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, одержала победу в основное время, дополнительное время или в серии бросков, определяющих победителя Матча, — результат Матча аннулируется, соответствующей команде засчитывается техническое поражение (–:+) и очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+:–) и начисляются два очка.
- 1.4. Индивидуальная статистика Хоккеистов за данный Матч сохраняется.

Статья 16. Учет итогов несостоявшихся Матчей

В случаях, когда отдельный Матч Первого этапа Чемпионата не состоялся, и одной из команд, которая должна была принять в нем участие, в соответствии с положениями настоящего Регламента должно быть засчитано техническое поражение (–:–), этой команде очки не начисляются. Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+:–) и начисляются два очка.

Статья 17. Учет результатов технических поражений при подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб

При подсчете разницы заброшенных и пропущенных шайб для определения занимаемых командами мест на Первом этапе Чемпионата заброшенные и пропущенные шайбы в Матчах, в которых в соответствии с положениями настоящего Регламента одной из команд засчитано техническое поражение (–:–), а другой команде — техническая победа (+:–), не учитываются.

Статья 18. Досрочное прекращение участия Клуба в Первом этапе Чемпионата

1. В случае досрочного прекращения участия Клуба в Первом этапе Чемпионата по собственной инициативе или по решению Совета директоров КХЛ применяются следующие правила:
 - 1.1. Результаты всех Матчей, сыгранных командой Клуба, досрочно прекратившего участие в Первом этапе Чемпионата, сохраняются;
 - 1.2. В оставшихся несыгранных Матчах команде Клуба, досрочно прекратившего участие в Первом этапе Чемпионата, засчитываются технические поражения (–:–) и очки не начисляются. Командам – соперникам засчитываются технические победы (+:–) и начисляются два очка за каждый несыгранный Матч;
 - 1.3. Команда Клуба, досрочно прекратившего участие в Первом этапе Чемпионата, вне зависимости от количества набранных очков перемещается на последнее место в официальной таблице результатов Чемпионата в Дивизионе, Конференции, а также в Общей таблице Первого этапа Чемпионата.
2. Порядок учета заброшенных и пропущенных шайб в случае досрочного прекращения участия Клуба в Первом этапе Чемпионата регулируется статьей 17 настоящего Регламента.

Примечание. Указанные в настоящей статье правила применяются в случае, если Клуб досрочно прекратил свое участие в Чемпионате ранее окончания последнего матча Первого этапа Чемпионата.

Статья 19. Форма и порядок подготовки официальных таблиц Чемпионата

1. Положение команд на Первом этапе Чемпионата определяется Департаментом проведения соревнований после каждого Матча в виде официальных таблиц результатов Чемпионата, в

которых отражается положение команд в Дивизионах, Конференциях и Общей таблице Чемпионата на момент составления.

2. Официальные таблицы результатов Чемпионата в Дивизионах, Конференциях, а также Общая таблица Первого этапа Чемпионата имеют следующий формат (все данные для каждой из команд приводятся на дату составления таблицы):
 - 2.1. В первом столбце «Место» — нумерация мест команд, участвующих в Чемпионате, в порядке убывания спортивных результатов.
 - 2.2. Во втором столбце «Команда» — официальные наименования команд, участвующих в Чемпионате, согласно занимаемым местам в порядке убывания спортивных результатов.
 - 2.3. В третьем столбце «И» — количество Матчей, сыгранных каждой командой на Первом этапе Чемпионата.
 - 2.4. В четвертом столбце «В» — количество побед каждой команды в основное время в Матчах Первого этапа Чемпионата.
 - 2.5. В пятом столбце «ВО» — количество побед каждой команды в овертаймах в Матчах Первого этапа Чемпионата.
 - 2.6. В шестом столбце «ВБ» — количество побед каждой команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча, в Матчах Первого этапа Чемпионата.
 - 2.7. В седьмом столбце «ПБ» — количество поражений каждой команды в сериях бросков, определяющих победителя Матча, в Матчах Первого этапа Чемпионата.
 - 2.8. В восьмом столбце «ПО» — количество поражений каждой команды в овертаймах в Матчах Первого этапа Чемпионата.
 - 2.9. В девятом столбце «П» — количество поражений каждой команды в основное время в Матчах Первого этапа Чемпионата.
 - 2.10. В десятом столбце «Шайбы» — количество заброшенных и пропущенных шайб каждой командой в Матчах Первого этапа Чемпионата.
 - 2.11. В одиннадцатом столбце «О» — количество очков, набранных каждой командой в Матчах Первого этапа Чемпионата.
 - 2.12. В двенадцатом столбце «О%» — процент набранных очков каждой командой в Матчах Первого этапа Чемпионата.
3. Официальные таблицы результатов Чемпионата публикуются на официальном сайте КХЛ в оперативном режиме.

Статья 20. Итоги Первого этапа Чемпионата

1. По итогам Первого этапа Чемпионата определяются:
 - 1.1. Победитель Регулярного Чемпионата Континентальной хоккейной лиги — обладатель Кубка Континента им. В. В. Тихонова.
 - 1.2. 16 команд, которые примут участие во Втором этапе Чемпионата.
 - 1.3. Победители Дивизионов.
 - 1.4. Порядок занятых Клубами мест в Конференциях для составления пар команд — участников Матчей серий плей-офф на Втором этапе Чемпионата.
2. В Общей таблице Первого этапа все команды располагаются в зависимости от количества набранных очков во всех Матчах Первого этапа Чемпионата в порядке убывания спортивных результатов.

ГЛАВА 5. ВТОРОЙ ЭТАП ЧЕМПИОНАТА (ПЛЕЙ-ОФФ) — РОЗЫГРЫШ КУБКА ГАГАРИНА

Статья 21. Порядок определения команд для участия в плей-офф

1. По итогам Первого этапа по восемь команд из каждой Конференции получают право участия во Втором этапе Чемпионата (серии Матчей плей-офф).

2. В каждой Конференции команды получают номера «посева» в порядке убывания спортивных результатов по итогам Первого этапа Чемпионата вне зависимости от Дивизиона, в котором они играли.

Статья 22. Структура проведения Матчей плей-офф

Второй этап Чемпионата (плей-офф) включает в себя 4 стадии: первую стадию плей-офф (1/8 финала Чемпионата), вторую стадию плей-офф (1/4 финала Чемпионата), третью стадию плей-офф (1/2 финала Чемпионата) и финал Чемпионата.

1. На первой стадии плей-офф (1/8 финала Чемпионата) пары формируются между командами из одной Конференции по следующему принципу: команда с наиболее высоким номером «посева» играет с командой с наименьшим номером «посева», команда со вторым номером «посева» — с командой с предпоследним номером «посева» и т. д.
2. На второй стадии плей-офф (1/4 финала Чемпионата) пары формируются из команд-победителей первой стадии плей-офф по следующему принципу:
 - 2.1. Группа «А»:
 - 1) первая пара: команда с наиболее высоким номером «посева» Конференции «Запад» играет с командой с наименьшим номером «посева» Конференции «Восток»;
 - 2) вторая пара: команда со вторым наиболее высоким номером «посева» Конференции «Восток» играет с командой с предпоследним номером «посева» Конференции «Запад».
 - 2.2. Группа «Б»:
 - 1) первая пара: команда с наиболее высоким номером «посева» Конференции «Восток» играет с командой с наименьшим номером «посева» Конференции «Запад»;
 - 2) вторая пара: команда со вторым наиболее высоким номером «посева» Конференции «Запад» играет с командой с предпоследним номером «посева» Конференции «Восток».
3. На третьей стадии плей-офф (1/2 финала Чемпионата) пары формируются по следующему принципу:
 - 3.1. Первая пара – команды-победители пар группы «А»;
 - 3.2. Вторая пара – команды-победители пар группы «Б».
4. В финале Чемпионата встречаются победители третьей стадии плей-офф (1/2 финала Чемпионата).

Статья 23. Порядок проведения Матчей плей-офф

1. Матчи Второго этапа Чемпионата (плей-офф) проводятся следующим образом:
 - 1.1. На каждой стадии плей-офф серии Матчей проводятся до четырех побед, максимальное количество Матчей — семь. Первые два Матча и в случае необходимости пятый и седьмой Матчи проводятся на полях Клубов, команды которых имеют более высокий номер «посева» в паре. Победителем становится команда, победившая в четырех Матчах серии. Команда, проигравшая в серии четыре Матча, прекращает свое участие в Чемпионате.
 - 1.2. В случае если в финал Чемпионата вышли команды, имеющие в своих Конференциях одинаковый номер «посева», преимущество своей площадки получает команда, занявшая более высокое место в Общей таблице Чемпионата по итогам Первого этапа.

Статья 24. Определение победителя Чемпионата. Распределение мест по итогам Второго этапа Чемпионата. Определение победителей Конференций

1. По итогам Второго этапа определяются: команда — победитель Чемпионата, а также места команд в итоговой таблице Чемпионата со 2-го по 16-е включительно.
2. Команда, победившая в финале Чемпионата, становится Чемпионом Континентальной хоккейной лиги и обладателем Кубка Гагарина.
3. Команда, уступившая в серии Матчей финала, занимает второе место в итоговой таблице Чемпионата.
4. Третье место в Чемпионате занимает одна из двух команд, уступивших в третьей стадии

плей-офф (1/2 финала Чемпионата), занявшая более высокое место в Общей таблице по итогам Первого этапа Чемпионата.

5. Четвертое место в Чемпионате занимает одна из двух команд, уступивших в третьей стадии плей-офф (1/2 финала Чемпионата), занявшая менее высокое место в Общей таблице по итогам Первого этапа Чемпионата.
6. Распределение мест с 5-го по 8-е в Чемпионате осуществляется среди команд, уступивших в сериях второй стадии плей-офф (1/4 финала Чемпионата) с учетом занятых этими командами мест по итогам Первого этапа Чемпионата. При этом более высокое место получает команда, занявшая более высокое место в Общей таблице по итогам Первого этапа Чемпионата.
7. Распределение мест с 9-го по 16-е в Чемпионате осуществляется среди команд, уступивших в сериях первой стадии плей-офф с учетом мест, занятых этими командами по итогам Первого этапа Чемпионата. При этом более высокое место получает команда, занявшая более высокое место в Общей таблице по итогам Первого этапа Чемпионата.
8. Места в итоговой таблице Чемпионата, начиная с 17-го, распределяются среди команд, не участвовавших во Втором этапе, в соответствии с положением этих команд в Общей таблице по итогам Первого этапа Чемпионата.
9. Победители Конференций определяются по итогам Второго этапа Чемпионата.

Если по итогам второй стадии плей-офф (1/4 финала Чемпионата) все команды из одной Конференции прекращают участие в Чемпионате, то победителем Конференции становится команда, участвовавшая во второй стадии плей-офф и занявшая более высокое место в Общей таблице по итогам Первого этапа Чемпионата.

Если по итогам второй стадии плей-офф (1/4 финала Чемпионата) в третью стадию плей-офф (1/2 финала Чемпионата) вышла одна команда из Конференции, то она становится победителем своей Конференции.

Если по итогам третьей стадии плей-офф (1/2 финала Чемпионата) все команды из одной Конференции прекращают участие в Чемпионате, то победителем Конференции становится команда, участвовавшая в третьей стадии плей-офф и занявшая более высокое место в Общей таблице по итогам Первого этапа Чемпионата.

Если по итогам третьей стадии плей-офф (1/2 финала Чемпионата) в финал Чемпионата вышли команды из разных Конференций, то такие команды становятся победителями своих Конференций.

Если по итогам третьей стадии плей-офф (1/2 финала Чемпионата) в финал Чемпионата вышли команды из одной Конференции, то победителем Конференции становится команда, победившая в финале Чемпионата.

Статья 25. Учет итогов Матчей Второго этапа с аннулированным результатом

1. В случаях, когда в соответствии с положениями настоящего Регламента результат отдельного Матча Второго этапа Чемпионата должен быть аннулирован с одновременным зачетом одной из команд технического поражения, применяются следующие требования:
 - 1.1. Если Матч был завершен, и команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, проиграла — результат Матча остается прежним.
 - 1.2. Если Матч не был завершен или был завершен, но команда, которой должно быть засчитано техническое поражение, выиграла — результат Матча аннулируется, соответствующей команде засчитывается техническое поражение (–:–). Команде-сопернику засчитывается техническая победа (+:–).
 - 1.3. Индивидуальная статистика Хоккеистов за данный Матч сохраняется.

Статья 26. Досрочное прекращение участия Клуба во Втором этапе Чемпионата

В случае досрочного прекращения участия Клуба во Втором этапе Чемпионата по собственной

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

инициативе или по решению Совета директоров КХЛ, право на участие в следующей стадии плей-офф получает команда Клуба, являвшегося в соответствии с настоящим Регламентом текущим соперником команды, прекратившей участие в Матчах плей-офф.

Примечание. Указанные в настоящей статье правила применяются в случае, если Клуб досрочно прекратил свое участие в Чемпионате после окончания последнего матча Первого этапа Чемпионата.

Статья 27. Подведение окончательных итогов Чемпионата

1. Окончательные итоги Чемпионата подводятся Департаментом проведения соревнований не позднее чем через 3 (три) дня после проведения заключительного Матча финала Чемпионата и утверждаются Президентом КХЛ.
2. Результаты Чемпионата оформляются в виде официальной итоговой таблицы Чемпионата, доводятся до сведения всех Клубов КХЛ и публикуются на официальном сайте КХЛ.

ГЛАВА 6. ПРЕДСЕЗОННЫЙ СБОР

Статья 28. Общие положения и ограничения, сроки Предсезонного сбора

1. Хоккейный сезон Континентальной хоккейной лиги начинается с Предсезонного сбора. Все положения настоящей главы Регламента должны соблюдаться во время проведения Предсезонного сбора.
2. В период с 1 июня по 31 июля включительно Клубам запрещается проводить Предсезонные сборы, иные тренировочные, спортивные мероприятия и товарищеские матчи для Хоккеистов, имеющих односторонний Контракт.
В период с 1 июня по 14 июля включительно Клубам запрещается проводить Предсезонные сборы, иные тренировочные, спортивные мероприятия и товарищеские матчи для Хоккеистов, имеющих двусторонний Контракт, а также для Хоккеистов, заключивших с Клубом Пробный Контракт.
3. При этом в начале сбора до физических нагрузок должно быть проведено обязательное предсезонное углубленное медицинское обследование Хоккеистов.
4. В период с 1 июня по 30 июня включительно Клубам запрещается проводить Предсезонные сборы, иные тренировочные, спортивные мероприятия, и товарищеские матчи для Игроков Молодежной команды, имеющих Контракт, для Хоккеистов, заключивших с Клубом Пробный Контракт.
5. Предсезонные сборы для Молодежных команд должны начинаться не ранее 1 июля текущего года. При этом в начале сбора должно быть проведено обязательное предсезонное медицинское обследование Хоккеистов в соответствии с Медицинским регламентом КХЛ.

Статья 29. Товарищеские матчи и предсезонные турниры Клуба

1. Клуб во время Предсезонного сбора должен принимать участие только в тех товарищеских матчах, информацию о которых он представил в Департамент проведения соревнований в порядке, предусмотренном пунктом 3 настоящей статьи.
Клуб во время Предсезонного сбора должен принимать участие только в тех предсезонных турнирах, организатором и (или) соорганизатором которых является Лига, если иное не согласовано Лигой.
2. Во время предсезонного сбора Основная команда имеет право провести не более 12 матчей, в том числе в рамках товарищеских матчей и матчей предсезонных турниров. Клубу разрешается проводить товарищеские матчи не раньше, чем через семь дней после начала Предсезонного сбора.
3. Не позднее чем за 15 дней до начала Предсезонного сбора Клубы КХЛ должны представить в Департамент проведения соревнований план подготовки Основной команды, включая расписание всех товарищеских матчей и предсезонных турниров с участием Основной команды, список команд-соперников во время проведения Предсезонного сбора.
4. Товарищеские матчи не должны транслироваться по телевизионным каналам федерального

уровня без письменного разрешения КХЛ. Клубы обязаны информировать КХЛ обо всех известных им планах организаторов товарищеских матчей с участием соответствующих Клубов транслировать такие товарищеские матчи по телевизионным каналам федерального уровня.

5. В период проведения Чемпионата во время пауз, предусмотренных Календарем Матча Чемпионата, а также после завершения участия Клуба в Чемпионате допускается участие Клуба в товарищеских матчах и турнирах.

Статья 30. Сроки и содержание заявки Клуба на Предсезонный сбор

1. Клубы обязаны представить в Департамент проведения соревнований заявку команды на Предсезонный сбор не позднее чем за пять дней до его начала. Количественный состав заявки не ограничен. В заявке команды на Предсезонный сбор должны быть указаны следующие данные:
 - 1.1. Фамилия, имя, отчество Игрока.
 - 1.2. Число, месяц и год рождения.
 - 1.3. Гражданство.
 - 1.4. Предыдущий хоккейный клуб.
 - 1.5. Контрактный статус (Пробный Контракт, односторонний, двусторонний или трехсторонний Контракт).

Статья 31. Категории Хоккеистов, приглашаемых в Предсезонный сбор

1. Количество Хоккеистов в статусе «Иностранный игрок», включенных в заявку команды на Предсезонный сбор, не ограничивается.
2. В заявку команды КХЛ на участие в Предсезонном сборе могут быть включены следующие категории Хоккеистов:
 - 2.1. Хоккеисты, имеющие Контракт с данным Клубом.
 - 2.2. Хоккеисты, подписавшие Пробные Контракты с данным Клубом.
 - 2.3. Хоккеисты, имеющие действующие Контракты с Клубами ВХЛ, на основании договора о переходе (Приложение 19 к Правовому регламенту КХЛ).
3. Клубы КХЛ вправе заключать на время проведения Предсезонного сбора Пробные Контракты с Хоккеистами Клубов ВХЛ в соответствии с договором о переходе (Обмене) Хоккеиста, в котором оговариваются правовые последствия по итогам завершения просмотра Хоккеиста, а именно: сумма компенсации Клубу ВХЛ в случае принятия решения о заключении с Хоккеистом Контракта на согласованных с ним условиях либо обязательство о возврате Хоккеиста в Клуб ВХЛ, если Контракт не заключается.

Статья 32. Права и обязанности Клубов и Хоккеистов во время проведения Предсезонного сбора

1. Клуб имеет право в любое время уволить Хоккеиста, имеющего Пробный Контракт. Клуб КХЛ обязан своевременно информировать Департамент проведения соревнований об изменениях в составе команды во время проведения Предсезонного сбора.
2. Клуб имеет право в любое время дозаявить Игрока для участия в Предсезонном сборе. Клуб должен направить в Лигу заполненную форму дозаявки.
3. Хоккеисты, не указанные в заявке или дозаявке команды КХЛ на участие в Предсезонном сборе, не имеют права принимать участие в тренировочных мероприятиях Клуба. В случае нарушения данного положения Дисциплинарный комитет может применить к Клубу и Хоккеисту санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом КХЛ.

Статья 33. Судейство предсезонных турниров и товарищеских матчей

1. Департамент судейства предлагает кандидатуры Главных и Линейных судей, Судей видеоповторов на ледовой арене для судейства предсезонных турниров и товарищеских

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

матчей, а также осуществляет контроль качества судейства на предсезонных турнирах и товарищеских матчах, организуемых клубами КХЛ. Главный арбитр КХЛ утверждает предложенные кандидатуры Судей. Назначение бригады Судей, располагающейся за бортом хоккейной площадки, осуществляет соответствующий уполномоченный орган (региональная или местная коллегия судей, на территории которых проводятся товарищеские матчи) по представлению Департамента судейства. Контроль качества судейства товарищеских матчей осуществляется сотрудниками Департамента судейства или Судьями-наставниками. Кандидатуры Судей-наставников на матчи утверждаются Главным арбитром КХЛ.

2. Судейство предсезонных турниров и товарищеских матчей осуществляется Судьями, прошедшими сертификацию КХЛ, утвержденными Главным арбитром КХЛ и заключившими соответствующий договор с КХЛ, выполняющими все требования Правил игры в хоккей, требования КХЛ.
3. Судейство каждого предсезонного турнира и товарищеского матча должно осуществляться Судьями объективно, честно и беспристрастно на основе Правил игры в хоккей и положений настоящего Регламента.
4. Главные и Линейные судьи, Судьи видеоповторов на ледовой арене несут перед КХЛ ответственность за четкое и надлежащее исполнение своих профессиональных обязанностей, возложенных на них настоящим Регламентом. Ненадлежащее исполнение Судьями своих обязанностей влечет ответственность, предусмотренную соответствующими договорами между Клубом, инициирующим проведение предсезонного турнира или товарищеского матча, и лицами, привлекаемыми к судейству предсезонных турниров или товарищеских матчей. За ненадлежащее исполнение Судьей своих обязанностей Департамент судейства имеет право применить к такому Судье дисциплинарные санкции, предусмотренные Положением о дисциплинарных санкциях, применяемых к Судьям.
5. Судейство предсезонных турниров и товарищеских матчей осуществляют четыре Судьи непосредственно на хоккейной площадке (два Главных судьи и два Линейных судьи), Судья видеоповторов на ледовой арене и бригада Судей, располагающаяся за бортом хоккейной площадки, в составе не менее четырех человек:
 - один Секретарь матча,
 - один Судья времени матча,
 - два Судьи при оштрафованных Игроках.

После завершения процедуры подписания Официального протокола матча Секретарь матча обязан направить скан-копии подписанного Официального протокола матча, заявки команд Клубов на матч утвержденной формы, протокол Судьи видеоповторов, карточки судей при оштрафованных игроках в формате PDF единым файлом на электронную почту каждого из Клубов-участников матча, а также на электронную почту Лиги protokol@khl.ru.

6. Контроль качества судейства на предсезонных турнирах и товарищеских матчах осуществляется по инициативе Департамента судейства КХЛ. В случае отсутствия контроля качества судейства на предсезонном турнире или товарищеском матче по инициативе Департамента судейства КХЛ, контроль качества судейства может осуществляться по заявке Клуба — инициатора проведения предсезонного турнира или товарищеского матча. Контроль качества судейства на предсезонных турнирах и товарищеских матчах, проводимых на территории Российской Федерации с участием команд КХЛ, носит рекомендательный характер. Контроль качества судейства на предсезонных турнирах и товарищеских матчах осуществляется сотрудниками Департамента судейства КХЛ или Судьей-наставником по решению Лиги.
7. Расходы по оплате услуг Главных судей, Линейных судей, их проезд к месту проведения предсезонного турнира или товарищеского матча и обратно осуществляет КХЛ. Расходы по оплате услуг Судьи-наставника (в случае его назначения по инициативе

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

Департамента судейства КХЛ), его проезда к месту проведения предсезонного турнира или товарищеского матча и обратно, проживания осуществляет КХЛ.

Оплата услуг сотрудников Департамента судейства КХЛ, назначенных по инициативе Департамента судейства КХЛ для контроля качества судейства предсезонных турниров или товарищеских матчей, осуществляется КХЛ.

Проживание и питание Главных судей, Линейных судей и питание Судей-наставников в месте проведения предсезонного турнира или товарищеского матча осуществляется за счет Клуба — инициатора проведения предсезонного турнира или товарищеского матча.

В случае направления Клубом - инициатором проведения предсезонного турнира или товарищеского матча в Лигу заявки на осуществление контроля качества судейства предсезонного турнира или товарищеского матча, Лига назначает и направляет Судью-наставника или сотрудника Департамента судейства КХЛ для проведения указанного контроля.

Расходы по оплате услуг Судьи-наставника, назначаемого Лигой по заявке Клуба, осуществляет КХЛ.

Оплата проезда Судьи-наставника, назначаемого Лигой по заявке Клуба, к месту проведения предсезонного турнира или товарищеского матча и обратно, проживания и питания осуществляется за счет Клуба — инициатора проведения предсезонного турнира или товарищеского матча.

Оплата проезда сотрудника Департамента судейства КХЛ, назначаемого Лигой по заявке Клуба, к месту проведения предсезонного турнира или товарищеского матча и обратно, проживания осуществляется за счет Клуба — инициатора проведения предсезонного турнира или товарищеского матча.

Оплата услуг Судей видеоповторов на ледовой арене, статистической бригады, статистических комиссаров и Судей в бригаде осуществляется Клубом — инициатором проведения предсезонного турнира или товарищеского матча из расчета минимальной категории оплаты услуг на Первом этапе Чемпионата, утвержденной Главным арбитром КХЛ на текущий сезон.

8. Если во время проведения предсезонного турнира или товарищеского матча фиксируется нарушение правил, за которое полагается дисквалификация, лицо, нарушившее правила, будет наказано в соответствии с регламентом проведения предсезонного турнира или товарищеского матча. В этом случае наложенные дисквалификации не распространяются на другие предсезонные турниры или товарищеские матчи и Матчи Чемпионата.
9. Лига имеет право на основании обращения Главного арбитра КХЛ или запроса Клуба инициировать рассмотрение в Спортивно-дисциплинарном комитете любого инцидента, произошедшего до, во время или после матча предсезонного турнира или товарищеского матча. В дополнение к санкциям, наложенным в соответствии с положением (регламентом) о проведении предсезонного турнира или товарищеского матча, Спортивно-дисциплинарный комитет вправе наложить дополнительные санкции за любое нарушение Правил игры в хоккей, совершенное участниками матча, вне зависимости от того, был ли за это нарушение Судьей матча наложен штраф или нет. Порядок рассмотрения ситуаций и (или) событий, связанных с дисциплинарными нарушениями, установлен Положением о Спортивно-дисциплинарном комитете (Приложение 8 к настоящему Регламенту).
10. Рассмотрение инцидента в Спортивно-дисциплинарном комитете может быть инициировано в течение 48 часов с момента окончания товарищеского матча или матча предсезонного турнира, во время которого произошел инцидент. Санкции, наложенные Спортивно-дисциплинарным комитетом, могут распространяться и на Матчи.

ГЛАВА 7. ЗАЯВКА КОМАНД КЛУБОВ

Статья 34. Заявочные листы Клубов

1. В Матчах могут принимать участие Хоккеисты, включенные в заявку с соблюдением условий, предусмотренных статьями 37 Спортивного регламента КХЛ. В любой момент времени в заявочных листах Клуба КХЛ в сумме может находиться не более 70 Хоккеистов, а для Клубов КХЛ, имеющих общую организационную и (или) финансовую структуру с клубом ВХЛ, – не более 75, с учетом исключений, предусмотренных пунктом 4 статьи 16 Правового регламента КХЛ. Все Хоккеисты, за исключением Хоккеистов, вернувшихся в Клуб после 25 января текущего сезона в связи с досрочным расторжением Контракта по типовой форме «Контракт Хоккеиста в аренде», должны быть внесены в один из заявочных листов Клуба, предусмотренных настоящей статьёй. В случае невключения Хоккеиста в один из заявочных листов к Клубу может быть применена ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом КХЛ:
 - 1.1. «Основная команда» — не более 25 Хоккеистов независимо от игрового амплуа в возрасте 17 лет и старше. В заявке Основной команды Российского клуба может быть не более одного вратаря в статусе «Иностранный игрок». В заявке Основной команды Иностранного клуба должно находиться не менее 10 Хоккеистов, являющихся гражданами той страны, которую представляет данный Клуб в Чемпионате КХЛ (в это число могут быть включены также граждане РФ). Требование о наличии в команде Иностранного клуба 10 Хоккеистов — граждан страны Клуба — прекращает свое действие после прекращения участия Клуба в соревнованиях.
 - 1.2. «Молодежная команда» — не более 35 Хоккеистов независимо от игрового амплуа в возрасте 17–20 лет. Российские клубы вносят Хоккеистов в заявочный лист «Молодежная команда» в соответствии с положениями Спортивного регламента МХЛ. В заявочный лист «Молодежная команда» могут быть допущены Хоккеисты в возрасте 16 лет при условии получения положительного заключения о возможности участия в Чемпионате МХЛ от Комиссии по допуску Юниоров к участию в Чемпионате МХЛ.
Примечание. Состав Комиссии по допуску Юниоров к участию в Чемпионате МХЛ утверждается Президентом КХЛ. Комиссия рассматривает поступившие от Клубов заявки в срок, не превышающий 3 (трех) календарных дней.
«Командированные» — не более 10 (для Клубов КХЛ, имеющих общую организационную и (или) финансовую структуру с клубом ВХЛ, — не более 15, Хоккеистов независимо от игрового амплуа, командированных не более чем в один клуб ВХЛ и (или) не более чем в один иной клуб, не входящий в систему КХЛ, ВХЛ, МХЛ (исключение составляют Иностранные клубы). Российские клубы не могут вносить Иностранных игроков в заявочный лист «Командированные».
2. Заявочный лист «Молодежная команда» представляется Клубом при заявке для участия в Чемпионате МХЛ по установленной форме и в соответствии с требованиями регламента МХЛ.
3. Клубы, чьи Молодежные команды не участвуют в Чемпионате МХЛ, представляют в Лигу заявочный лист по форме «Молодежная команда», в который включены Хоккеисты в возрасте 17–20 лет, имеющие действующий зарегистрированный в ЦИБ двусторонний Контракт.
4. Клубы КХЛ представляют для заявки по установленной форме лист «Командированные», в который включаются Хоккеисты, имеющие действующие зарегистрированные в ЦИБ двусторонние и трехсторонние Контракты и командированные в Клуб ВХЛ и (или) в иной Клуб, не входящий в систему КХЛ, ВХЛ, МХЛ.
5. Вместе с заявочным листом «Командированные» предоставляются:
 - 5.1. Для Клубов КХЛ, имеющих общую организационную или финансовую структуру с

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

Клубом ВХЛ, — Приказ на перемещение.

5.2. Для Клубов КХЛ, заключивших договор о спортивном сотрудничестве с Клубом ВХЛ и (или) Клубом, не входящим в систему КХЛ, ВХЛ, МХЛ, — договор о таком сотрудничестве, а также договор о временном переходе Хоккеиста, находящегося на действующем Контракте, из Клуба КХЛ в Клуб ВХЛ по Стандартной форме (Приложение 13 к Правовому регламенту КХЛ).

6. Возраст Хоккеиста на сезон определяется по году рождения на дату начала сезона.
7. В течение сезона Хоккеист не может быть заявлен за один и тот же Клуб КХЛ более двух раз, кроме случаев заключения с таким Хоккеистом Пробного контракта.
8. При составлении заявочных листов «Основная команда» и «Командированные» Клуб обязан соблюдать ограничения по «Потолку заработных плат», а также требования по «Полу заработных плат» Хоккеистов Клуба, установленные Правовым регламентом КХЛ.
9. Клуб обязан выполнить нормы, установленные Спортивным регламентом КХЛ, связанные с заявкой (дозаявкой) Хоккеистов и обеспечить внесение всех Хоккеистов, подписавших с Клубом Контракт или Пробный контракт, в один из заявочных листов Клуба в следующие сроки:
 - в период с даты заявки Клуба до начала Регулярного Чемпионата: в срок не позднее чем за 48 часов до начала первого Матча Чемпионата;
 - в период с даты начала Регулярного Чемпионата и до даты окончания дозаявки Хоккеистов: в срок не позднее чем через 7 (семь) дней после регистрации Контракта Хоккеиста.В случае, если Клуб не соблюдает установленные сроки, он обязан уведомить об этом КХЛ до наступления соответствующего срока с указанием обстоятельств, препятствующих своевременной заявке (дозаявке) Хоккеиста.

Статья 35. Сроки и порядок подачи заявки

1. Заявка команд Хоккейных Клубов для участия в Чемпионате осуществляется Департаментом проведения соревнований согласно утвержденному графику. Для каждого Клуба Департаментом проведения соревнований определяются дата и время для приема документов с целью заявки команды Клуба для участия в Чемпионате. О дате и времени подачи заявок Клубы информируются не позднее 1 августа текущего года.
2. Прием заявочных документов, определенных настоящим Регламентом, от всех Хоккейных Клубов Лиги заканчивается за 48 часов до начала первого Матча в Чемпионате и возобновляется для каждого Клуба в отдельности после первого сыгранного Матча в Чемпионате. По результатам рассмотрения заявочных документов Департамент проведения соревнований принимает решение о допуске Основной команды к участию в Чемпионате.
3. В случае нарушения Клубом установленного срока и порядка подачи заявочных документов, определенных настоящим Регламентом, а также в случае предоставления неполного или ненадлежащего комплекта документов, на Клуб могут быть наложены штрафные санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом КХЛ.
4. В случае предоставления Клубом заявочных документов, несоответствующих требованиям Регламента, в том числе в отношении ограничений по «Потолку заработных плат» Хоккеистов Клуба, Основная команда, заявленная Клубом, не может быть допущена к участию в Чемпионате, о чем Департамент проведения соревнований незамедлительно уведомляет Клуб.

После получения уведомления Департамента проведения соревнований Клуб обязан привести заявочные документы в соответствие с требованиями Регламента и повторно предоставить их Департаменту проведения соревнований.

5. В случае непредставления в Департамент проведения соревнований заявочных документов Клуба, соответствующих требованиям Регламента, Основная команда не допускается к

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

участию в Чемпионате, о чем Департамент проведения соревнований незамедлительно информирует Президента КХЛ, который выносит на рассмотрение Совета директоров КХЛ вопрос об исключении Клуба из состава участников Чемпионата.

Статья 36. Форма заявочного листа

1. Заявочный лист подается Клубом по установленной Регламентом форме в печатном виде в формате А4 в двух экземплярах и в электронном виде (для Российских клубов — Приложение 3 к Спортивному регламенту КХЛ, для Иностранных клубов — Приложение 5 к Спортивному регламенту КХЛ). Все виды заявочных листов должны содержать список команды, Руководителей клуба, Тренеров, медицинских работников, административного персонала на русском языке и на латинице. Заявочный лист должен быть согласован и подписан:

- 1.1. Руководителем клуба.
- 1.2. Руководителем Медицинского управления КХЛ.
- 1.3. Руководителем Центрального информационного бюро КХЛ.
- 1.4. Руководителем Департамента инспекций и контроля КХЛ.

Отсутствие согласования (подписи) одного из указанных лиц является основанием для отказа Департаментом проведения соревнований в принятии заявочных документов Клуба к рассмотрению.

2. Транслитерация иностранных фамилий на русский язык, а также русских фамилий на латиницу для использования в заявочном листе производится в соответствии с Правилами КХЛ по транслитерации фамилий.

Статья 37. Условия включения Хоккеистов в заявку

1. Хоккеист может быть включен в заявку Клуба при одновременном выполнении следующих условий:
 - 1.1. Имеет зарегистрированный Лигой Контракт с Клубом.
 - 1.2. Не имеет ограничений по состоянию здоровья для профессиональной спортивной деятельности.
 - 1.3. В отношении Игрока выполнены все необходимые действия в Электронной базе ЦИБ КХЛ.
 - 1.4. В отношении Хоккеиста отсутствует спор, рассматриваемый в Дисциплинарном комитете КХЛ или НЦСА, о законности регистрации Лигой Контракта с Хоккеистом, ранее участвовавшим в спортивных соревнованиях в составе иностранного спортивного клуба, не входящего в Систему соревнований.
 - 1.5. Прошел ознакомление с изменениями в Правилах игры в хоккей и с Перечнем нарушений, дополнительных наказаний и дисквалификаций (статья 28 Дисциплинарного регламента КХЛ).
 - 1.6. В текущем году прошел образовательный антидопинговый онлайн-курс РУСАДА/ВАДА, что подтверждается соответствующим Сертификатом РУСАДА/ВАДА.
 - 1.7. В отношении Игрока в Электронной базе ЦИБ КХЛ заполнена анкета Хоккеиста.
 - 1.8. Прошел ознакомление с правами и обязанностями Хоккеиста, предусмотренными статьями 4 и 5 Правового регламента КХЛ.

Статья 38. Приложения к заявке команды Клуба

1. К заявке команды Российского клуба прилагаются:
 - 1.1. Копии второй и третьей страниц паспорта Хоккеистов — граждан Российской Федерации (в электронном виде).
 - 1.2. Копии страниц, содержащих информацию о гражданстве, паспортов Хоккеистов — граждан иностранных государств, указанных в заявке команды Клуба (в электронном

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

виде).

- 1.3. Сведения о выступлении Хоккеистов Клуба за национальную сборную команду по хоккею, представленные по форме, предусмотренной Приложением 12 к настоящему Регламенту.
- 1.4. Для Клубов, не участвующих в Чемпионате МХЛ, список «Молодежная команда» (по установленной заявочной форме).
- 1.5. Список «Командированные» (по установленной заявочной форме), договор о спортивном сотрудничестве с Клубом ВХЛ и (или) с Клубом, не входящим в систему КХЛ, ВХЛ, МХЛ, а также договор служебного командирования Хоккеиста по Стандартной форме.
- 1.6. Цветные фотографии (в электронном виде) в соответствии с требованиями статьи 6 Регламента по маркетингу и коммуникациям КХЛ.
- 1.7. Эскизы «домашней» (темной) и «гостевой» (светлой) хоккейной формы Клуба, утвержденные Департаментом проведения соревнований и КХЛ в формате Шаблона согласования хоккейной формы Клуба (Приложение 3 к Регламенту по маркетингу и коммуникациям КХЛ).
- 1.8. Цветной и монохромный (черно-белый) логотипы Клуба (в электронном виде в векторном формате). Если логотип Клуба содержит надпись (в т.ч. название Клуба) на русском языке, то Клуб обязан предоставить альтернативные цветной и монохромный (черно-белый) логотипы с текстом (в т.ч. названием Клуба) на латинице.
- 1.9. Согласие на обработку персональных данных хоккеистов в соответствии с Приложением 8 к Правовому регламенту КХЛ.
2. К заявке команды Иностранного клуба прилагаются:
 - 2.1. Список «Молодежная команда» (по установленной заявочной форме).
 - 2.2. Копии страниц, содержащих информацию о гражданстве, паспортов Хоккеистов, указанных в заявке Основной команды и в заявке Хоккеистов в возрасте 17–20 лет (в электронном виде).
 - 2.3. Сведения о выступлении Хоккеистов Клуба за национальную сборную команду по хоккею, представленные по форме, предусмотренной Приложением 12 к настоящему Регламенту.
 - 2.4. Список «Командированные» (по установленной заявочной форме), договор о спортивном сотрудничестве с Клубом ВХЛ и (или) с Хоккейным Клубом, не входящим в систему КХЛ, ВХЛ, МХЛ, а также договор служебного командирования Хоккеиста по типовой форме.
 - 2.5. Цветные фотографии (в электронном виде) в соответствии с требованиями статьи 6 Регламента по маркетингу и коммуникациям КХЛ.
 - 2.6. Эскизы «домашней» (темной) и «гостевой» (светлой) хоккейной формы Клуба, утвержденные Департаментом проведения соревнований и КХЛ в формате «Шаблона согласования хоккейной формы Клуба» (Приложение 3 к Регламенту по маркетингу и коммуникациям КХЛ), а также логотип Клуба, являющийся зарегистрированным товарным знаком (в электронном виде в векторном формате). Если логотип Клуба содержит надпись (в т.ч. название Клуба) символами, отличными от латиницы, то Клуб обязан предоставить альтернативный логотип с текстом (в т.ч. названием Клуба) на латинице.
 - 2.7. Согласие на обработку персональных данных Хоккеистов в соответствии с Приложением 8 к Правовому регламенту КХЛ.

Статья 39. Дозаявка Хоккеистов

1. Все переходы и Обмены между Клубами осуществляются в период с 1 июня текущего календарного года до 23 ч 59 мин 59 с (время московское) 25 января следующего календарного года. Дозаявка Хоккеистов осуществляется после принятия Департаментом проведения соревнований решения о допуске Основной команды к участию в Чемпионате

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

и заканчивается в 23 ч 59 мин 59 с (время московское) 25 января следующего календарного года. После 25 января следующего календарного года все переходы и Обмены между Клубами, а также дозаявка Хоккеистов в текущем сезоне запрещены.

2. При дозаявке в состав команды любого нового Хоккеиста Клуб обязан представить в Лигу:
- 2.1. Заявочный лист (для Российских клубов — Приложение 4 к Спортивному регламенту КХЛ, для Иностранных клубов — Приложение 6 к Спортивному регламенту КХЛ), а также документы, указанные в статьях 36–38 Спортивного регламента КХЛ, не позднее чем за 24 часа до начала очередного Матча, в котором планируется участие указанного Хоккеиста.

Примечание. Указанное в настоящем подпункте временное ограничение на представление в Лигу вышеуказанных документов распространяется на период после первого сыгранного Клубом Матча и до даты окончания дозаявок текущего сезона включительно.

- 2.2. Цветные фотографии Хоккеиста (в электронном виде) в соответствии с требованиями статьи 6 Регламента по маркетингу и коммуникациям КХЛ.

3. В случае непредставления Клубом в соответствии с требованиями Регламента заявочного листа для дозаявки Хоккеистов и (или) документов, указанных в пункте 2 настоящей статьи в срок не позднее чем за 24 часа до начала очередного Матча, в котором планируется участие Хоккеиста, Хоккеист не будет считаться заявленным и допущенным к участию в Матче в составе Основной команды.

При этом до истечения 24 часов с момента подачи Клубом в соответствии с требованиями Регламента заявочного листа для дозаявки Хоккеистов и документов, указанных в пункте 2 настоящей статьи, Хоккеист не имеет права принимать участие за Клуб в любых матчах Системы соревнований.

4. В случае если в результате включения Хоккеистов в дозаявку Клуба будет превышен «Потолок заработных плат» Хоккеистов Клуба, Департамент инспекций и контроля КХЛ отказывает Клубу в согласовании заявочного листа для дозаявки Хоккеистов.

Статья 40. Количество Хоккеистов в заявочном листе Основной команды

1. Для Российских клубов общее количество Хоккеистов, находящихся в заявочном листе Основной команды в любой момент времени, не должно превышать 25 человек в возрасте 17 лет и старше, из них не более одного вратаря в статусе «Иностранный игрок».
2. Для Иностранных клубов общее количество Хоккеистов, находящихся в заявочном листе Основной команды в любой момент времени, не должно превышать 25 человек в возрасте 18 лет и старше (исключение составляют Хоккеисты в возрасте 17 лет, которые прошли Углубленное медицинское обследование в медицинском учреждении, имеющем государственную лицензию на медицинскую деятельность по спортивной медицине), из которых в сезонах должно быть не менее десяти Хоккеистов, являющихся гражданами той страны, которую представляет данный Клуб в Чемпионате КХЛ (в это число могут быть включены также граждане РФ).
3. Если Хоккеисту присваивается статус «Травмированный игрок» и срок его выздоровления, согласно уведомлению, наступает после 31 мая текущего сезона, Клуб имеет право дозаявить на его место нового Игрока. В случае выздоровления Хоккеиста до 31 мая включительно Клуб может перевести его в состав соответствующей команды при наличии свободного места.

Статья 41. Статус и перемещение Хоккеистов

Хоккеисты могут быть перемещены из списков «Молодежной команды» и «Командированные» в Основную команду и обратно. Все действия по выполнению данной операции выполняются согласно требованиям, указанным в Правовом регламенте КХЛ.

Статья 42. Заявка Клуба на отдельно взятый Матч

1. Не позднее чем за 90 минут до начала Матча официальные представители команд за своей подписью и ее расшифровкой должны передать Секретарю Матча заполненную в напечатанном виде заявку на Матч утвержденной формы (Приложение 7 к Спортивному регламенту КХЛ) с указанием игровых номеров (в порядке возрастания), состава команды по звеньям, амплуа, дат рождения Хоккеистов, капитана команды и ассистентов капитана команды, резервного вратаря, игроков-легионеров (для Российского Клуба), дополнительных полевых игроков в возрасте до 20 лет включительно, а также 5 (пяти) полевых Хоккеистов и вратаря для представления перед началом Матча. Оформление Стартового протокола матча, а также Официального протокола матча осуществляется Секретарем Матча в Электронной базе ЦИБ КХЛ на основании заявок, поданных Клубами, и должно быть завершено за 40 минут до начала Матча, т.е. до начала разминки команд на ледовой площадке. После завершения оформления Официального протокола матча копии заявок передаются командам, в Пресс-центр и Главным судьям Матча, а оригиналы хранятся у Секретаря Матча. С момента начала разминки команд на ледовой площадке никаких изменений в составах команд не допускается. Исключение составляют лишь случаи получения травмы одним из вратарей команды во время ледовой разминки, не позволяющей ему принять участие в Матче. В этом случае не позднее чем за 5 минут до назначенного времени Матча он может быть заменен на другого вратаря.
2. Для Российского клуба:
 - 2.1. Заявка команды на отдельно взятый Матч формируется из Хоккеистов, находящихся в списке Основной команды в соответствии с данными Электронной базы ЦИБ КХЛ.
 - 2.2. В заявке Основной команды на отдельно взятый Матч может быть не более 23 Хоккеистов, в том числе:
 - не более 18 полевых Игроков независимо от возраста;
 - 2 дополнительных полевых Игрока, имеющих право выступать за национальные сборные России по хоккею, один из которых имеет возраст до 19 лет (включительно), второй — до 20 лет (включительно). Возраст определяется по году рождения на дату начала сезона;
 - не более 3 вратарей.

Примечание. В случае вызова Хоккеиста, сыгравшего за Основную команду в Регулярном Чемпионате в текущем сезоне не менее 30% Матчей на момент вызова, в Молодежную сборную команду России (до 20 лет) для участия в любых международных соревнованиях Клубу предоставляется право на время нахождения данного Хоккеиста в распоряжении сборной команды включать в заявку на Матчи вместо дополнительного молодого Игрока любого Хоккеиста без ограничения возраста.
 - 2.3. В заявке команды на отдельно взятый Матч не может быть более пяти Хоккеистов в статусе «Иностранный игрок».
 - 2.4. В заявке команды на отдельно взятый Матч не может быть более одного вратаря в статусе «Иностранный игрок».
 - 2.5. В рамках установленного подпунктом 2.2 лимита в заявку команды на отдельно взятый Матч может быть включено любое количество заявленных Хоккеистов из списка «Молодежная команда». Для включения в заявку на Матч Игрок из этого списка должен быть перемещен в состав Основной команды в Электронной базе ЦИБ КХЛ. Ограничений по количеству Игроков из списка «Молодежная команда» в составе Основной команды на Матч и по количеству перемещений в сезоне не устанавливается.
3. Для Иностранного клуба:
 - 3.1. Заявка команды на отдельно взятый Матч формируется из Хоккеистов, находящихся в списке Основной команды в соответствии с данными Электронной базы ЦИБ КХЛ.
 - 3.2. В заявке Основной команды на отдельно взятый Матч может быть не более 23

Хоккеистов, в том числе:

- не более 18 полевых Игроков независимо от возраста;
- 2 дополнительных полевых Игрока, один из которых имеет возраст до 19 лет (включительно), второй — до 20 лет (включительно). Возраст определяется по году рождения на дату начала сезона;
- не более 3 вратарей.

Примечание. В случае вызова Хоккеиста, сыгравшего за Основную команду в Регулярном Чемпионате в текущем сезоне не менее 30% Матчей на момент вызова, в Молодежную сборную команду (до 20 лет) для участия в любых международных соревнованиях Клубу предоставляется право на время нахождения данного Хоккеиста в распоряжении сборной команды включать в заявку на Матчи вместо дополнительного молодого Игрока любого Хоккеиста без ограничения возраста.

3.3. В заявке команды на отдельно взятый Матч может быть включено любое количество заявленных Хоккеистов из списка «Молодежная команда». Для включения в заявку на Матч Игрок из этого списка должен быть перемещен в состав Основной команды в Электронной базе ЦИБ КХЛ. Ограничений по количеству Игроков из списка «Молодежная команда» в составе Основной команды на Матч и по количеству перемещений в сезоне не устанавливается.

4. В заявке команды Клуба на отдельно взятый Матч должно быть не менее двух, но не более трех вратарей. При заявке Клубом на Матч трех вратарей один из них является резервным. Если во время предматчевой разминки один из вратарей получает травму, не позволяющую ему участвовать в Матче, допускается замена такого вратаря третьим (резервным) вратарем при условии, что заявка команды в результате замены вратаря будет соответствовать всем требованиям настоящего Регламента. Внесение изменений в Официальный протокол матча в данном случае допускается не позднее чем за 5 минут до начала Матча. В случае если во время Матча два заявленных вратаря получают травмы или не способны продолжить игру, третьему (резервному) вратарю должно быть предоставлено разумное количество времени для одевания в дополнение к двухминутной разминке. Если вратарь вступает в игру во время выполнения штрафного броска, двухминутная разминка вратарю не предоставляется. После вступления в игру третьего (резервного) вратаря участие в Матче двух заявленных вратарей не допускается. Во время Матча третий (резервный) вратарь не может находиться на скамейке запасных Игроков.

5. В заявке команды Клуба на отдельно взятый Матч должно быть указано не более 8-ми официальных лиц Клуба (включая 2-ух медицинских работников Клуба) из числа включенных в заявочный лист Клуба на сезон, которым будет разрешено находиться на скамейке запасных Игроков во время Матча.

6. Требования по количественному составу команды на отдельно взятый Матч:

6.1. Минимальное количество Хоккеистов команды для участия в Матче должно составлять 15 (пятнадцать) человек, из которых 13 (тринадцать) полевых Игроков и 2 (два) вратаря.

6.2. Если после передачи официальным представителем Клуба Секретарю Матча заявки на Матч с соблюдением установленных настоящим пунктом требований по количественному составу команды Хоккеист или несколько Хоккеистов не могут продолжить участие в Матче в связи с получением травмы или удалением до конца Матча, в результате чего фактическое количество Хоккеистов команды становится меньше установленного настоящим пунктом минимального количества Хоккеистов, требования по количественному составу команды считаются соблюденными, и команда может участвовать в Матче.

6.3. Если Клуб, выполнивший требование по количественному составу команды, отказывается от участия в Матче как до, так и после его начала, то команде Клуба засчитывается техническое поражение (-:). При этом индивидуальная статистика Хоккеистов за данный Матч сохраняется.

7. Клуб, который не может обеспечить явку на Матч минимально допустимого количества Игроков Основной команды (13 полевых Игроков и 2 вратаря), обязан не позднее чем за 8 часов до начала соответствующего Матча направить в КХЛ письмо о невозможности участия команды Клуба в Матче по форме, приведенной в Приложении 11 к настоящему Регламенту.

ГЛАВА 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА

Статья 43. Требования к форме команд

1. Команда-«хозяин» обязана выступать в «домашней» (темной) форме, а команда-«гость» — в «гостевой» (светлой) форме, контрастной и различимой по цвету с формой команды-«соперника» по Матчу.
2. Команда-«хозяин» обязана выступать в «домашних» (темных) шлемах, а команда-«гость» — в «гостевых» (светлых) шлемах, контрастных по цвету. Не допускается использование шлемов с техническими наклейками от производителей. На шлемы в обязательном порядке должны быть нанесены хорошо различимые номера Хоккеистов высотой от 40 до 50 мм. Номер должен быть хорошо различимым, контрастным по отношению к основному цвету шлема и располагаться на лицевой (над рекламным стикером) и тыльной частях шлема. Для номеров на шлеме и на игровом свитере должен использоваться единый шрифт. В случае если цвета формы или шлемов играющих команд совпадают или мало различимы, команда-«хозяин» по указанию Главного судьи Матча должна сменить игровую форму или шлемы соответственно.
3. Хоккейные перчатки у Игроков команды должны быть выдержаны в единой цветовой гамме (основной цвет, единый для всех + дополнительные цвета), указанной в утвержденном Шаблоне согласования хоккейной формы Клуба (Приложение 3 к Регламенту по маркетингу и коммуникациям КХЛ) для участия команды во всех Матчах или в отдельных Матчах.
4. Свитер Хоккеиста должен иметь:
 - 4.1. На груди — логотип Клуба, в середине ворота спереди — логотип КХЛ. Клуб вправе при условии предварительного согласования с КХЛ в порядке, установленном пунктом 5 настоящей статьи, разместить на груди свитера иное изображение, используемое не в коммерческих целях, а равно — не носящее рекламный характер и соответствующее требованиям законодательства РФ и (или) страны места проведения Матча. В таком случае логотип Клуба должен размещаться на плечах свитера.
 - 4.2. На спине — номер высотой от 250 до 300 мм, под которым Хоккеист находится в заявочном списке команды, и фамилию высотой от 80 до 100 мм, на латинице, расположенную выше номера. Фамилия на свитере Хоккеиста должна строго соответствовать заявочному листу. Номер и фамилия Хоккеиста должны быть хорошо различимыми, читаемыми и контрастными по отношению к основному цвету хоккейного свитера. Для номеров на игровом свитере и на шлеме должен использоваться единый шрифт, при этом в исключительных случаях по согласованию с Лигой допускается использование разных шрифтов.

Примечание. Клубам, желающим использовать во время предматчевой ледовой разминки не игровую форму, а свитеры иного дизайна, необходимо заблаговременно до намеченного Матча направить в Департамент проведения соревнований запрос на разрешение и представить на согласование эскиз таких свитеров. Свитеры должны соответствовать требованиям, установленным Правилами игры в хоккей.
 - 4.3. На рукавах — номер Хоккеиста высотой не менее 100 мм. Номер Хоккеиста должен быть хорошо различимым и контрастным по отношению к основному цвету хоккейного свитера.
 - 4.4. Буквы «С» и «А» на свитерах капитанов и альтернативных капитанов должны быть пришиты по контуру, без использования прямоугольного шеврона с плашкой.

- 4.5. Закрывающийся карман для Чипа на плече с внутренней стороны свитера сзади. Карман должен быть надежно закреплен на свитере, а застежка кармана должна поддерживаться в рабочем состоянии. Техническая спецификация кармана и точное место его размещения указаны в Требованиях и рекомендациях КХЛ к дизайну и производству хоккейной формы КХЛ, утвержденных КХЛ.
5. Хоккейные Клубы КХЛ перед запуском в производство или закупкой хоккейной формы и экипировки обязаны согласовать с Департаментом проведения соревнований КХЛ эскизы и цветовую гамму игровой формы, включающую свитеры, шорты, гамаши, шлемы и хоккейные перчатки, путем оформления «Шаблона согласования хоккейной формы Клуба» (Приложение 3 к Регламенту по маркетингу и коммуникациям КХЛ). Игровая форма должна соответствовать требованиям, установленным Правилами игры в хоккей. В случае использования игровой формы, не согласованной в установленном порядке с Департаментом проведения соревнований, на Клуб будут наложены штрафные санкции.
- Примечание.* В исключительных случаях допускается использование иных (отличных от ранее согласованных) комплектов хоккейной формы команды Клуба в случае их согласования с Департаментом проведения соревнований не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до дня Матча, в котором Клуб планирует использовать указанную форму.
6. Клубы КХЛ обязаны размещать Чип на экипировке Хоккеистов во время предматчевой разминки и Матчей. В случае использования разной формы на предматчевой разминке и во время проведения Матча, Чипы во время паузы между предматчевой разминкой и Матчем должны быть перемещены из игровых свитеров Хоккеистов, в которых они проводят предматчевую разминку, в игровые свитера, в которых Хоккеисты участвуют в Матче.
7. Игровая форма Хоккеистов команды Клуба, защитная экипировка Хоккеистов и вратаря должны содержаться в надлежащем виде. Не допускаются загрязнения или нарушения целостности (разрывы или потертости) игровой формы команды, защитной экипировки Хоккеистов и вратаря. Защитная экипировка Хоккеиста не должна выступать за пределы верхней части его игровой формы.
8. Защитная экипировка вратаря (хоккейный «блин», «ловушка» и щитки) должна соответствовать цветовой гамме игровой формы его команды. Шлем вратаря не должен содержать символику или наименование другой лиги, клуба, команды, в том числе иностранных, символику других соревнований, а также оскорбительных, нецензурных, провокационных текстов, дискредитирующих слов, символов, изображений. Допускается использование вратарем экипировки цветовой гаммы, отличной от игровой формы своей команды, в исключительных случаях и при условии согласования Клубом такой экипировки с Департаментом проведения соревнований.

Статья 44. Номера Хоккеистов

1. В Заявочных листах одного Клуба «Основная команда» и «Командированные» не может быть двух и более Хоккеистов с одинаковым игровым номером. В заявочном листе «Молодежная команда» не может быть двух и более Хоккеистов с одинаковым игровым номером, но в то же время игровые номера заявочного листа «Молодежная команда» могут совпадать с игровыми номерами заявочных листов «Основная команда» и «Командированные». В случае совпадения игровых номеров Хоккеистов, при перемещении между командами Хоккеистов, находящихся в разных заявочных листах одного Клуба, Клуб обязан предоставить в ЦИБ КХЛ информацию о присвоении другого игрового номера.
2. Изменение игровых номеров Хоккеистов в Клубе во время проведения Чемпионата не допускается.
3. Использование игрового номера Хоккеиста, который в течение сезона был отзаявлен из

Основной и (или) Молодежной команды, не допускается.

4. В случаях, когда перед Матчем по каким-либо причинам игровой свитер Хоккеиста пришел в негодность или был утерян, команда должна принять все необходимые меры для его восстановления.
5. В распоряжении команды должно быть необходимое количество игровых свитеров без номеров и фамилий, а также необходимый набор букв и цифр для оперативного восстановления игрового свитера.
6. В случаях, когда по каким-либо причинам команда не может восстановить игровой свитер, Хоккеист не допускается к участию в Матче.

Статья 45. Форма одежды официальных лиц команды и Хоккеистов

1. Официальные лица команды, находящиеся на скамейке для запасных Хоккеистов на предматчевой разминке, во время Матча и во время проведения послематчевой пресс-конференции должны быть одеты:
 - 1.1. Руководители клуба и Тренеры — Руководители клуба и Тренеры — в костюмы единого образца (пиджак, брюки) и рубашку с галстуком.
Примечание. По согласованию Клуба с Департаментом проведения соревнований Руководители клуба и Тренеры могут быть одеты в костюмы единого стиля и цвета при условии соблюдения ими всех элементов таких костюмов, предусмотренных подпунктом 1.1 пункта 1 настоящей статьи.
 - 1.2. Обслуживающий персонал — аналогичные тренерским, и рубашку с галстуком или в спортивные костюмы и куртки единого образца с логотипом Хоккейного клуба.
2. При выборе формы одежды для приезда на Матч Хоккеисты руководствуются следующими требованиями:
 - 2.1. Для приезда на «домашние» Матчи обязательна к ношению одежда формального стиля, предусматривающая верхнюю одежду, пиджак, брюки и рубашку.
 - 2.2. Для приезда на «гостевые» Матчи рекомендуется одежда формального стиля, как указано выше. В случае невозможности соблюдения формального стиля в одежде допускается ношение спортивных костюмов и курток единого образца с логотипом Хоккейного Клуба.

Статья 46. Мероприятия, проводимые в Период проведения Матча

В Период проведения Матчей допускается проведение различных шоу, связанных с представлением команд, или торжественных мероприятий, которые должны быть согласованы с Департаментом проведения соревнований, командами, участвующими в Матче, Судьями и телевизионным партнером Чемпионата не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения Матча. Проводимые мероприятия не должны оскорблять либо унижать достоинство или деловую репутацию кого-либо, в том числе одной из участвующих в Матче команд. Независимо от содержания и продолжительности данных мероприятий Матч должен начаться строго в назначенное время при освещении, требования к которому определены в Техническом регламенте КХЛ. При этом Клуб имеет право вносить изменения в план проведения мероприятия, также согласовывая такие изменения с Департаментом проведения соревнований.

Статья 47. Порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом Матча

1. Данная статья устанавливает единый для всех Матчей порядок проведения мероприятий, ориентированный на обратный отсчет времени, предшествующий началу Матча:
 - 1.1. 60 минут до начала Матча — на арене звучит сирена, а в раздевалках команд и Судей — звуковой сигнал. Судьи выходят на ледовую площадку и проводят разминку. Часы на информационном табло, в раздевалках команд и Судей начинают обратный отсчет

- времени.
- 1.2. 40 минут до начала Матча — на арене звучит сирена, а в раздевалках команд и Судей — звуковой сигнал. Хоккеисты играющих команд (внесенные в Официальный протокол матча) выходят на ледовую площадку и проводят разминку. Команды проводят разминку на своей половине поля, ограниченной центральной красной линией.
 - 1.3. 20 минут до начала Матча — на арене звучит сирена, а в раздевалках команд и Судей — звуковой сигнал. Все Хоккеисты незамедлительно покидают ледовую площадку. Группа по уборке ледовой поверхности хоккейной площадки на коньках собирает шайбы со льда после проведения командами предматчевой разминки в порядке согласно Положению по организации и работе группы по уборке ледовой поверхности хоккейной площадки (Приложение 9 к настоящему Регламенту). Производится очистка и заливка ледового поля непосредственно к Матчу.
 - 1.4. 4 минуты 45 секунд до начала Матча (5 минут 15 секунд до начала Матча — в случае исполнения государственного гимна команды-«гостя») — в раздевалках команд и Судей звучит звуковой сигнал, что означает минутную готовность до выхода из раздевалок.
 - 1.5. 3 минуты 45 секунд до начала Матча (4 минуты 15 секунд до начала Матча — в случае исполнения государственного гимна команды-«гостя») — на ледовую площадку выходят полевые Судьи (без объявления диктора) и располагаются в судейской зоне. Команды выходят из раздевалок и ожидают приглашения на ледовую площадку.
 - 1.6. 3 минуты 30 секунд до начала Матча (4 минуты до начала Матча — в случае исполнения государственного гимна команды-«гостя») — диктор приглашает персонально на ледовую площадку пять полевых Хоккеистов и вратаря команды-«гостя», затем в полном составе оставшихся Хоккеистов команды-«гостя». После небольшой паузы — персонально пять полевых Хоккеистов и вратаря команды-«хозяина», затем в полном составе — оставшихся Хоккеистов команды-«хозяина». Все Хоккеисты должны располагаться вдоль синих линий, напротив своих скамеек запасных, лицом к государственным флагам.
 - 1.7. После исполнения гимна/гимнов капитан команды должен поприветствовать рукопожатием Судей на льду и капитана команды-соперника в зоне Судей.
 - 1.8. 15 секунд до начала Матча полевые Игроки стартового состава, указанные в Заявочном листе команды, располагаются на льду для проведения вбрасывания в центре поля и начала Матча. Вратари, указанные первыми в Заявочном листе команды, располагаются во вратарской площади своих ворот. Время обратного отсчета на табло заканчивается, и Главный судья производит вбрасывание.

Примечание. В случае проведения предматчевого шоу Клуб обязан согласовать такой выход команды с Департаментом проведения соревнований КХЛ, направив в Лигу соответствующее письмо не позднее чем за 72 (семьдесят два) часа до начала Матча.

2. Контроль за предматчевой разминкой команд осуществляется Судьей видеоповторов на ледовой арене или запасным Главным судьей Матча. В случае возникновения инцидентов или конфликтных ситуаций указанные лица обязаны оперативно проинформировать Департамент проведения соревнований, внести запись об инциденте или конфликтной ситуации в Официальный протокол матча в целях последующего принятия решения Спортивно-дисциплинарным комитетом. Президент КХЛ, вице-президент КХЛ, руководитель Департамента проведения соревнований вправе до начала Матча принять решение о наложении на виновных лиц (Руководителей клубов, Хоккеистов, Тренеров, официальных представителей команды, сотрудников Клубов и др.) наказаний и (или) дисквалификаций.
3. Вбрасывание и начало Матча должны быть произведены точно в запланированное и утвержденное Департаментом проведения соревнований время. Любое отклонение от назначенного времени начала Матча фиксируется в Официальном протоколе матча, а к

Хоккейному Клубу-«хозяину» могут быть применены меры ответственности согласно Дисциплинарному регламенту КХЛ.

Статья 48. Порядок выхода команд на ледовую площадку и покидания командами ледовой площадки в перерывах и после окончания Матча

1. Порядок выхода команд на ледовую площадку:

- 1.1. Для ледовых арен, где выход Хоккеистов из раздевалки на ледовую площадку производится через отдельные коридоры:
 - а) 3 минуты до окончания перерыва — звучит звуковой сигнал в раздевалках команд и Судей. Судьи выходят на ледовую площадку;
 - б) 2 минуты до окончания перерыва — звучит звуковой сигнал в раздевалках команд. Команды покидают раздевалки и выходят на ледовую площадку.
- 1.2. Для ледовых арен, где выход Хоккеистов из раздевалки на ледовую площадку производится через общий коридор:
 - а) 3 минуты до окончания перерыва — звучит звуковой сигнал в раздевалках команд и Судей. Судьи выходят на ледовую площадку;
 - б) 2 минуты до окончания перерыва — звучит звуковой сигнал в раздевалках команд. Команда-«гость» покидает раздевалку и первой выходит на ледовую площадку;
 - в) 1 минута 30 секунд до окончания перерыва — звучит звуковой сигнал в раздевалках команд. Команда-«хозяин» покидает раздевалку и выходит на ледовую площадку.

2. Порядок покидания командами ледовой площадки после окончания каждого периода (овертайма, Матча):

- 2.1. Для ледовых арен, где выход Хоккеистов с ледовой площадки в раздевалки производится через отдельные коридоры, команды покидают ледовую площадку одновременно;
- 2.2. Для ледовых арен, где выход Хоккеистов с ледовой площадки в раздевалки производится через общий коридор, команда-«гость» первой покидает ледовую площадку, при этом команда-«хозяин» должна располагаться в непосредственной близости у своей скамейки запасных до того момента, пока последний Игрок команды-«гостя» не покинет ледовую площадку. После этого команда-«хозяин» покидает ледовую площадку.

Статья 49. Послематчевое рукопожатие

После окончания каждого Матча на Первом этапе Чемпионата все Хоккеисты игравших команд обязаны участвовать в послематчевом рукопожатии. Рукопожатие производится в середине площадки. Хоккеисты выстраиваются в линию и двигаются в направлении ворот команды-соперника. В Матчах Второго этапа Чемпионата (плей-офф) послематчевое рукопожатие производится только по окончании заключительного Матча в серии между двумя командами. В случае нарушения требования данной статьи на Хоккеистов налагаются штрафные санкции согласно Дисциплинарному регламенту КХЛ.

Статья 50. Оформление Официального протокола матча

В течение 30 минут после окончания каждого Матча Главные судьи и Секретарь Матча обязаны проверить Официальный протокол матча, подписать его собственноручно, а также проверить электронный протокол Матча в Электронной базе ЦИБ КХЛ и подписать его невалифицированной электронной подписью. Все записи, вносимые в Официальный протокол матча, должны производиться исключительно в комнате Судей в бригаде, оборудованной для заполнения протокола матча. Команды имеют право вносить в Официальный протокол матча только запись о подаче протеста на результат Матча

После завершения процедуры подписания Официального протокола матча Секретарь Матча обязан направить скан-копии подписанного Официального протокола матча, заявки команд

Клубов на Матч утвержденной формы, протокол Судьи видеоповторов, карточки судей при оштрафованных игроках в формате PDF единым файлом на электронную почту каждого из Клубов-участников Матча, а также на электронную почту Лиги protokol@khl.ru. В случае невозможности направления Официального протокола матча по техническим причинам Клуб-«хозяин» обязан проинформировать Лигу и представителя Клуба- «гостя» о причине задержки и сроках направления Официального протокола матча.

Статья 51. Проведение пресс-конференций

После окончания каждого Матча обязательно должна быть проведена пресс-конференция с участием главных тренеров участвующих в Матче команд в соответствии с требованиями Регламента по маркетингу и коммуникациям КХЛ.

Статья 52. Использование государственных флагов

1. Над ледовой поверхностью хоккейной площадки Спортсооружения, где проводится любой Матч, на самом видном месте должен быть вывешен протокольный набор флагов и набор государственных флагов стран Клубов — участников Чемпионата, при этом Зрители на трибуне для почетных гостей должны видеть лицевую сторону флагов (не оборотную).

2. Протокольный набор флагов включает в себя слева направо при фронтальном рассмотрении:

- 2.1. Флаг КХЛ;
- 2.2. Государственный флаг страны, на Спортсооружении которой проходят «домашние» Матчи;
- 2.3. Флаг субъекта Российской Федерации (в случае, когда «домашний» Матч проходит на территории Российской Федерации) или флаг иной территориальной единицы (в случае, когда «домашний» Матч проходит на территории иностранного государства);

Набор государственных флагов стран клубов — участников Чемпионата — располагается правее протокольного набора флагов (при фронтальном рассмотрении), через промежуток заметный и больший, чем расстояние между флагами внутри любого из наборов флагов. Флаги внутри любого из наборов располагаются на одинаковом удалении друг от друга, при этом флаги в наборе государственных флагов располагаются в порядке согласно алфавиту государства, на территории которого находится Спортсооружение, где проводится Матч. При этом учитывается порядок, традиционно принятый внешнеполитическими ведомствами стран клубов-участников Чемпионата КХЛ.

3. Правила использования Государственного флага Российской Федерации устанавливаются Федеральным конституционным законом № 1-ФКЗ от 25 декабря 2000 года «О Государственном флаге Российской Федерации».

Правила использования государственных флагов стран Клубов — участников Чемпионата — устанавливаются законодательством этих стран.

В случае изменений макета или правил использования государственного флага страны Клуба — участника Чемпионата — Клуб обязан уведомить КХЛ о данных изменениях в течение 10 дней с момента их принятия.

4. Все флаги должны быть одинаковыми по размеру, прямоугольной формы, в размерном соотношении 2:3. Допускается использование иного размерного соотношения сторон флагов в случае, если соответствующее требование закреплено законодательством страны Клуба — участника Чемпионата. Допускается горизонтальное и вертикальное расположение флагов.
5. Размещение флагов, не указанных в настоящей статье, должно быть письменно согласовано с Департаментом проведения соревнований.
6. В случае нарушения требований настоящей статьи к Клубу применяются меры ответственности в соответствии с Дисциплинарным регламентом КХЛ.

Статья 53. Исполнение государственных гимнов перед Матчами

1. Перед началом Матча исполняются первый куплет и припев государственного гимна страны, на Спортсооружении которой проходит «домашний» Матч, а также первый куплет и припев государственного гимна команды-«гостя». Очередность звучания государственных гимнов устанавливается законодательством государства, на территории которого проводится Матч.
Исполняемые версии гимнов должны соответствовать партитурам, закрепленным в законодательстве соответствующего государства. В случае «живого» исполнения гимнов в оркестровом, хоровом, оркестрово-хоровом либо ином вокальном и инструментальном варианте версия «живого» исполнения гимна в записи должна быть предварительно письменно согласована с Департаментом проведения соревнований.
2. На информационном табло Спортсооружения во время звучания государственных гимнов может воспроизводиться текст соответствующего государственного гимна.
3. На Матчах, проходящих на территории Республик Башкортостан и Татарстан, после завершения Государственного гимна Российской Федерации исполняются соответственно гимн Республики Башкортостан или Республики Татарстан. Длительность звучания гимнов Республик Башкортостан и Татарстан не должна превышать длительность звучания Государственного гимна Российской Федерации.
4. С момента начала и до окончания звучания государственных гимнов и гимнов республик каждая команда, участвующая в Матче, должна быть выстроена в полном составе (согласно заявке на Матч) в ряд по синей линии, ограничивающей зону защиты команды. Тренеры должны находиться на скамейках запасных Хоккеистов, Судьи Матча — в площади Судьи.
5. Хоккеисты, Тренеры, Руководители клубов и иные должностные лица Хоккейных Клубов, Судьи, Судьи-наставники и должностные лица КХЛ во время звучания государственных гимнов должны находиться на своих местах, стоя лицом к государственным флагам, без головных уборов, соблюдая общепринятые нормы поведения и уважения к символам государства.
6. В случае нарушения требований настоящей статьи Регламента к виновным лицам (Клубу, Хоккеистам, Тренерам, Руководителям клубов или иным должностным лицам команд, КХЛ) могут быть применены меры ответственности согласно Дисциплинарному регламенту КХЛ.

Статья 54. Время начала Матчей

1. Все Матчи должны начинаться:
 - 1.1. В рабочие дни (в месте проведения Матча) — с 19:00 до 20:00 по местному времени.
 - 1.2. В выходные и праздничные дни (в месте проведения Матча) — с 17:00 до 19:00 по местному времени.
2. В срок до 1 августа текущего года Клубы обязаны представить для согласования в Департамент проведения соревнований информацию о времени начала «домашних» Матчей Основной команды.
3. Время начала Матчей может быть изменено в следующих случаях:
 - 3.1. В случае проведения в один день нескольких Матчей на аренах, расположенных в одном городе.
 - 3.2. В связи с организацией телевизионных трансляций Матчей.
 - 3.2.1. По инициативе Клуба при наличии обоснованной причины переноса времени начала Матча и согласия команды-соперника по Матчу.
 - 3.3. В иных случаях, не предусмотренных положениями настоящего Регламента.
4. Решение о переносе времени начала Матчей принимается Департаментом проведения соревнований.

5. До получения Клубом официального уведомления от КХЛ о переносе Матча Клуб не имеет права публиковать на официальных интернет-ресурсах (веб-сайт, социальные сети) и распространять в СМИ данную информацию.

Статья 55. Эксплуатация Системы «СТМ»

1. КХЛ за свой счет осуществляет техническую поддержку оборудования Системы «СТМ» в ходе Чемпионата, а также ежегодную наладку Системы «СТМ» до начала Чемпионата. В случае проведения по инициативе Клуба Матча на Спортсооружении, на котором не установлена Система «СТМ», Система «СТМ» устанавливается силами КХЛ (подрядчика КХЛ), при этом Клуб обязан возместить КХЛ на основании соответствующего коммерческого счета следующие расходы, связанные с установкой Системы «СТМ» на указанном Спортсооружении: расходы на транспортировку оборудования Системы «СТМ», ввоз на территорию другой страны, монтаж, последующий демонтаж и другие расходы, включая (в случае отсутствия возможности использования оборудования с основного «домашнего» Спортсооружения Клуба) приобретение оборудования и лицензий на программное обеспечение. Клуб обязан возместить КХЛ убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением Клубом вышеуказанного обязательства, в соответствии со статьей 393 Гражданского кодекса Российской Федерации.

КХЛ за свой счет производит и передаёт Клубу по акту приема-передачи в течение сезона:

- не более 150 (ста пятидесяти) шайб, оборудованных Чипом, для использования на всех «домашних» Матчах Первого этапа Чемпионата;
- не более 8 (восьми) шайб, оборудованных Чипом, на каждый «домашний» Матч Второго этапа Чемпионата;
- не более 50 (пятидесяти) Чипов, предназначенных для размещения на игровых свитерах или нагрудниках (наплечниках) Хоккеистов, на все Матчи Чемпионата.

Клуб обязан подписать акт приема-передачи, указанный в настоящем пункте, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления акта Лигой.

2. Для исполнения КХЛ (подрядчиком КХЛ) обязательств в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи Клуб обязан обеспечить условия, необходимые для доставки, таможенного оформления (в случае поставки оборудования за пределы Российской Федерации), монтажа (демонтажа) и эксплуатации оборудования Системы «СТМ» на Спортсооружении в соответствии с требованиями КХЛ, включая энергообеспечение указанного оборудования.
3. Клуб обязан обеспечить хранение, транспортировку и использование Чипов и шайб, оборудованных Чипом, в соответствии с инструкциями, полученными от КХЛ или Сервисной компании.
4. Клуб обязан присвоить уникальный идентификатор персонального Чипа каждому Хоккеисту Основной команды.
5. Клуб обязан не позднее чем за 10 дней до старта Чемпионата предоставить в КХЛ и Сервисную компанию список идентификаторов персональных Чипов, присвоенных Хоккеистам.
Уникальный идентификатор персонального Чипа присваивается Хоккеисту на весь сезон в рамках одного Клуба, за исключением случаев, указанных в настоящем Регламенте.
6. В случае если Хоккеист покинул Клуб, уникальный идентификатор персонального Чипа такого Хоккеиста может быть присвоен другому Хоккеисту Клуба. При этом Клуб обязан письменно оповестить КХЛ и Сервисную компанию о таком присвоении.
7. В случае дозаявки или перемещения Хоккеиста в Основную команду непосредственно перед Матчем, Клуб не позднее, чем за 50 минут до начала Матча, обязан уведомить Сервисную компанию и КХЛ посредством телефонной связи или электронной почты об уникальном

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

идентификаторе персонального Чипа указанного Хоккеиста.

8. В случае выхода Чипа из строя или его потери, Клуб обязан предоставить по электронной почте в Сервисную компанию и КХЛ информацию о присвоении Хоккеисту нового уникального идентификатора нового персонального Чипа не позднее чем за 1 час до начала ближайшего Матча Клуба.
9. В случае отсутствия сигнала от Чипа Хоккеиста во время предматчевой разминки, о чем Клуб был уведомлен Сервисной компанией, Статистическим комиссаром или Судьей Матча, Клуб обязан произвести замену и сообщить новый уникальный идентификатор нового персонального Чипа, присвоенный Хоккеисту, в Сервисную компанию посредством телефонной связи до начала Матча.
10. В случае, если во время Матча требуется замена Чипа, то такая замена осуществляется непосредственно в Матче во время ближайшей остановки, при которой Хоккеист находится на скамейке запасных Игроков с немедленным оповещением Сервисной компании посредством телефонной связи.
11. Клуб обязан назначить лицо, ответственное за взаимодействие с КХЛ и Сервисной компанией по вопросам, связанным с эксплуатацией Чипов, в том числе с размещением Чипов на экипировке Хоккеистов, обеспечить доступ такого лица на Спортсооружение, включая скамейку запасных Игроков и раздевалку Клуба во время Матча, и предоставить его контактные данные КХЛ и Сервисной компании. При этом лицо, ответственное за взаимодействие с КХЛ и Сервисной компанией, обязано находиться на Спортсооружении во время проведения предматчевых разминок и всех Матчей Клуба.
12. Клуб обязан назначить лицо, ответственное за взаимодействие с КХЛ и Сервисной компанией по вопросам, связанным с эксплуатацией Системы «СТМ», и предоставить контактные данные указанного лица КХЛ и Сервисной компании. При этом лицо, ответственное за взаимодействие с КХЛ и Сервисной компанией, обязано находиться на Спортсооружении во время предматчевых разминок и «домашних» Матчей Клуба.
13. По окончании Матча Клуб обязан обеспечить извлечение Чипов из свитеров или их снятие из нагрудников (наплечников) Хоккеистов и их хранение до следующего Матча Клуба. В случае выявления неисправности Чипа в ходе Матча Клуб обязан в течение 10 (десяти) дней после завершения такого Матча передать неисправный Чип в Сервисную компанию. Передача неисправного Чипа Сервисной компании осуществляется за счет Сервисной компании.

ГЛАВА 9. ОБЯЗАННОСТИ КЛУБА

Статья 56. Обязанности Клуба — участника Чемпионата

1. Клуб Лиги обязан:
 - 1.1. Не изменять в течение всего сезона наименование Клуба и наименования Основной и Молодежной команд.
 - 1.2. Обеспечивать явку своей команды на все Матчи с ее участием не менее чем за 60 минут до начала Матча и своевременный выход команды на хоккейную площадку.
 - 1.3. Обеспечить начало Матча точно в определенное настоящим Регламентом время. При срыве своевременного начала Матча на Клуб налагается штраф согласно Дисциплинарному регламенту КХЛ.
 - 1.4. Обеспечить при проведении любого Матча команды Клуба выход на предматчевую разминку и на Матч всех Хоккеистов, заявленных для участия в Матче, в полной игровой форме и экипировке, включая перчатки и шлемы, соответствующей требованиям настоящего Регламента, заявочным данным и эскизам игровой формы команды, утвержденным Департаментом проведения соревнований в формате

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

Шаблона согласования хоккейной формы Клуба (Приложение 3 к Регламенту по маркетингу и коммуникациям КХЛ).

- 1.5. При проведении любого из Матчей не допускать участия в Матче Хоккеистов, не имеющих права выступать в составе команды Клуба — незаявленных, неоформленных в установленном порядке или дисквалифицированных, а также Тренеров или должностных лиц Клуба, не имеющих права принимать участие в Матче.
- 1.6. За 10 (десять) календарных дней до приезда команды Клуба на «гостевой» Матч письменно проинформировать руководство Клуба, чья команда будет проводить «домашний» Матч, о планируемых датах и времени прибытия или убытия команды «гостя», месте размещения команды-«гостя» в населенном пункте, где запланировано проведение Матча, а также о предварительном расписании тренировочных занятий команды-«гостя» накануне и в день Матча. Изменение предоставленной в соответствии с настоящим пунктом информации может быть произведено командой-«гостем» в письменной форме не позднее чем за 2 (два) календарных дня до прибытия команды Клуба на «гостевой» Матч.
- 1.7. Обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча для команды-«гостя» бесплатно:
 - 1) автобус и микроавтобус для проезда с вокзала (из аэропорта) в гостиницу и обратно, а в дни Матчей и тренировок — из гостиницы до Спортсооружения и обратно;
 - 2) автомашину для транспортировки формы и технического оборудования команды-«гостя» (от аэропорта или вокзала до Спортсооружения и обратно);
 - 3) время для тренировочных занятий на той же хоккейной площадке, на которой пройдет Матч, за день до Матча — 90 минут и 45 минут — в день Матча. Начало занятий не ранее 9:00 местного времени. (Команда-«хозяин» имеет преимущественное право при определении времени для тренировочных занятий.) В случае если накануне основная хоккейная площадка занята под проведение Матча КХЛ (ВХЛ, МХЛ), а также заранее согласованных с Департаментом проведения соревнований мероприятий, команде-«гостю» должно быть предоставлено время для тренировок на резервной хоккейной площадке;
 - 4) необходимое количество шайб для проведения тренировок и разминок до проведения Матча;
 - 5) чай, кофе, питьевую воду и полотенца для Хоккеистов, Тренеров и должностных лиц во время проведения Матча;
 - 6) услуги прачечной;
 - 7) зал для проведения «сухой» разминки и не менее 8 (восьми) велотренажеров в рабочем состоянии.
- 1.8. Обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча доступ на территорию Спортсооружения к служебному входу автомобилей полевых Судей и Судьи-наставника. Судьи и Судья-наставник за час до прибытия на Арену должны проинформировать Службу безопасности Клуба о данных транспортных средств (марка транспортного средства, автомобильный номер).
- 1.9. Обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча доступ на любом виде транспорта (личном или такси) на территорию Спортсооружения до и после иногороднего Комиссара матча и иных представителей КХЛ.
- 1.10. Обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча обслуживание Матча Судей в бригаде в количестве 5 (пяти) человек и предоставить членам Судей в бригаде форменные куртки, изготовленные КХЛ.
- 1.11. Обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча оплату работы Судей бригаде в количестве 5 (пяти) человек по утвержденным КХЛ расценкам не позднее чем за 1 (один) час до начала Матча.
- 1.12. Обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча нераспространение призывов оскорбительного характера, любой непроверенной информации, а также информации о

дополнительных призах и денежных вознаграждениях, стимулирующих одну из играющих команд, за 1 (один) час до начала Матча, в ходе его проведения, в перерывах и до момента покидания последним Хоккеистом хоккейной площадки.

- 1.13. Обеспечивать при проведении любого «домашнего» Матча текстовую онлайн-трансляцию Матча в Интернете в режиме реального времени на официальном интернет-сайте КХЛ, в соответствии с должностной инструкцией оператора прямых трансляций через Интернет, утвержденной Лигой.

При ведении онлайн-трансляции Матча не допускаются любые реплики и комментарии дискриминационного или провокационного характера в адрес Игроков, Тренеров, Судей в бригаде, официальных лиц и Зрителей.

- 1.14. Обеспечить после окончания каждого «домашнего» Матча передачу через Интернет на сервер КХЛ (<ftp://ftp.khl.ru>) следующих видеоматериалов:

- 1) в течение 12 (двенадцати) часов после окончания Матча - качественной видеозаписи Матча со звуком (HD-качество, видеопоток не менее 6–8 Мбит/с), произведенную видеооператором команды. Видеозапись Матча должна быть скомпонована и единообразно промаркирована отдельно по периодам, дополнительному времени и броскам для определения победителя (например: lad-ska_1per; lad-ska_OT; lad-ska_GWP; lad-ska_VG). Каждый период должен представлять собой единый видеофайл, запись не должна прерываться после остановок игры по ходу Матча и должна производиться до ухода команд в раздевалки по окончании Матча;
- 2) в течение 3 (трех) часов после окончания Матча - всех официальных видеопросмотров со всех камер Системы «Видеогол» в отдельную папку на сервере <ftp.khl.ru>;
- 3) в течение 3 (трех) часов после окончания Матча - всех эпизодов, связанных с наложением на участников Матча Больших штрафов и Дисциплинарных до конца игры штрафов в отдельную папку на сервере <ftp.khl.ru>.

- 1.15. Обеспечить после проведения любого «домашнего» Матча в течение 5 календарных дней хранение видеозаписи Матча со всех камер Системы «Видеогол» в видеохранилище на соответствующем сервере Клуба, и их предоставление в КХЛ не позднее 6 часов после получения официального запроса Лиги.

- 1.16. Обеспечить при проведении «домашнего» Матча условия для отправки в Департамент проведения соревнований, Департамент судейства, Отдел статистики и аналитики, предусмотренные статьей 3 Технического регламента КХЛ, Официального протокола матча, копии заявок команд на Матч, Стартового протокола матча и протокола Судьи видеоповторов по электронной почте на адрес protokol@khl.ru не позднее чем через 60 минут после его окончания.

- 1.17. Обеспечить перед началом Матча и во время его проведения:

- 1) надлежащую подготовку хоккейной площадки, в том числе бесперебойную работу льдоуборочных комбайнов;
- 2) качественную ледовую поверхность с четко видимой официальной разметкой;
- 3) соответствующее установленным требованиям бесперебойное освещение ледовой поверхности (в том числе в соответствии с требованиями настоящего Регламента);
- 4) бесперебойную работу информационного табло в соответствии со статьей 59 настоящего Регламента;
- 5) на каждую предматчевую разминку не менее 50 шайб, соответствующих Правилам игры в хоккей и положениям Регламента, не оборудованных Чипом; на каждый Матч не менее 8 официальных шайб Чемпионата с логотипом КХЛ, соответствующих Правилам игры в хоккей и положениям Регламента, оборудованных Чипом и предоставленных Лигой Клубу (неиспользованные в Матче шайбы, оборудованные Чипом, должны использоваться в следующих Матчах). Клуб не имеет права передавать шайбы, не оборудованные Чипом, бригаде Судей для их использования во время Матча; на каждый Матч не менее 2

- шайб, не оборудованных Чипом, предоставленных Лигой Клубу и предназначенных для возможности их передачи Зрителям, поймавшим вылетевшую во время Матча шайбу, оборудованную Чипом. Клуб обязан осуществлять учет расходования шайб, оборудованных Чипом, и предоставлять по запросу КХЛ и/или Сервисной компании отчет о таком расходе. Шайбы должны быть охлаждены (шайбы, оборудованные Чипом, не должны охлаждаться более 60 минут) и своевременно переданы перед началом предматчевой разминки обеим командам, а также бригаде Судей для проведения Матча;
- 6) наличие Чипов в количестве, равном числу Хоккеистов, указанных в заявочном листе Клуба на Матч, а также дополнительно не менее 10 запасных Чипов.
 - 7) наличие предоставленного КХЛ комплекта инструментов для измерения экипировки и клюшек Хоккеистов.
 - 8) иные условия, необходимые для нормального проведения Матчей.
- 1.18. Не допускать до, во время и после окончания Матча вмешательства должностных лиц и специалистов Клубов (Руководителей клубов, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) в действия Судей в бригаде, проводящей Матч. Не допускать оскорблений, угроз физической расправы и иных противоправных действий по отношению к Судьям, а также к сотрудникам Департамента судейства КХЛ или Судье-наставнику, назначенным для контроля качества судейства Матча. Не допускать вход в судейскую комнату посторонних лиц. Допуск в судейскую комнату осуществляется в соответствии с утвержденным Главным арбитром КХЛ списком официальных лиц.
- 1.19. Не допускать со стороны должностных лиц и специалистов Клубов (Руководителей клубов, Хоккеистов, Тренеров, обслуживающего персонала) действий, провоцирующих конфликтные ситуации на хоккейной площадке, агрессивное поведение Болельщиков, беспорядки на Спортсооружении.
- 1.20. Не допускать использования официальными представителями команд приборов, устройств или других технических средств во время Матчей для показа моментов Судьям.
- 1.21. В случаях повреждения защитных стекол и (или) бортов во время предматчевой разминки на хоккейной площадке совместно с руководством Спортсооружения принять все необходимые меры для их оперативного устранения. В этом случае разминка должна быть приостановлена до полного устранения повреждений. Время, необходимое для устранения повреждений, должно быть добавлено к времени разминки, но не более 5 (пяти) минут.
- 1.22. Предоставлять секретарю Матча и оператору прямых трансляций через Интернет официальную информацию о количестве Зрителей, присутствующих на Матче. Указанная информация должна быть основана на данных из электронной билетно-пропускной системы, действующей на Спортсооружении.
- 1.23. Обеспечить при проведении «домашних» Матчей уборку ледовой поверхности хоккейной площадки в соответствии с Положением по организации и работе группы по уборке ледовой поверхности хоккейной площадки (Приложение 9 к настоящему Регламенту).
- 1.24. Не допускать со стороны Хоккеистов, Тренеров и иных официальных лиц Клуба публичных обсуждений, высказываний или комментариев относительно судейства, в том числе на официальном сайте Клуба и в официальных аккаунтах (учетных записях) Клуба в социальных сетях.
- Примечание.* Предполагается, что официальные лица Клуба знают, что любое обсуждение с кем бы то ни было судейства, равно как и высказывание или комментарии относительно судейства, могут быть размещены в сети Интернет и стать публичными, и несут ответственность за такое обсуждение в соответствии с Регламентом.
- 1.25. Обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча беспрепятственный доступ на территорию Спортсооружения и проход к рабочим местам сотрудников статистической

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

- бригады в соответствии со списком, подготовленным руководителем статистической бригады.
- 1.26. Обеспечить при проведении любого «домашнего» Матча работу статистической бригады в соответствии с требованиями главы 14 настоящего Регламента.
 - 1.27. Обеспечить при проведении «домашнего» Матча доступ статистическому комиссару на Спортсооружении в зону раздевалок команд и комнату бригады судей, располагающейся за бортом хоккейной площадки.
 - 1.28. Обеспечить при проведении «домашнего» Матча работу статистического комиссара в соответствии с требованиями главы 14 настоящего Регламента.
 - 1.29. Обеспечить обслуживание любого «домашнего» Матча врачебной бригадой в соответствии с требованиями Медицинского регламента КХЛ.
 - 1.30. Обеспечить приемку, хранение и возврат комплекта связи и иного оборудования, переданного КХЛ в соответствии с договором хранения.
 - 1.31. Обеспечить сбор шайб со льда после проведения командами предматчевой разминки Группой по уборке ледовой поверхности хоккейной площадки на коньках в порядке согласно Положению по организации и работе группы по уборке ледовой поверхности хоккейной площадки (Приложение 9 к настоящему Регламенту КХЛ).
 - 1.32. После окончания очередного Матча команда-«гость» обязана освободить основную раздевалку, а также иные занимаемые помещения, которые ей были предоставлены в соответствии с Регламентом.
Клуб-«хозяин» совместно с дирекцией Спортсооружения обязан обеспечить проведение уборки и необходимых ремонтно-технических работ в указанных помещениях, а также их подготовку к приезду и размещению команды-«гостя», прибывающей к следующему Матчу.
В случае если команда-«гость» в соответствии с графиком переездов не имеет объективной возможности покинуть арену сразу после окончания Матча, Клуб-«хозяин» обязан предоставить этой команде для хранения формы и технического оборудования другие отдельные охраняемые помещения (раздевалки), оборудованные вентиляцией, сушилками для формы, достаточным количеством вешалок и др. Также команде-«гостю» должны быть предоставлены услуги по стирке формы (услуги прачечной).
 - 1.33. Предоставить в КХЛ подписанный со стороны Клуба «Договор об участии в Чемпионате» не позднее 15 (пятнадцати) дней до начала Чемпионата.
 - 1.34. Вносить плату за участие в Чемпионате в порядке и сроки, установленные в «Договоре об участии в Чемпионате». Плата за участие в Чемпионате, вносимая Клубом согласно «Договору об участии в Чемпионате», в случае аннулирования спортивных результатов Клуба либо его выбытия из состава участников Чемпионата КХЛ возврату не подлежит.
 - 1.35. Обеспечить хранение шайб, оборудованных Чипом, а также Чипов Хоккеистов до окончания сезона. В течение 7 (семи) дней после прекращения участия команды Клуба в Чемпионате все Чипы и неиспользованные шайбы, оборудованные Чипом, должны быть переданы в Сервисную компанию. Передача Чипов и неиспользованных шайб, оборудованных Чипом, Сервисной компании осуществляется за счет Сервисной компании.
 - 1.36. Организовать во время Матчей силами контролеров-распорядителей по периметру ледовой площадки внутри Спортсооружения контроль за случаями вылета шайбы, оборудованной Чипом, с ледовой площадки и возврат такой шайбы на судейский столик. В случае, если вылетевшей шайбой, оборудованной Чипом, завладел Зритель, контролер-распорядитель обязан предложить Зрителю в обмен официальную шайбу Чемпионата, не оборудованную Чипом.

ГЛАВА 10. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ОТДЕЛЬНОГО МАТЧА

Статья 57. Общие положения

1. Все Матчи должны быть проведены в сроки (день и час), установленные Календарем Матчей Чемпионата, на заявленных Клубами на сезон Спортсооружениях, за исключением случаев, когда Департаментом проведения соревнований в установленном порядке было принято решение о переносе сроков проведения Матча, об изменении времени его начала или места его проведения.
2. По решению Президента КХЛ допускается изменение сроков, времени и места проведения Матчей в связи с наступлением форс-мажорных обстоятельств.
3. В регионах, где объявлен комендантский час или введено чрезвычайное положение, по решению Президента КХЛ проведение Матча может быть перенесено. Решение о переносе даты и времени начала Матча принимается Президентом КХЛ по представлению Департамента проведения соревнований.
4. В регионах, где сложилась нестабильная общественно-политическая ситуация, которая создает угрозу безопасному проведению Матчей, Лига вправе принять решение об изменении места, даты и времени проведения Матчей. Решение о переносе принимается Президентом КХЛ.
5. В целях популяризации хоккея и продвижения КХЛ место проведения отдельных Матчей по решению Президента КХЛ может быть перенесено в иное место («вынесенные» Матчи).

Статья 58. Начало Матча с задержкой по времени

1. Хоккейный Клуб, команда которого по каким-либо причинам задерживается (опаздывает) к месту проведения Матча, должен незамедлительно проинформировать Департамент проведения соревнований и Хоккейный Клуб команды-противника о причинах задержки и далее регулярно информировать о времени предполагаемого прибытия команды к месту проведения Матча.
2. В случае возникновения различного рода ситуаций, не позволяющих по тем или иным причинам вовремя начать (продолжить) предматчевую разминку и (или) Матч, Клуб-«хозяин» обязан незамедлительно проинформировать Департамент проведения соревнований, Сервисную компанию и Хоккейный клуб команды-противника о причинах задержки и далее регулярно информировать о времени предполагаемого начала предматчевой разминки и (или) Матча.
3. В случае несвоевременного прибытия одной из команд к месту проведения Матча не позднее чем за 40 минут до начала Матча предусматривается следующий порядок действий:
 - 3.1. В случае организации прямой телевизионной трансляции Матч должен начинаться точно в утвержденное время, при этом порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом Матча, не меняется.
 - 3.2. В случае если телевизионная трансляция Матча не запланирована, Департамент проведения соревнований может принять решение о переносе времени начала Матча на более позднее время. Матч должен начинаться не ранее чем через 40 минут и не позднее чем через 60 минут после прибытия команды к месту проведения Матча, при этом порядок мероприятий и обратный отсчет времени, связанный с началом Матча, не меняется.
4. В случае прибытия одной из команд к месту проведения Матча менее чем за 40 минут до начала Матча Департамент проведения соревнований по согласованию с КХЛ (в случае организации прямой телевизионной трансляции Матча) принимает решение о переносе времени начала Матча на более позднее время. Матч должен начинаться не ранее чем через 40 минут и не позднее чем через 60 минут после прибытия команд к месту проведения Матча, но в любом случае не позднее 21:00 по местному времени, при этом порядок мероприятий и

обратный отсчет времени, связанный с началом Матча, не меняется.

5. В исключительных случаях Департамент проведения соревнований может принять решение об изменении порядка мероприятий и обратного отсчета времени, связанного с началом Матча.
6. Клубы — участники Матча — обязаны принять все возможные меры для проведения Матча в этот же день.
7. В случае невозможности проведения Матча в назначенный день Департамент проведения соревнований может принять решение о переносе его на следующий день:
 - 7.1. Точное время начала Матча в этом случае согласовывается с Клубами, чьи команды должны принять участие в Матче.
 - 7.2. В любом случае при переносе Матча на следующий день Матч должен начаться не позднее 13:00 местного времени.
8. В случае невозможности проведения Матча в назначенный день и невозможности по каким-либо причинам переноса его на следующий день Департамент проведения соревнований вправе принять решение о переносе Матча на другую дату.
9. В случае если Матч был прерван и дальнейшее проведение Матча в этот день невозможно в результате наступления форс-мажорных обстоятельств, в том числе при возникновении различного рода технических и технологических неисправностей (аварий) на Спортсооружении и (или) прилегающей территории, Президент КХЛ может принять решение о переносе его на другой день, при этом обязательно должны быть выполнены следующие условия:
 - а) матч должен быть доигран с того момента, когда он был прерван;
 - б) составы команд на Матч остаются прежними (внесение изменений в Официальный протокол матча не допускается);
 - в) на информационном табло должны быть установлены соответствующее время Матча, время оштрафованных Хоккеистов, текущий результат Матча;
 - г) текущий результат, время Матча, время оштрафованных Хоккеистов, а также все количественно-качественные характеристики, индивидуальные и командные статистические показатели должны соответствовать показателям на момент прекращения Матча;
 - д) численные составы команд должны соответствовать численным составам на момент, когда Матч был прерван;
 - е) вбрасывание производится в центральном круге.

Статья 59. Работа информационного табло

1. На информационном табло Спортсооружения во время всего Матча должны быть отражены: наименование играющих команд, время Матча в каждом периоде, номер периода, штрафное время Игроков и счет Матча. Информация должна быть видна Зрителям со всех мест арены.
2. На информационном или ином табло Спортсооружения за 60 минут до начала Матча должен осуществляться обратный отсчет времени.
3. На информационном или ином табло Спортсооружения должно быть отражено время Матча в каждом периоде, отсчитываемое в минутах и секундах от 20:00 до 0:00, и отражающее десятые доли секунд на последней минуте каждого из периодов и овертаймов, синхронизированное с матч-контроллером, Системой «Видеогол» и Системой «СТМ».
4. В перерывах Матча на информационном или ином табло Спортсооружения должен осуществляться обратный отсчет времени до начала очередного периода или дополнительного времени.
5. В перерывах Матча, во время рекламных пауз, а также по окончании Матча на

информационном табло Спортсооружения должна осуществляться демонстрация официальной статистической информации встречающихся команд (время нахождения Игроков на льду, время владения шайбой командами, пройденная дистанция командами и Игроками, самый быстрый Игрок, Игрок с самым сильным броском и другие статистические показатели).

Клуб обязан использовать в указанные в настоящем пункте временные периоды специальное фоновое отображение с логотипом Чемпионата и (или) спонсоров (партнеров, рекламодателей, лицензиатов) Чемпионата для демонстрации на информационном табло Спортсооружения официальной статистической информации, созданной Системой «СТМ» в автоматическом режиме, в случае получения соответствующего письменного уведомления от Лиги.

(в ред. от 05.09.2025. Протокол заседания Совета директоров ООО «КХЛ» № 169 от 05.09.2025)

6. Клуб обязан непосредственно после любого взятия ворот в Матче демонстрировать его видеоповтор с разных ракурсов. Продолжительность такого видеоповтора должна составлять не менее 60 (шестидесяти) секунд.
7. Во время проведения Матча Клуб-«хозяин» обязан демонстрировать следующие видеоповторы:
 - 7.1. Видеоповторы нарушений правил, наложенных Судьями Матча;
 - 7.2. Видеоповторы спорных взятий ворот во время видеопросмотров на определение правильности взятия ворот (пересечение шайбой линии ворот);
 - 7.3. Видеоповторы спорных взятий ворот во время видеопросмотров по запросу Тренера;
 - 7.4. Видеоповторы спорных моментов во время видеопросмотров Главными судьями на подтверждение нарушений Правил игры в хоккей.
8. Запрещается демонстрация видеоповторов эпизодов Матчей, в которых:
 - 8.1. Хоккеисты, Тренеры, официальные лица Клубов, Зрители оспаривают решения Судей, проявляют явное неуважение к Судьям, используют жесты, оскорбляющие достоинство кого-либо, бросают друг в друга или на хоккейную площадку посторонние предметы.
 - 8.2. Штрафы за нарушение Правил игры в хоккей не были наложены Судьями Матча, не были определены положение «вне игры», пробросы и другие нарушения Правил игры в хоккей, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.1 настоящей статьи;
 - 8.3. Кому-либо из участников Матча наносятся травмы, за исключением случаев, когда данные моменты привели к наложению штрафа Судьями Матча или видеопросмотру на предмет подтверждения нарушения Правил игры в хоккей;
 - 8.4. Происходят драки;
 - 8.5. Присутствуют моменты, которые могут спровоцировать беспорядки на трибунах Спортсооружения.
9. Запрещается демонстрация эпизодов, связанных с нарушением общественного порядка Болельщиками, Хоккеистами, Тренерами и иными лицами.

Статья 60. Перерывы между периодами Матча и 60-секундная пауза после гола

1. Продолжительность перерывов между периодами Матча (включая проведение мероприятий на ледовой поверхности хоккейной площадки) должна составлять 17 минут. В перерывах между периодами Матча должна быть обеспечена надлежащая уборка и заливка льда.
2. Процедура 60-секундной паузы после гола применяется для того, чтобы Судья видеоповторов на ледовой арене мог удостовериться, что взятие ворот было проведено в соответствии с Правилами игры в хоккей и для видеоповтора гола на информационном табло. Если Судья видеоповторов зажигает оранжевый фонарь, то процедура 60-секундной паузы после гола должна начаться немедленно после остановки времени игры.

При этом повтор гола на информационном табло может транслироваться сразу после взятия ворот, но только с использованием изображения с телевизионных камер. Повторы спорных моментов, предшествующих взятию ворот, как с Системы «Видеогол», так и с телевизионных камер, запрещены к показу на информационном табло.

3. Процедура проведения паузы для повтор гола:

- 3.1. Координатором процедуры повтор гола является координатор рекламной паузы, который назначается местной судейской коллегией.
- 3.2. После заброшенной шайбы координатор рекламной паузы немедленно начинает отсчет времени.
- 3.3. Судья видеоповторов на ледовой арене начинает процедуру «просмотр гола».
- 3.4. Линейный судья встает с шайбой в центральной точке вбрасывания, пока один из Главных судей сообщает Секретарю номер Хоккеиста, забросившего шайбу. Хоккеисты, находящиеся на льду, должны проследовать к своим скамейкам запасных Игроков. Второй Линейный судья занимает позицию между скамейками Игроков. Второй Главный судья находится в площади Судьи.
- 3.5. На отметке 40 секунд координатор рекламной паузы сообщает Главному судье о подаче свистка Хоккеистам следовать к месту вбрасывания шайбы.
- 3.6. На отметке 55 секунд Линейный судья на вбрасывании получает сигнал от координатора рекламной паузы о продолжении игры.
- 3.7. На отметке 60 секунд Линейный судья должен произвести вбрасывание, и Матч должен быть возобновлен.
- 3.8. Если Судья видеоповторов на ледовой арене в 60-секундный промежуток времени не может однозначно установить, что шайба заброшена в соответствии с Правилами игры в хоккей, и ему необходимо дополнительное время для того, чтобы удостовериться, что взятие ворот было проведено в соответствии с Правилами игры в хоккей, он должен оставить включенным оранжевый фонарь, сообщить Главному судье о начале процедуры «просмотр гола» и связаться с центром видеоанализа КХЛ. Главный судья должен сделать объявление по громкой связи для Зрителей о причине видеопросмотра и связаться с Судьей видеоповторов и специалистом КХЛ по видеопросмотрам с целью узнать результат процедуры «просмотр гола». После процедуры «просмотр гола» Главный судья должен сделать объявление по громкой связи для Зрителей о принятом решении по голу, и игра должна быть продолжена.

Статья 61. Звуковое оформление Матча

1. Перерывы между периодами Матча и естественные паузы в игре (остановки), а также рекламно-коммерческие паузы (за исключением тайм-аута, взятого одной из команд) могут заполняться звучанием музыки, рекламой, объявлениями по Спортсооружению и осуществлением различного рода призывов, направленных для работы со Зрителями и (или) поддержки участвующих в Матче команд, в том числе с использованием дополнительных микрофонов и других звукоусиливающих средств. Информация не должна носить оскорбительный характер для участников Матча и (или) Зрителей.
2. Во время игры или в период ее остановки в случае драки и (или) потасовки запрещается звучание музыки, объявлений, рекламы и осуществление различного рода призывов, направленных для работы со Зрителями и (или) поддержки участвующих в Матче команд, а также использование различных звукоусиливающих средств.
3. Запрещается использование во время Матча для работы со Зрителями и (или) поддержки участвующих в Матче команд различных технических и звукоусиливающих устройств в виде воздушных сирен, свистков, трещоток, дудок и т. д.
4. Во время тайм-аута, взятого одной из команд, не допускаются любые объявления по Спортсооружению, музыка, реклама и т. д.
5. При проведении любого «домашнего» Матча Клуб должен обеспечить работу на

Спортсооружении квалифицированного диктора. Диктор обязан осуществлять информационные объявления четким и ровным голосом. Объявления не должны сопровождаться обращениями и призывами к Зрителям, направленными на поддержку одной из участвующих в Матче команд. Информация не должна носить оскорбительный характер для участников Матча и (или) Зрителей.

Примечание. Ведущий, привлекаемый Клубом для работы со Зрителями во время Матча, имеет право выступать с информационными сообщениями об авторах заброшенных шайб и результативных передач, а также удалениях только после официального объявления указанной информации диктором Матча.

6. Во время объявления Главного судьи по громкой связи не допускаются любые объявления по Спортсооружению, музыка, реклама и т. д.

Статья 62. Дополнительный период (овертайм) в Матчах Первого этапа Чемпионата

1. Если в Матчах Первого этапа Чемпионата после трех периодов зафиксирован ничейный результат, назначается дополнительный период (овертайм) продолжительностью пять минут, который проводится по следующим правилам:

- 1.1. Овертайм проводится после двухминутного перерыва (без заливки льда и смены ворот), во время которого группой по уборке ледовой поверхности ледовой площадки должна быть произведена зачистка всей ледовой поверхности скребками, если иное не предусмотрено Правилами игры в хоккей.
- 1.2. Команда, забросившая шайбу, становится победителем Матча, и Матч завершается. Если какая-либо команда отказывается играть в овертайме, этой команде засчитывается техническое поражение (–:+) в Матче.
- 1.3. В овертайме за каждую команду играют по четыре Хоккеиста независимо от игрового амплуа.
- 1.4. В овертайме штрафы налагаются в соответствии с Правилами игры в хоккей так же, как и в основное время. В овертайме неиспользованное штрафное время Хоккеистов, полученное ими в основное время Матча, остается в силе.
- 1.5. Если на одну из команд в овертайме налагается штраф, то за эту команду до истечения штрафа на хоккейной площадке играют три полевых Игрока и вратарь, а за другую команду — четыре полевых Игрока и вратарь.
- 1.6. Если в овертайме при игре за каждую команду по четыре Хоккеиста независимо от игрового амплуа на каждую команду налагается по одному малому или большому совпадающему штрафу, то до истечения данных штрафов на хоккейной площадке играют за каждую команду по четыре Хоккеиста независимо от игрового амплуа. В этом случае штрафное время игроков не включается на табло, а оштрафованные Хоккеисты должны находиться на скамейке для оштрафованных игроков до первой, после истечения штрафов, остановки игры.
- 1.7. Если в овертайме после наложения штрафа одна из команд получает преимущество в два Хоккеиста, то у команды-нарушителя на хоккейной площадке остаются три полевых Игрока и вратарь, а за другую команду играют пять полевых Игроков и вратарь. С истечением штрафов и продолжением игровых действий численный состав полевых Игроков может быть пять на четыре или пять на пять. При первой же остановке игры численный состав полевых Игроков, участвующих в матче команд при игре пять на четыре или пять на пять, должен быть приведен в соответствие с соотношением четыре на три или три на три.
- 1.8. Если в овертайме после наложения штрафов команды играют три на пять, и на команду, играющую в меньшинстве, налагается штраф, то этот штраф становится «отложенным» и команды продолжают играть три на пять. С продолжением игровых действий и истечением штрафов численный состав полевых Игроков может быть четыре на пять или пять на пять. При первой же остановке игры численный состав полевых Игроков, участвующих в матче команд при игре четыре на пять или пять на пять, должен быть

- приведен в соответствие с соотношением три на четыре или три на три.
- 1.9. Если основное время матча заканчивается с численным преимуществом одной из команд в полевых Игроках пять на четыре, то овертайм команды начинают с численным составом полевых Игроков четыре на три. С истечением штрафов и продолжением игровых действий численный состав полевых Игроков может быть четыре на четыре. При первой же остановке игры численный состав полевых Игроков, участвующих в матче команд при игре четыре на четыре, должен быть приведен в соответствие с соотношением три на три.
 - 1.10. Если основное время матча заканчивается с численным преимуществом одной из команд в полевых Игроках четыре на три и первыми на обе команды были наложены совпадающие малые штрафы, отражающиеся на табло, то овертайм команды начинают с численным составом полевых Игроков четыре на три, а время штрафов первых удаленных игроков на табло убирается. В первую остановку матча по окончании штрафного времени игроки возвращаются на лед со скамейки штрафников. С истечением штрафов и продолжением игровых действий численный состав полевых Игроков может быть четыре на четыре. При первой же остановке игры численный состав полевых Игроков, участвующих в матче команд при игре четыре на четыре, должен быть приведен в соответствие с соотношением три на три.
 - 1.11. Если основное время матча заканчивается с численным преимуществом одной из команд в полевых Игроках пять на три, то овертайм команды начинают с численным составом полевых Игроков пять на три. С истечением штрафов и продолжением игровых действий численный состав полевых Игроков может быть пять на четыре или пять на пять. При первой же остановке игры численный состав полевых Игроков, участвующих в матче команд при игре пять на четыре или пять на пять, должен быть приведен в соответствие с соотношением четыре на три или три на три.
 - 1.12. Если основное время матча заканчивается с численным составом полевых Игроков команд три на три и Хоккеист или Хоккеисты отбывают несовпадающие равные или неравные штрафы на скамейке штрафников, то овертайм команды начинают с численным составом полевых Игроков три на три. С продолжением игровых действий и истечением штрафов численный состав полевых Игроков может быть четыре на три, четыре на четыре, пять на четыре или пять на пять. При первой же остановке игры численный состав полевых Игроков, участвующих в матче команд при игре пять на четыре или пять на пять, должен быть приведен в соответствие с соотношением четыре на три или три на три.
 - 1.13. Если основное время матча заканчивается с численным составом полевых Игроков команд четыре на четыре и Хоккеист или Хоккеисты отбывают несовпадающие равные или неравные штрафы на скамейке штрафников, то овертайм команды начинают с численным составом полевых Игроков три на три. С продолжением игровых действий и истечением штрафов численный состав полевых Игроков может быть четыре на три или четыре на четыре. При первой же остановке игры численный состав полевых Игроков, участвующих в матче команд при игре четыре на четыре, должен быть приведен в соответствие с соотношением три на три.
- Примеры рассмотрены с тем учетом, что дополнительные штрафы во время овертайма не накладываются. В случае наложения дополнительных штрафов во время овертайма необходимо соблюдать правила настоящей статьи и Правила игры в хоккей в части наложения штрафов.

Статья 63. Броски, определяющие победителя Матча

1. Если в Матче Первого этапа Чемпионата по завершении овертайма счет не изменился, то для выявления победителя назначаются броски, определяющие победителя Матча, которые выполняются по следующим правилам:
 - 1.1. По завершении овертайма должна быть обеспечена уборка ледовой поверхности

хоккейной площадки в соответствии с Положением по организации и работе группы по уборке ледовой поверхности хоккейной площадки (Приложение 9 к настоящему Регламенту).

- 1.2. До начала выполнения бросков Главные судьи вызывают капитанов участвующих в Матче команд в площадь Судей для проведения жеребьевки с помощью монеты. Капитан команды-«хозяина» выбирает сторону монеты. Выигравший жребий капитан выбирает очередность выполнения бросков для своей команды.
- 1.3. В серии бросков, определяющих победителя Матча, участвуют по три разных полевых Игрока из каждой команды, которые выполняют броски по очереди. Списки Игроков, выполняющих броски, не составляются. В процедуре выполнения бросков могут принимать участие все вратари и полевые Игроки обеих команд, которые указаны в Официальном протоколе матча, за исключением Хоккеистов, указанных в подпункте 1.4 настоящего пункта.
- 1.4. Хоккеисты, чьи штрафы не были завершены до окончания овертайма, не имеют права участвовать в серии бросков, определяющих победителя Матча. Эти Хоккеисты должны оставаться на скамейках для оштрафованных Хоккеистов до окончания процедуры выполнения бросков. Хоккеисты, на которых были наложены штрафы во время процедуры выполнения бросков, должны оставаться на скамейках для оштрафованных Хоккеистов до ее окончания.
- 1.5. Вратари защищают те же ворота, что и в овертайме. В каждом броске первым выходит на лед вратарь, защищающий ворота, вторым — Хоккеист, исполняющий бросок. Вратарь, не защищающий в данный момент ворота, может находиться на скамейке запасных или в площади своих ворот.
- 1.6. Хоккеисты обеих команд должны выполнять броски по очереди до тех пор, пока не будет заброшена решающая шайба. Оставшиеся броски не выполняются.
- 1.7. Если после серии, состоящей из трех бросков каждой команды, сохраняется ничейный результат, то назначаются дополнительные броски — по одному от каждой команды, выполняемые поочередно Хоккеистами обеих команд. Первыми начинают выполнять броски Хоккеисты команды, которая в серии, состоящей из трех бросков, выполняла броски последней. Броски могут выполняться одним и тем же Игроком команды. Матч заканчивается, когда Хоккеист одной команды забьет гол, а Хоккеист другой команды не забьет гол.
2. Процедура выполнения бросков, определяющих победителя Матча, в части, не урегулированной положениями настоящей статьи Регламента, осуществляется в соответствии с Правилами игры в хоккей.
3. Секретарь Матча вносит в Официальный протокол матча данные обо всех выполненных бросках (Игроки, выполнявшие броски; вратари, защищавшие ворота; и результат бросков). Игрок команды, начинающей серию бросков, определяющих победителя Матча, помечается звездочкой.
4. В общий результат Матча засчитывается только один решающий гол. Решающим считается последний гол, забитый в серии бросков, определяющих победителя Матча, командой-победительницей.
5. Решающий гол в бросках, определяющих победителя Матча, не засчитывается полевым Игрокам в разделе «Заброшенные шайбы» индивидуальной статистики.
6. Любой штраф вратаря, полученный во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, отбывается любым Хоккеистом его команды в соответствии с Правилами игры в хоккей, кроме случаев, когда вратарь наказан Дисциплинарным до конца игры штрафом. В этом случае вратарь должен быть удален со льда и проследовать в раздевалку, а его место в воротах занимает запасной вратарь, если это возможно, или в противном случае член команды, которому будет предоставлено 10 (десять) минут для переодевания в полное

снаряжение вратаря.

7. Процедура наложения штрафов на Игроков и на команды во время выполнения бросков, определяющих победителя Матча, производится в соответствии с Правилами игры в хоккей. Оштрафованным Хоккеистам не разрешается выполнять броски, определяющие победителя Матча.
8. Если команда отказывается участвовать в процедуре бросков, определяющих победителя Матча, то Матч заканчивается, и этой команде засчитывается техническое поражение (–:+) в Матче.
9. Если Хоккеист, объявленный диктором для выполнения броска, по какой-либо причине отказывается его выполнять, то бросок считается выполненным и в Официальном протоколе матча помечается как нереализованный бросок.

Статья 64. Дополнительный период (овертайм) в Матчах Второго этапа Чемпионата

1. Если в Матчах Второго этапа Чемпионата после трех периодов зафиксирован ничейный результат, назначается дополнительный период (овертайм) продолжительностью 20 (двадцать) минут, который проводится по следующим правилам:
 - 1.1. Первый овертайм и в случае, когда победитель не выявлен, последующие овертаймы проводятся после перерывов продолжительностью 17 (семнадцать) минут, в течение которых производится уборка и заливка льда, а команды находятся в раздевалках.
 - 1.2. В овертайме за каждую команду играют по шесть Хоккеистов независимо от игрового амплуа.
 - 1.3. В первом и иных нечетных по счету овертаймах команды занимают ворота в соответствии с расположением ворот во втором периоде Матча. Во втором и иных четных овертаймах команды занимают ворота в соответствии с расположением ворот в первом периоде Матча.
 - 1.4. Количество овертаймов не ограничено. Игра в овертайме проводится до первой заброшенной шайбы. Команда, забросившая шайбу, становится победителем Матча, и Матч завершается. Если какая-либо команда отказывается играть в овертайме, этой команде засчитывается техническое поражение (–:+) в Матче.
 - 1.5. Прочие правила проведения овертаймов соответствуют Правилам игры в хоккей.

ГЛАВА 11. ОФИЦИАЛЬНЫЕ ПРИЗЫ И НАГРАДЫ ЛИГИ

Статья 65. Официальные призы и награды Лиги

Перед началом каждого сезона Лига утверждает список официальных индивидуальных и командных призов и наград Лиги, а также соответствующие Положения об учреждении этих призов и наград.

Статья 66. Статус официальных призов и наград Лиги

1. Лига обладает всеми правами по учреждению, производству, вручению призов и наград, а также по порядку и содержанию церемоний награждения и вручения призов и наград.
2. Лига обладает всеми правами на различного рода эскизы и изображения, а также названия утвержденных официальных призов и наград Лиги.
3. Лига обладает эксклюзивными правами на изготовление и вручение официальных уменьшенных копий (не более 80% от оригинального размера), изготовленных из тех же материалов и компонентов, что и оригиналы следующих призов:
 - а) «Кубок Гагарина»;
 - б) «Кубок Континента им. В. В. Тихонова»;
 - в) «Кубок Победителя Конференции «Запад»;
 - г) «Кубок Победителя Конференции «Восток»;

д) «Кубок Открытия».

4. Изготовление Клубами уменьшенных копий официальных призов и наград Лиги допускается только после получения письменного разрешения Лиги.
5. Призы, учреждаемые Лигой и являющиеся переходящими, вручаются победителям и находятся у них на условиях, оговоренных актами хранения.
6. По запросу КХЛ Клуб обязан предоставить официальные призы и награды КХЛ на указанный в запросе срок с целью экспонирования на мероприятиях, организуемых КХЛ, и мероприятиях, в которых КХЛ принимает участие.

Статья 67. Церемония награждения победителя в Матче открытия Чемпионата

По завершении Матча открытия Чемпионата команды, участвовавшие в Матче, остаются на хоккейной площадке для участия в церемонии вручения приза победителю. Сценарий и порядок проведения церемонии вручения приза определяются КХЛ и до начала Матча доводятся до сведения Клубов, команды которых принимают участие в Матче. Церемония проводится уполномоченными представителями КХЛ и лицами, привлекаемыми КХЛ для проведения церемонии.

Статья 68. Награждение победителя в Матче открытия Чемпионата

1. Победитель Матча открытия Чемпионата награждается переходящим кубком открытия Чемпионата.
2. Порядок вручения переходящего Кубка Открытия Чемпионата определяется в сценарии проведения церемонии вручения приза.

Статья 69. Церемония награждения победителей в Конференциях и Регулярном Чемпионате

Церемония награждения победителей в Конференциях и Регулярном Чемпионате проводится по сценарию, который ежегодно утверждается КХЛ, доводится до сведения Клубов и является обязательным к исполнению всеми участниками Церемонии.

Статья 70. Награждение победителей в Конференциях и Регулярном Чемпионате

1. Победители в каждой Конференции награждаются переходящими Призами победителей Конференций Чемпионата.
2. Победитель Регулярного Чемпионата награждается переходящим Кубком Континента им. В. В. Тихонова.

Статья 71. Церемония награждения победителей Чемпионата

1. По завершении решающего Матча финальной серии Второго этапа Чемпионата команды, участвовавшие в Матче, остаются на хоккейной площадке для участия в церемонии вручения Кубка Гагарина, золотых и серебряных медалей Чемпионата КХЛ и закрытия Чемпионата. Золотые и серебряные медали Чемпионата КХЛ изготавливаются в количестве 50 (пятидесяти) штук каждого достоинства. Сценарий и порядок проведения церемонии определяются КХЛ и доводятся до сведения Клубов, команды которых принимают участие в серии. Церемония проводится руководителями КХЛ или уполномоченными представителями КХЛ и лицами, привлекаемыми КХЛ для проведения церемонии.
2. Хоккеисты, Тренеры и иные представители команд Клубов, участвующих в решающем Матче финальной серии Второго этапа Чемпионата, обязаны участвовать в церемонии награждения медалями Чемпионата КХЛ.
3. Хоккеисты, Тренеры и иные представители команд Клубов, участвующих в решающем Матче финальной серии Второго этапа Чемпионата, награжденные медалями Чемпионата КХЛ, обязаны не снимать и носить их в уважительной манере на протяжении всей церемонии

награждения, а также при последующих процедурах в Смешанной зоне, зоне для флеш-интервью и послематчевой пресс-конференции.

4. Два комплекта бронзовых медалей Чемпионата КХЛ (в количестве 50 (пятидесяти) штук в комплекте), вручаются командам, потерпевшим поражение в 1/2 финала Чемпионата, на церемониях чествования этих команд, место, дата и время которых определяются КХЛ по предложению команд.

Статья 72. Награждение победителя Чемпионата КХЛ

1. Наградой для команды — Чемпиона Континентальной хоккейной лиги — является переходящий Кубок Гагарина и золотые медали Чемпионата КХЛ.
2. Переходящий Кубок Гагарина вручается капитану команды — Чемпиона КХЛ — на льду во время церемонии закрытия Чемпионата.
3. Хоккеисту, признанному по итогам плей-офф самым ценным Игроком, Приз вручается на ледовой площадке после завершения заключительного Матча финальной серии плей-офф.
4. Золотые медали Чемпионата КХЛ вручаются команде-победительнице на льду во время церемонии закрытия Чемпионата перед вручением Кубка Гагарина.
5. До 1 сентября текущего года на Кубке Гагарина гравировются имена победителей.
6. До 1 сентября текущего года Лигой изготавливаются в количестве 50 (пятидесяти) штук и вручаются лицам, указанным в пункте 7 настоящей статьи, уменьшенные официальные копии Кубка Гагарина.
7. На Кубке Гагарина гравировются фамилии следующих лиц:
 - а) Тренеров, указанных в заявке Основной команды на дату завершения Чемпионата КХЛ;
 - б) Хоккеистов, находившихся в Списке Основной команды на дату завершения Чемпионата КХЛ;
 - в) Хоккеистов, принявших участие не менее чем в 50% Матчей Регулярного Чемпионата или включавшихся в заявку команды не менее чем в 75% Матчей Регулярного Чемпионата;
 - г) Хоккеистов, принимавших участие или включавшихся в заявку команды на Матчи Второго этапа Чемпионата;
 - д) Хоккеистов, находившихся в Списке травмированных игроков на дату завершения Чемпионата КХЛ, переведенных из Списка Основной команды, принявших участие не менее чем в 50% Матчей Регулярного Чемпионата или принимавших участие или включавшихся в заявку команды на Матчи Второго этапа Чемпионата;
 - е) представителей Клуба по представлению Руководителя клуба.Количество фамилий, гравировемых на Кубке Гагарина, не должно превышать 55 (пятидесяти пяти). При этом данное количество фамилий может быть уменьшено Лигой в связи с невозможностью размещения их полного списка в связи с ограниченным размером соответствующей таблички на Кубке Гагарина.

Статья 73. Порядок передачи и возвращения Кубка Гагарина

1. После завершения церемонии закрытия Чемпионата Руководитель клуба — Чемпиона и уполномоченный представитель Лиги, участвовавший в церемонии закрытия Чемпионата, должны оформить акт приема-передачи на хранение Кубка Гагарина.
2. В период нахождения Кубка Гагарина в распоряжении Клуба — Чемпиона Клуб обязан обеспечить надлежащие условия его хранения и транспортировки, при необходимости принять меры к страхованию Кубка Гагарина и возместить Лиге все затраты, связанные с ремонтными работами по восстановлению Кубка Гагарина после хранения в Клубе. Изменение состояния Кубка Гагарина, включая нанесение на него каких-либо надписей в

период нахождения его на ответственном хранении в Клубе строго запрещается.

3. На период нахождения Кубка Гагарина в распоряжении Клуба — Чемпиона Лиги передает Клубу все права на пользование данным Кубком, оговоренные в договоре на хранение Кубка.
4. Игрок команды — Чемпиона КХЛ — имеет право получить Кубок Гагарина в свое распоряжение сроком на трое суток, при этом он обязан вернуть Кубок в Клуб в целости и сохранности, в противном случае на него ложится возмещение затрат, связанных с восстановительными работами.
5. В сроки, указанные в договоре на хранение Кубка Гагарина в Клубе — Чемпионе КХЛ, Кубок должен быть возвращен Клубом в Лигу.

Статья 74. Индивидуальные и командные призы Лиги

По итогам Первого и Второго этапов Чемпионата Лига присуждает командные и индивидуальные призы в соответствии с отдельным положением, утвержденным Лигой.

ГЛАВА 12. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ПРОТЕСТОВ

Статья 75. Основания для подачи протеста

1. Руководство Клуба одной из команд, принимавших участие в Матче, вправе подать протест в Департамент проведения соревнований, в случае если одновременно имеются основания:
 - 1.1. Для аннулирования результата состоявшегося Матча в силу существенных нарушений требований настоящего Регламента и (или) Правил игры в хоккей.
 - 1.2. Назначения переигровки Матча или зачета одной из команд технического поражения.

Статья 76. Порядок подачи протеста

1. По окончании Матча, результат которого руководство Клуба приняло решение опротестовать, в Официальном протоколе матча представитель Клуба до окончания процедуры оформления Официального протокола матча должен сделать отметку о намерении опротестовать результат Матча. О наличии в Официальном протоколе матча отметки о намерении одного из Клубов опротестовать результат Матча Главный судья Матча обязан незамедлительно проинформировать Департамент проведения соревнований.
2. Протест должен быть направлен руководством Клуба, подающего протест, в Департамент проведения соревнований в письменной форме в течение 24 часов после окончания Матча. В протесте должны быть подробно изложены основания, по которым руководство Клуба требует аннулировать результат Матча.
3. К протесту должны прилагаться:
 - 3.1. Качественная видеозапись Матча.
 - 3.2. Документальные подтверждения фактов, которые, по мнению заявителя протеста, свидетельствуют о наличии оснований для аннулирования результата Матча.

Статья 77. Основания для отказа в рассмотрении протеста

1. Департамент проведения соревнований не принимает и оставляет без рассмотрения:
 - 1.1. Несвоевременно поданные протесты.
 - 1.2. Протесты, не зафиксированные в Официальном протоколе матча.
 - 1.3. Протесты, основанные на претензиях к качеству судейства Матча, в том числе основанные на ошибках при судействе Матча в определении положения «вне игры», в определении проброса шайбы, в определении мест вбрасывания шайбы, в наложении штрафов, в определении взятия ворот.
 - 1.4. Протесты, предметом которых не является аннулирование результата Матча.

Статья 78. Порядок и сроки рассмотрения протеста

1. При соблюдении порядка подачи протеста и при отсутствии оснований для оставления протеста без рассмотрения Департамент проведения соревнований принимает протест к рассмотрению, рассматривает протест и в течение трех календарных дней с момента поступления принимает по нему решение.
2. При рассмотрении протеста Департамент проведения соревнований вправе по своему усмотрению:
 - 2.1 Вызывать на свои заседания заинтересованные стороны.
 - 2.2 Воспользоваться видеозаписью Матча.
 - 2.3 Принять решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся документов и материалов.

Статья 79. Результат рассмотрения протеста

1. По результатам рассмотрения протеста может быть вынесено одно из следующих решений:
 - 1.1. Отказ в удовлетворении протеста.
 - 1.2. Удовлетворение протеста — аннулирование результата Матча и назначение места, даты, времени и условий переигровки Матча.
 - 1.3. Удовлетворение протеста — аннулирование результата Матча и зачет одной из команд, участвовавших в Матче, технического поражения (– :+).
2. Решение по результатам рассмотрения протеста выносится в письменной форме и в своей мотивировочной части должно содержать основания, по которым оно вынесено. Решение по результатам рассмотрения протеста вступает в силу немедленно, доводится до сведения Клубов, команды которых принимали участие в Матче, и публикуется на официальном сайте КХЛ.
3. Решение Департамента проведения соревнований является окончательным и оспариванию не подлежит.

ГЛАВА 13. СУДЕЙСТВО

Статья 80. Организация судейства Чемпионата

1. Департамент судейства назначает Судей на Матчи Первого этапа Чемпионата, Главный арбитр КХЛ утверждает назначенных Судей.
2. Главный арбитр КХЛ назначает и утверждает Судей на Матчи Второго этапа Чемпионата.
3. Департамент судейства КХЛ назначает Судей-наставников на Матчи.
4. Судейство Матчей осуществляется Судьями:
 - прошедшими сертификацию КХЛ, утвержденными Главным арбитром КХЛ и заключившими соответствующий договор с КХЛ;
 - выполняющими все требования Правил игры в хоккей, требования локальных нормативных актов КХЛ;
 - выполняющими требования к включению в судейские коллегии и квалификационные требования к спортивным судьям по виду спорта «хоккей», утвержденные Министерством спорта Российской Федерации (для Судей, имеющих гражданство РФ).
5. Судейство каждого Матча должно осуществляться Судьями объективно, честно и беспристрастно на основе Правил игры в хоккей и положений настоящего Регламента.
6. Главные и Линейные судьи Матчей несут перед КХЛ ответственность за четкое и надлежащее исполнение своих профессиональных обязанностей, возложенных на них настоящим Регламентом. Ненадлежащее исполнение Судьями своих обязанностей влечет ответственность, предусмотренную соответствующими договорами между КХЛ и лицами,

привлекаемыми к судейству Матчей.

7. Главные и Линейные судьи Матчей не реже двух раз в год проходят углубленное медицинское обследование специалистами по лечебной физкультуре и спортивной медицине отделений спортивной медицины амбулаторно-поликлинических учреждений, врачебно-физкультурных диспансеров (центров лечебной физкультуры и спортивной медицины) и предоставляют в КХЛ допуск к занятиям спортом с выпиской из амбулаторной карты.
8. Экипировка Главных и Линейных судей должна быть оборудована Чипами для отслеживания перемещения Судей по ледовой площадке во время Матчей с целью получения статистической информации.

Статья 81. Состав Судей в бригаде Матча

Судейство Матчей осуществляют четыре Судьи непосредственно на хоккейной площадке (два Главных судьи и два Линейных судьи) и бригада Судей (Судьи в бригаде), располагающаяся за бортом хоккейной площадки, в составе пяти человек:

- один Секретарь Матча;
- один Судья времени Матча;
- один Судья-координатор рекламной паузы;
- два Судьи при оштрафованных Игроках.

Статья 82. Контроль качества судейства Матчей

Контроль качества судейства Матчей по решению Лиги может осуществляться либо сотрудниками Департамента судейства КХЛ, либо Судьями-наставниками. Права и обязанности Судьи-наставника описаны в нормативных документах КХЛ. Оплата услуг Судьи-наставника на Матче, его проезда к месту проведения Матча и обратно (в том числе проезда на такси для иногородних Судей-наставников в городах проведения Матчей), его проживания в гостинице в месте проведения Матча осуществляется КХЛ.

Статья 83. Порядок назначения и оплаты работы Судей Матча

1. Назначение Главных судей, Линейных судей на Матчи Первого этапа Чемпионата осуществляет Департамент судейства и утверждает Главный арбитр КХЛ.
2. Главный арбитр КХЛ назначает и утверждает на Матчи Второго этапа Главных судей, Линейных судей.
3. Для Матчей, проводимых на территории Российской Федерации, формирование предварительного списка Судей в бригаде, располагающейся за бортом хоккейной площадки, осуществляет региональная или местная коллегия судей, на территории которой проводятся Матчи. К судейству Матчей в качестве Судей в бригаде, располагающейся за бортом хоккейной площадки, допускаются лица, соответствующие «Требованиям к включению в судейские коллегии», Квалификационным требованиям к спортивным судьям по виду спорта «хоккей», требованиям Регламента и иным документам КХЛ. Сформированный предварительный список Судей в бригаде, располагающейся за бортом хоккейной площадки, направляется соответствующей коллегией судей в КХЛ. Список Судей в бригаде, располагающейся за бортом хоккейной площадки, утверждается Главным арбитром КХЛ перед началом Чемпионата КХЛ и рассылается в региональную или местную коллегия судей Клубы КХЛ для заключения договоров с Судьями в бригаде, располагающейся за бортом хоккейной площадки, на обслуживание Матчей в течение сезона. Назначение Судей в бригаде, располагающейся за бортом хоккейной площадки, осуществляет региональная или местная коллегия судей, на территории которой проводится соответствующий Матч, руководствуясь вышеуказанным списком, утвержденным Главным арбитром КХЛ.

Для Матчей, проводимых на территории иностранных государств, назначение Судей в бригаде, располагающейся за бортом хоккейной площадки, осуществляется

соответствующей федерацией хоккея иностранного государства.

4. Оплата работы Главного судьи, Линейных судей Матча, их проезда к месту проведения Матча и обратно (в том числе проезда на такси для иногородних Судей в городах проведения Матчей), проживания в гостинице в месте проведения Матча осуществляется КХЛ. Оплата работы Судей в бригаде осуществляется Клубом-«хозяином» по ставке, утверждаемой КХЛ ежегодно перед началом сезона.

(в ред. от 05.09.2025. Протокол заседания Совета директоров ООО «КХЛ» № 169 от 05.09.2025)

5. Заявления Клубов о замене Судей, сотрудников Департамента судейства или Судей-наставников, назначенных для контроля качества судейства Матчей, не принимаются и не рассматриваются.

Статья 84. Порядок прибытия Судей к месту проведения Матча

1. Судьи, утвержденные Главным арбитром КХЛ для обслуживания Матча, обязаны не менее чем за два часа до Матча сообщить сотруднику Клуба-«хозяина», отвечающему за организацию обеспечения безопасности, о своем приезде для предоставления пропуска на въезд на территорию Спортсооружения.
2. Судьи, назначенные для проведения Матча, обязаны прибыть в город, где запланировано проведение Матча, не позднее чем за 6 (шесть) часов до начала Матча. В случае неявки Главных судей Матч проводит один из двух Линейных судей. В случае неявки на Матч всей бригады Судей Матч обслуживается наиболее квалифицированными Судьями из числа проживающих в месте проведения Матча. Окончательное решение по всем заменам Судей принимает Главный арбитр КХЛ.

Статья 85. Порядок подготовки к судейству Матча

1. Перед началом Матча Главный судья Матча обязан:
 - 1.1. осмотреть хоккейную площадку, оценить качество льда и пригодность его к проведению Матча;
 - 1.2. проверить работу информационного табло;
 - 1.3. проверить наличие протокола оперативно-технического осмотра Спортсооружения к проведению данного Матча;
 - 1.4. убедиться в правильности и наличии полной игровой формы и экипировки Хоккеистов, участвующих в предматчевой разминке;
 - 1.5. выполнить иные действия по подготовке и проведению Матча, которые предусмотрены настоящим Регламентом, требованиями Правил игры в хоккей и специальными указаниями Департамента проведения соревнований;
 - 1.6. удостовериться в наличии бесперебойной триплексной телефонной связи с центром видеоанализа КХЛ, комнатой Судьи видеоповторов на ледовой арене, комнатой мониторинга в офисе Сервисной компании и столом Судей в бригаде.
2. По результатам проверок и осмотров Главный судья Матча обязан обратить внимание должностных лиц Клуба-«хозяина» на незамедлительное устранение выявленных нарушений и недостатков в подготовке к Матчу. В случае существенных нарушений настоящего Регламента, препятствующих надлежащему и (или) безопасному проведению Матча, Главный судья Матча обязан незамедлительно доложить о выявленных нарушениях в Департамент проведения соревнований для принятия оперативных решений. Все замечания Главный судья Матча обязан отразить в Официальном протоколе матча.
3. Контроль за предматчевой разминкой команд осуществляется Судьей видеоповторов на ледовой арене и (или) запасным Главным судьей Матча. В случае возникновения инцидентов или конфликтных ситуаций указанные лица обязаны оперативно проинформировать Департамент проведения соревнований, внести запись об инциденте или конфликтной

ситуации в Официальный протокол матча в целях последующего принятия решения Спортивно-дисциплинарным комитетом. Президент КХЛ, Вице-президент КХЛ, руководитель Департамента проведения соревнований вправе до начала Матча принять решение о наложении на виновных лиц (Руководителей клубов, Хоккеистов, Тренеров, официальных представителей команды, сотрудников Клубов и др.) наказаний и (или) дисквалификаций.

Статья 86. Система «Видеогол» и Судья видеоповторов на ледовой арене

1. Система «Видеогол» используется на Матчах КХЛ в соответствии с настоящим Регламентом и Техническим регламентом КХЛ для предоставления дополнительной информации Главному судье и Специалисту КХЛ по видеопросмотрам по определенным вопросам, возникающим в Матче. Главный судья Матча и Специалист КХЛ по видеопросмотрам могут по своему усмотрению обратиться к Судье видеоповторов на ледовой арене для принятия решения по вопросам, указанным в данной статье.
2. На каждом Матче Клуб обязан обеспечить работу оператора Системы «Видеогол» в комнате Судьи видеоповторов. Оператор Системы «Видеогол» должен обладать необходимыми знаниями и опытом для оперативного устранения неполадок в работе Системы «Видеогол». Оператор Системы «Видеогол» обязан прибыть в комнату Судьи видеоповторов не позднее чем за 60 минут до начала Матча.
Оператор Системы «Видеогол» обязан выполнять требования Судьи видеоповторов по предоставлению запрошенных видеофрагментов эпизодов, произошедших до, во время или после Матча.
3. Судья видеоповторов на ледовой арене консультирует и оказывает техническую помощь Специалисту КХЛ по видеопросмотрам при принятии им независимого, справедливого решения по спорному моменту, связанному с потенциальным голом:
 - 3.1. В состав Судей видеоповторов на ледовой арене включаются Судьи, обладающие личными и профессиональными качествами, необходимыми для помощи в принятии решения Специалистом КХЛ по видеопросмотрам по спорному моменту, связанному с голом.
 - 3.2. Судьи видеоповторов на ледовой арене отбираются Департаментом судейства и утверждаются Главным арбитром КХЛ. При возникновении форс-мажорных ситуаций решение по назначению Судьи видеоповторов на ледовой арене принимается Главным арбитром КХЛ.
 - 3.3. Судья видеоповторов на ледовой арене в период выполнения им своих обязанностей является полномочным представителем КХЛ и подчиняется только распоряжениям Департамента судейства и Главного арбитра КХЛ.
 - 3.4. Назначения Судей видеоповторов на ледовой арене производятся Департаментом судейства и утверждаются Главным арбитром КХЛ.
 - 3.5. КХЛ оплачивает расходы, связанные с работой и проездом до места работы и обратно Судей видеоповторов на ледовой арене, если они проживают в другом городе, в соответствии с договором.
 - 3.6. Руководство и должностные лица Клуба-«хозяина» обязаны выделить для Судьи видеоповторов на ледовой арене специальную комнату на верхнем ярусе Спортсооружения с возможностью полного обзора ледовой площадки.
 - 3.7. КХЛ выдает Судьям видеоповторов на ледовой арене официальное удостоверение, дающее право свободного прохода на все Матчи в соответствии с Приложением 4 к Техническому регламенту КХЛ.
4. Судья видеоповторов на ледовой арене обязан:
 - 4.1. Прибыть в комнату видеопросмотров на арене за 70 минут до начала Матча.
 - 4.2. Проверить совместно с оператором Системы «Видеогол» работу Системы «Видеогол»

и наличие телевизионного сигнала трансляции Матча.

- 4.3. Удостовериться, что Система «Видеогол» работает, и происходит запись разминки Судей и команд со всех имеющихся камер, за исключением камер в воротах, которые устанавливаются непосредственно после подготовки льда перед Матчем. Оставаться на рабочем месте и контролировать разминку команд.
- 4.4. Не менее чем за 10 минут до начала Матча удостовериться в наличии бесперебойной триплексной телефонной связи со столом Судей в бригаде и наличии видеосигнала из комнаты Судьи видеоповторов на ледовой арене в Спортсооружении в центр видеоанализа КХЛ.
- 4.5. Просматривать следующие ситуации, связанные с взятием ворот и корректировкой времени Матча в соответствии с Правилами игры в хоккей:
 - 1) пересечение шайбой плоскости линии ворот;
 - 2) пересечение шайбой плоскости линии ворот в ситуации сдвига ворот;
 - 3) шайба попадает в ворота до или после окончания времени периода;
 - 4) шайба направлена в ворота ногой/коньком, «отчетливый удар ногой» был очевиден;
 - 5) шайба преднамеренно направлена, отбита или заброшена в ворота атакующим Игроком любым способом или любой частью его тела, кроме как его клюшкой;
 - 6) шайба попадает в ворота в результате отскока от Судьи;
 - 7) по шайбе ударили или перенаправили в ворота клюшкой, расположенной выше перекладины ворот;
 - 8) шайба попадает в ворота надлежащим образом через открытое пространство спереди ворот (чтобы убедиться, что шайба не попала в ворота неправильно, например, сквозь сетку или под основанием ворот и т.д.);
 - 9) бросок шайбы по воротам, в продолжении которого шайба пересекает плоскость линии ворот, когда на результат броска не повлиял свисток Главного судьи Матча;
 - 10) выполнение штрафного броска или попытки броска для выявления победителя, чтобы обеспечить соблюдение применимых правил (например, вратарь покидает площадь ворот до касания шайбы в центре льда, вратарь бросает клюшку, вратарь сдвигает ворота, Игрок, выполняющий бросок, пронесет шайбу на крюке клюшке выше нормальной высоты плеч, Игрок, выполняющий бросок, применяет незаконный маневр «спин-о-рама», непрерывное продвижение шайбы вперед Игроком, повторный бросок/отскок от Игрока и т.д.);
 - 11) для определения правильного времени на табло в случае, если время Матча отображено на экране монитора Системы «Видеогол»;

В последнюю минуту основного времени Матча и в дополнительном периоде (овертайме) Матча просматривать ситуации, связанные со взятием ворот и корректировкой времени Матча, описанные в Положении «О процедуре видеопросмотра по запросу Тренера и видеопросмотра Главного судьи на подтверждение нарушений» (Приложение 10 к Спортивному регламенту КХЛ):

 - а) взятие ворот после незафиксированного положения «вне игры»;
 - б) взятие ворот в результате блокировки вратаря;
 - в) пропуск остановки игры, приведший ко взятию ворот, в связи со следующими ситуациями: пас рукой, игра высоко поднятой клюшкой, шайба за пределами игровой площадки, нарушение численного состава;

Главный судья Матча и Специалист КХЛ по видеопросмотрам имеют право обратиться по своему усмотрению к Судье видеоповторов на ледовой арене для просмотра ситуаций и принятия решений по вопросам, указанным в настоящем подпункте. Игровые моменты, связанные с действиями или нарушениями, направленными против Игроков команды-соперника, видеопросмотру не подлежат.
- 4.6. Оперативно просматривать каждый гол (засчитанный или отмененный). После засчитанного Главным судьей гола «с игры» для Судьи видеоповторов предусмотрена

60-секундная пауза, в которую он должен включить оранжевый фонарь и не выключать его до того момента, пока не будет установлено, что взятие ворот проведено в соответствии с Правилами игры в хоккей. В случае возникновения сомнений в правильности взятия ворот Судья видеоповторов должен сообщить Главному судье о начале процедуры «просмотр гола» и связаться с центром видеоанализа КХЛ. Главный судья должен объявить по громкой связи для Зрителей о причине видеопросмотра и ожидать в судейской зоне окончательного решения Специалиста КХЛ по видеопросмотрам.

После отмененного Главным судьей гола «с игры» он должен объявить по громкой связи для Зрителей о причине отмены гола. В то же время Судья видеоповторов должен просмотреть эпизод, связанный с отменой гола, без включения оранжевого фонаря. После просмотра эпизода Судья видеоповторов вправе согласиться с решением Главного судьи или при несогласии с ним зажечь оранжевый фонарь и сообщить Главному судье, что идет процедура «просмотр гола» и связаться с центром видеоанализа КХЛ. Главный судья должен объявить по громкой связи для Зрителей о причине видеопросмотра и ожидать в судейской зоне окончательного решения Специалиста КХЛ по видеопросмотрам.

После процедуры «просмотр гола» Судья видеоповторов на ледовой арене должен сообщить Главному судье решение Специалиста КХЛ по видеопросмотрам, а Главный судья должен сделать объявление по громкой связи для Зрителей о принятом решении по голу, и игра должна быть продолжена.

- 4.7. Оперативно сообщать Секретарю Матча (включенный оранжевый фонарь), что просматривается потенциальный гол. Гол не может быть засчитан (или отменен) в результате видеопросмотра после вбрасывания, произведенного непосредственно после потенциального гола.
- 4.8. Сообщать решение Специалиста КХЛ по видеопросмотрам по спорному моменту, связанному с голом. Если Главный судья или Специалист КХЛ по видеопросмотрам просят рассмотреть спорный момент, связанный с голом, то Судья видеоповторов на ледовой арене должен предоставить Специалисту КХЛ по видеопросмотрам все предоставленные материалы, чтобы рассмотреть спорный момент и принять верное заключение касательно правильного гола. Если просмотр спорного момента на арене и в центре видеоанализа КХЛ не дает достаточной информации для принятия решения, то окончательное решение по спорному моменту передается Главному судье Матча.
- 4.9. В случае сомнений в правильности забитого гола зажечь оранжевый фонарь, незамедлительно связаться с центром видеоанализа КХЛ и сообщить об этом Главным судьям Матча. Специалист КХЛ по видеопросмотрам принимает окончательное решение по спорному моменту, связанному с потенциальным голом, если он был не замечен Главным судьей во время Матча. После просмотра потенциального гола во время Матча Судья видеоповторов на ледовой арене должен сообщить Главному судье решение Специалиста КХЛ по видеопросмотрам. Если Специалист КХЛ по видеопросмотрам определил, что взятия ворот нет, то Матч должен быть продолжен. Если Специалист КХЛ по видеопросмотрам определил, что было взятие ворот, то он должен сообщить свое решение Главному судье через Судью видеоповторов на ледовой арене. В этом случае Главный судья должен остановить Матч, сделать объявление по громкой связи о взятии ворот. Судья видеоповторов на ледовой арене должен связаться с Секретарем Матча и сообщить правильное время взятия ворот для установки его на информационном табло.
- 4.10. Если Специалист КХЛ по видеопросмотрам не успевает принять решение по потенциальному голу во время Матча, и Матч остановлен по иной причине, то Судья видеоповторов на ледовой арене должен включить оранжевый фонарь, и процедура видеопросмотра должна проходить в обычном порядке.
- 4.11. В обязанности Судьи видеоповторов на ледовой арене входит запись времени разбираемого гола и правильная переустановка времени на табло. Судья видеоповторов

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

на ледовой арене должен использовать все предоставленные материалы, чтобы рассмотреть спорный момент и принять верное заключение касательно правильного времени гола.

- 4.12. В случае возникновения спорной ситуации во время просмотра потенциального гола после Матча сообщить в Департамент судейства об обстоятельствах, связанных со спорным моментом и принятому по нему решению. Письменные отчеты Судья видеоповторов на ледовой арене отправляет в КХЛ по электронной почте сразу после Матча.
- 4.13. Контролировать разминку команд и в случае возникновения инцидентов или конфликтных ситуаций оперативно проинформировать Департамент проведения соревнований и Судей Матча о причинах возникновения инцидента и дать указание оператору Системы «Видеогол» оперативно переслать в КХЛ видеозапись необходимого момента разминки.
- 4.14. После верно засчитанного взятия ворот определять авторов голов и передач и сообщать информацию Секретарю Матча.
- 4.15. После окончания Матча связаться с центром видеоанализа КХЛ для подведения итогов Матча и разбора спорных моментов Матча.
5. При просмотре видеозаписи в комнате Судьи видеоповторов на ледовой арене могут присутствовать только Судья видеоповторов на ледовой арене, оператор Системы «Видеогол», а также сотрудники Департамента судейства КХЛ или Судья-наставник, назначенные для контроля качества судейства Матча.
6. Процедура «просмотр гола» проводится в следующем порядке:
 - 6.1. Судья видеоповторов сообщает судьям Матча о начале процедуры;
 - 6.2. Главный судья, принимавший решение по взятию ворот, объявляет по громкой связи причину видеопросмотра, после объявления по громкой связи судьи на льду остаются в судейской зоне;
 - 6.3. Судья видеоповторов предоставляет Специалисту КХЛ по видеопросмотрам все возможные видеоматериалы для принятия решения по взятию ворот;
 - 6.4. Специалист КХЛ по видеопросмотрам через триплексную связь сообщает Судье видеоповторов окончательное решение по взятию ворот и Судья видеоповторов по радиосвязи передает решение Главному судье Матча;
 - 6.5. Главный судья объявляет решение Специалиста КХЛ по видеопросмотрам по громкой связи;
 - 6.6. Если в течение двух минут оператор Системы «Видеогол» не может предоставить видеоматериал по потенциальному голу, то решение по моменту Специалист КХЛ по видеопросмотрам обязан передать Главному судье Матча;
 - 6.7. Если по каким-либо причинам у Главного судьи и Судьи видеоповторов отсутствует радиосвязь между собой, то Главный судья должен проследовать за судейский столик и связаться с Судьей видеоповторов по триплексной связи для уточнения окончательного решения по игровой ситуации;
 - 6.8. Если Специалисту КХЛ требуется мнение Главного или Линейного судьи при видеопросмотре игровой ситуации, то в таком случае Главный или Линейный судья обязаны проследовать за судейский столик для организации триплексной связи и обсуждения игровой ситуации.
7. Если Главный судья или Судья видеоповторов на ледовой арене дают сигнал к просмотру потенциального гола, все Игроки (за исключением вратарей) должны немедленно отправиться к скамейкам запасных Игроков своей команды.
8. Судья видеоповторов на ледовой арене несет перед КХЛ ответственность в соответствии с данной статьей:
 - 8.1. В случае предоставления Судьей видеоповторов на ледовой арене информации (видеоматериалов, комментариев) в неполном объеме или направленной для принятия

Специалистом КХЛ по видеопросмотрам заведомо неправильного решения в пользу одной из команд, Судья видеоповторов на ледовой арене отстраняется от работы на всех соревнованиях, проводимых КХЛ.

Статья 87. Специалист КХЛ по видеопросмотрам

1. Специалист КХЛ по видеопросмотрам принимает окончательные решения по следующим игровым ситуациям Матча:
 - 1) пересечение шайбой плоскости линии ворот;
 - 2) пересечение шайбой плоскости линии ворот в ситуации сдвига ворот;
 - 3) шайба попадает в ворота до или после окончания времени периода;
 - 4) шайба направлена в ворота ногой/коньком, «отчетливый удар ногой» был очевиден;
 - 5) шайба преднамеренно направлена, отбита или заброшена в ворота атакующим Игроком любым способом или любой частью его тела), кроме как его клюшкой;
 - 6) шайба попадает в ворота в результате отскока от Судьи;
 - 7) по шайбе ударили или перенаправили в ворота клюшкой, расположенной выше перекладины ворот;
 - 8) шайба, попадающая в ворота надлежащим образом через открытое пространство спереди ворот (чтобы убедиться, что шайба не попала в ворота неправильно, например, сквозь сетчатую сетку или под основанием ворот и т.д.);
 - 9) бросок шайбы по воротам, в продолжении которого шайба пересекает плоскость линии ворот, когда на результат броска не повлиял свисток Главного судьи Матча;
 - 10) законность всех потенциальных голов при выполнении штрафного броска или попытки броска для выявления победителя, чтобы обеспечить соблюдение применимых правил (например, вратарь покидает площадь ворот до касания шайбы в центре льда, вратарь бросает клюшку, вратарь сдвигает ворота, Игрок, выполняющий бросок, пронесит шайбу на крюке клюшке выше нормальной высоты плеч, Игрок, выполняющий бросок, применяет незаконный маневр «спин-о-рама», непрерывное продвижение шайбы вперед Игроком, повторный бросок / отскок от Игрока и т.д.);
 - 11) для определения правильного времени на табло в случае, если время Матча отображено на экране монитора Системы «Видеогол»;
 - 12) иным ситуациям, описанным в Положении «О процедуре видеопросмотра по запросу Тренера и видеопросмотра Главного судьи на подтверждение нарушений (Приложение 10 к Спортивному регламенту КХЛ).

Решения Специалиста КХЛ по видеопросмотрам по игровым ситуациям, перечисленным в настоящем пункте, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

2. Специалист КХЛ по видеопросмотрам действует в соответствии с Положением о центре видеоанализа КХЛ, утвержденным Президентом КХЛ.
3. Специалист КХЛ по видеопросмотрам несет ответственность в соответствии с заключенным с КХЛ договором.

(в ред. от 05.09.2025. Протокол заседания Совета директоров ООО «КХЛ» № 169 от 05.09.2025)

Статья 88. Процедуры видеопросмотра по запросу Тренера и Главного судьи на подтверждение нарушений Правил игры в хоккей

Процедуры видеопросмотра по запросу Тренера и Главного судьи на подтверждение нарушений Правил игры в хоккей определены в Приложении 10 к Спортивному регламенту КХЛ.

Статья 89. Порядок действий Судей после окончания Матча

1. После окончания Матча Чемпионата Главный судья Матча обязан незамедлительно:
 - 1.1. В случае применения к Игроку и (или) представителю одной из команд наказания, предусмотренного «Перечнем нарушений и санкций, накладываемых на Клубы,

Хоккеистов, Тренеров и иных представителей команд Клубов», Главный судья Матча на обратной стороне Официального протокола матча в разделе «О дисциплинарных нарушениях Хоккеистов и представителей команд» обязан указать номер нарушения, согласно которому применено наказание;

1.2. Проверить Официальный протокол матча (счет, штрафное время, авторов заброшенных шайб, авторов передач и т. д.).

1.3. Доложить в Департамент судейства о следующих обстоятельствах Матча:

- а) наложенных больших штрафов;
- б) наложенных дисциплинарных штрафов;
- в) наложенных дисциплинарных штрафов до конца Матча;
- г) любых нештатных ситуациях и событиях, произошедших на льду и вне его до, во время или после Матча.

2. После оформления Официального протокола матча Чемпионата Главный судья обязан в течение суток после окончания Матча выслать заказным письмом в КХЛ Официальный протокол матча и (при необходимости) рапорт, содержащий подробное описание нарушений, зафиксированных в Официальном протоколе матча, и нарушений установленного Регламентом порядка подготовки и проведения Матча.

Статья 90. Порядок исправления ошибок в Официальных протоколах матчей

В случае обнаружения ошибок в Официальных протоколах матчей Департамент проведения соревнований имеет право вносить изменения в Официальные протоколы матчей. Внесение изменений производится исключительно на основании заключений Комиссии по статистике и экспертной оценке официальных протоколов матчей. Решение об изменении Официального протокола матча подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте КХЛ.

Статья 91. Судейский экспертный комитет КХЛ

1. Рассмотрение запросов Клубов о судействе Матчей в соответствии с Правилами игры в хоккей осуществляется Судейским экспертным комитетом КХЛ в соответствии с Положением о Судейском экспертном комитете КХЛ, утвержденным Советом директоров КХЛ.

2. Судейский экспертный комитет КХЛ вправе:

- 1) Рассматривать запросы Клубов, направляемые через Портал КХЛ, по вопросам оценки решений Судей, принятых во время Матчей, на предмет их соответствия Регламенту КХЛ и Правилам игры в хоккей;
- 2) Принимать обязательные для исполнения Главным арбитром КХЛ решения по спорным моментам, связанным с судейством Матчей, которые являлись предметом запросов Клубов;
- 3) Направлять обязательные для исполнения запросы в рамках своих полномочий в структурные подразделения КХЛ;
- 4) Запрашивать письменные и (или) устные пояснения у Судей по спорным моментам судейства Матчей;
- 5) Осуществлять иные права в соответствии с Положением о Судейском экспертном комитете КХЛ.

3. Количественный и персональный состав Судейского экспертного комитета КХЛ утверждается Советом директоров КХЛ.

4. Основанием для рассмотрения Судейским экспертным комитетом КХЛ спорного момента судейства Матча является запрос Клуба.

5. Клуб – участник Матча в срок не ранее чем через 24 (двадцать четыре) часа и не позднее 48 (сорока восьми) часов после окончания Матча вправе направить через Портал КХЛ в Судейский экспертный комитет КХЛ запрос об оценке качества судейства во время указанного Матча. Запрос не может содержать более 5 (пяти) спорных моментов одного

Матча.

6. Запрос Клуба должен содержать:
 - дату и место проведения Матча, наименования Клубов-участников Матча;
 - краткое изложение сути нарушения с указанием решения Судьи, которое было принято;
 - нарушение Правил игры в хоккей, которое, по мнению Клуба, должно было быть зафиксировано Судьей, и мотивированное обоснование своей позиции.
7. Комитет отказывает Клубу в рассмотрении запроса в случае:
 - 1) пропуска Клубом срока для направления запроса Комитет;
 - 2) отсутствия в запросе указания на нарушение Правил игры в хоккей, которое, по мнению Клуба, должно было быть зафиксировано Судьей, и (или) мотивированное обоснование Клубом своей позиции;
 - 3) если предметом запроса Клуба является спорный эпизод, который уже был рассмотрен Спортивно-дисциплинарным комитетом;
 - 4) если предметом запроса Клуба является спорный эпизод, по которому проведена процедура видеопросмотра.

Секретарь Комитета информирует Клуб, направивший запрос, о таком решении через Портал КХЛ не позднее 1 (одного) дня, следующего за днем получения Комитетом запроса Клуба.
(в ред. от 05.09.2025. Протокол заседания Совета директоров ООО «КХЛ» № 169 от 05.09.2025)

ГЛАВА 14. СТАТИСТИКА

Статья 92. Организация статистического обеспечения Чемпионата

1. Организацию статистического обеспечения, ведение официальной статистики Чемпионата и контроль работы статистических бригад хоккейных Клубов осуществляет Отдел статистики и аналитики КХЛ.
2. Проведение статистической работы на Матчах осуществляется Системой «СТМ» и сотрудниками статистических бригад Хоккейных Клубов, прошедшими подготовку и утвержденными руководителем отдела статистики и аналитики КХЛ.
3. Сотрудники статистической бригады обязаны точно и аккуратно фиксировать статистические показатели. При нарушении или ненадлежащем исполнении требований данного пункта на Клуб налагается штраф в соответствии с Дисциплинарным регламентом КХЛ.

Статья 93. Состав статистической бригады на Матчах

1. Ведение официальных статистических подсчетов на Матче осуществляется Системой «СТМ» и статистической бригадой (под руководством Руководителя статистической бригады), располагающейся на специально отведенных рабочих местах непосредственно на трибунах Спортсооружения, в составе шести человек:
 - один статистический комиссар;
 - один оператор прямой текстовой трансляции через Интернет на официальном сайте КХЛ - ассистент Секретаря Матча;
 - два статистика-оператора бросков по воротам и заблокированных бросков команд «А» и «Б»;
 - два статистика-оператора выигранных / проигранных вбрасываний, силовых приемов команд «А» и «Б».

Руководителем статистической бригады может быть назначен один из членов статистической бригады.

Контроль за работой статистической бригады до, во время и после окончания Матча, а также оперативную связь с Отделом статистики и аналитики КХЛ осуществляет статистический комиссар.

2. В случае если Система «СТМ» находится в нерабочем состоянии и об этом Лиге и Клубу – «хозяину» Матча стало известно более, чем за 2 часа до начала Матча, то ведение официальных статистических подсчётов осуществляется статистической бригадой в составе 7 человек:
 - один оператор прямой текстовой трансляции через Интернет на официальном сайте КХЛ- ассистент Секретаря Матча;
 - два статистика-оператора бросков по воротам и заблокированных бросков команд «А» и «Б»;
 - два статистика-оператора выигранных / проигранных вбрасываний, силовых приемов команд «А» и «Б»;
 - два статистика-оператора Времени на льду и игровых смен команд «А» и «Б».
 3. В случае если Система «СТМ» находится в нерабочем состоянии и об этом Лиге и Клубу – «хозяину» Матча стало известно менее чем за 2 часа до начала Матча, то ведение официальных статистических подсчётов осуществляется статистической бригадой в составе 6 человек:
 - один оператор прямой текстовой трансляции через Интернет на официальном сайте КХЛ- ассистент Секретаря Матча;
 - два статистика-оператора бросков по воротам и заблокированных бросков команд «А» и «Б»;
 - один статистик-оператор выигранных / проигранных вбрасываний, силовых приемов команд «А» и «Б»;
 - два статистика-оператора Времени на льду и игровых смен команд «А» и «Б».
- Оплата сотрудникам статистической бригады за матч в случае нахождения Системы «СТМ» в нерабочем состоянии осуществляется Клубом согласно утвержденным Лигой «Нормативам оплаты сотрудников статистических бригад».
4. Все сотрудники статистической бригады должны быть одеты в форменные куртки единого образца, предоставленные КХЛ.

Статья 94. Порядок формирования и оплаты работы статистических бригад

1. Состав сотрудников статистических бригад формируется Клубами из числа лиц, прошедших тестирование на Информационном портале statportal.khl.ru, и утверждается Вице-президентом КХЛ. Руководитель статистической бригады, ответственный за деятельность бригады в течение сезона, назначается Клубом. Клубы обязаны в срок не позднее, чем за 10 дней до начала Чемпионата представить в Лигу официальным письмом полные именные списки членов статистических бригад с указанием контактных данных (номер мобильного телефона и адрес электронной почты) каждого из них, а также выполняемых ими функциональных обязанностей.
2. В течение двух календарных дней по электронной почте Клубы обязаны известить Отдел статистики и аналитики КХЛ о любых кадровых изменениях в составе статистической бригады, а также об изменении функциональных обязанностей сотрудников. При нарушении или ненадлежащем исполнении требований данного пункта на Клуб налагается штраф в соответствии с Дисциплинарным регламентом КХЛ.
3. Обучение сотрудников статистических бригад проводится Отделом статистики и аналитики КХЛ в период Предсезонных сборов Хоккейных клубов.
Клуб обязан организовать проведение тренировочных занятий статистической бригады на «домашних» матчах в период предсезонной подготовки команды Клуба, а также полное статистическое обеспечение матчей предсезонных турниров, организуемых Клубом. В случае невозможности организации тренировочных занятий статистической бригады на «домашних» матчах в период предсезонной подготовки команды Клуба с ведением официальных статистических подсчётов всех необходимых показателей Клуб обязан по согласованию с Лигой организовать статистическое обеспечение в следующем объеме: ведением текстовой онлайн-трансляции матча. Дополнительно Клуб обязан направить

заблаговременно до начала предсезонной подготовки своей команды ее календарь в Отдел статистики и аналитики КХЛ.

4. Оплата работы сотрудников статистической бригады на товарищеских матчах и турнирах осуществляется Клубом — инициатором проведения матча или турнира по ставке, утверждённой Вице-президентом КХЛ для предсезонных матчей и турниров.
5. Состав сотрудников на отдельно взятый Матч должен быть сформирован и зафиксирован в «Базе статистических бригад» руководителем статистической бригады не позднее чем за 1 час до официального начала Матча.
6. Оплата работы сотрудников статистических бригад осуществляется Клубами согласно утвержденным Лигой «Нормативам оплаты сотрудников статистических бригад». Порядок оплаты утверждается Хоккейными клубами.

Статья 95. Порядок подготовки статистической бригады к Матчу

Сотрудники статистической бригады должны разместиться на рабочих местах не позднее чем за 1 час до официального начала Матча. В процессе подготовки к Матчу сотрудники обязаны:

- а) проверить готовность техники, линий связи или Интернета, статистической компьютерной программы КХЛ к работе;
- б) проверить составы Судей в бригаде и играющих команд;
- в) обо всех замеченных ошибках, нарушениях или недостатках незамедлительно сообщать руководителю статистической бригады, который обязан сообщать о каждом подобном случае в Отдел статистики и аналитики КХЛ и принимать меры по их исправлению.

Статья 96. Действия статистической бригады во время Матча

1. Сотрудники статистической бригады обязаны точно и аккуратно фиксировать статистические показатели, избегая их искажения. При нарушении или ненадлежащем исполнении требований данного пункта на Клуб налагается штраф в соответствии с Дисциплинарным регламентом КХЛ.
2. В случае сбоев в работе техники, линий связи или Интернета, статистической компьютерной программы КХЛ сотрудники статистической бригады обязаны незамедлительно сообщать о них статистическому комиссару и принять меры к их исправлению. Статистический комиссар обязан оперативно связаться с дежурным сотрудником Отдела статистики и аналитики КХЛ и сообщить о фактах сбоев и принятых мерах по их исправлению.
3. Все случаи сбоев в работе техники, линий связи или Интернета, компьютерной статистической системы должны быть письменно зафиксированы. О каждом случае должно быть отправлено уведомление в Отдел статистики и аналитики КХЛ за подписью руководителя статистической бригады Клуба.

Статья 97. Действия статистической бригады по окончании Матча

Сотрудники статистической бригады обязаны отправить итоговые данные статистических подсчетов в статистическую базу Лиги в течение 1 (одного) часа после окончания Матча. По окончании передачи данных сотрудники статистической бригады должны сообщить статистическому комиссару о завершении работы в статистической компьютерной системе.

Статья 98. Статистический комиссар

Статистический комиссар – официальное лицо КХЛ, осуществляющее следующие полномочия:

- осуществление контроля за работой Системы «СТМ» и статистической бригады на Спортсооружении;
- осуществление контроля за расходом шайб, оборудованных Чипом, в соответствии с Регламентом;
- обращение к Клубам – участникам Матча и в бригаду Судей в случаях проблем в работе Системы «СТМ» и статистической бригады;

- осуществление взаимодействия с Судьей видеоповторов на арене;
- выявление ошибок в работе сотрудников статической бригады и предъявление требований к Клубу-«хозяину» Матча для их устранения;
- выявление недостатков в организации работы Системы «СТМ», информирование Клуба-«хозяина» Матча и бригады Судей о таких недостатках и участие в их устранении;
- информирование Отдела статистики КХЛ обо всех проблемах и недостатках в организации статистического обеспечения, работы Системы «СТМ» и статистической бригады, участие в их устранении.

Статья 99. Внесение изменений в официальную статистику Чемпионата

Внесение изменений в официальную статистику Чемпионата производится на основании заключений, оформленных Комиссией по статистике и экспертной оценке официальных протоколов матчей, и утвержденных Вице-президентом КХЛ в порядке, установленном Приложением 2 к Спортивному регламенту КХЛ. Решение об изменениях в официальной статистике Чемпионата подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте КХЛ.

ГЛАВА 15. ОФИЦИАЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ КХЛ

Статья 101. Официальные мероприятия КХЛ

КХЛ имеет право на организацию и проведение различных официальных мероприятий, соответствующих ее уставным целям. При этом КХЛ обладает всей полнотой прав на подобные мероприятия, включая эксклюзивные права на телетрансляции, маркетинговые и рекламные права. КХЛ свободно распоряжается этими правами, включая возможность делегирования таких прав Клубам или третьим лицам.

Статья 102. Неделя звезд хоккея («Матч Звезд»)

1. Основным мероприятием КХЛ, проводимым на постоянной основе, является Неделя звезд хоккея («Матч Звезд») — показательные спортивные мероприятия (соревнования) команд, составленных из лучших Хоккеистов Лиги. КХЛ определяет условия отбора Хоккеистов и Тренеров, дату и время Матча, виды сопутствующих мероприятий (Матчей, конкурсов) и другие аспекты, связанные с данным Матчем.
2. КХЛ по своему усмотрению может делегировать часть прав или все права на Неделю звезд хоккея («Матч Звезд») на условиях двустороннего соглашения. Порядок подачи заявок, иные аспекты передачи прав на проведение Недели звезд хоккея («Матча Звезд»), в том числе финансовые, регулируются «Положением о проведении Недели звезд хоккея».
3. Клубы обязаны обеспечить участие вызванных на Неделю звезд хоккея («Матч Звезд») Хоккеистов, Тренеров, Талисманов и официальных лиц Клубов.

Статья 103. Иные официальные мероприятия КХЛ

1. Мероприятиями КХЛ, проводимыми на постоянной основе, также являются «Презентация официальных соревнований, проводимых КХЛ», «Торжественный вечер, посвященный подведению итогов хоккейного сезона», иные мероприятия.
2. Официальными мероприятиями КХЛ также являются «выставочные» матчи (включая матчи на открытом воздухе, матчи «стадионной серии») и другие спортивные мероприятия, организуемые и проводимые Лигой в целях популяризации хоккея и продвижения КХЛ.
3. Официальными мероприятиями КХЛ также являются совещания и семинары с участием официальных лиц Хоккейных Клубов, проводимые КХЛ.
4. Клубы обязаны обеспечить участие вызванных на официальные мероприятия, проводимые КХЛ, Хоккеистов, Руководителей клубов, Тренеров, Талисманов, сотрудников и других официальных лиц Клубов.
Порядок приглашения Хоккеистов на официальные мероприятия Лиги, установленный

абзацем 1 подпункта 1.34 пункта 1 статьи 5 Правового регламента КХЛ, распространяется на Руководителей клубов, Тренеров, Талисманов, сотрудников и других официальных лиц Клубов.

5. Лига утверждает и (или) разрабатывает порядок и содержание церемоний, проводимых во время Матчей, а также церемоний открытия и закрытия матчей в рамках официальных мероприятий КХЛ.

ГЛАВА 16. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ

Статья 104. Санкции, накладываемые на Клубы, Хоккеистов, Тренеров и иных представителей команд Клубов

1. На Клубы, Хоккеистов, Тренеров, и иных представителей команд Клубов накладываются санкции, предусмотренные Дисциплинарным регламентом КХЛ.
2. На Втором этапе Чемпионата при вынесении дополнительных дисквалификаций Хоккеистов, Тренеров и иных представителей команд Клубов не учитываются полученные ими на Первом этапе Чемпионата Большие штрафы (5 минут), Дисциплинарные штрафы (10 минут) и Дисциплинарные до конца игры штрафы (20 минут), за исключением штрафов, наложенных за «Удар соперника коленом» и «Атаку в голову или шею».
3. Все дисквалификации и штрафы, полученные Хоккеистами, Тренерами и иными представителями команд Клубов в текущем сезоне и в двух предыдущих сезонах участия в Чемпионатах КХЛ, ВХЛ, МХЛ и НМХЛ, вносятся в историю наказаний указанных лиц, которая учитывается при вынесении последующих санкций.
4. После окончания Первого этапа Чемпионата Лига информирует соответствующие Клубы обо всех действующих на Втором этапе дисквалификациях Хоккеистов и представителей команд.
5. Дисциплинарные или штрафные санкции, а также дисквалификации, наложенные на Хоккеистов и представителей Хоккейных Клубов согласно требованиям настоящего Регламента и требованиям Дисциплинарного регламента КХЛ, автоматически распространяются на следующий хоккейный сезон вне зависимости от того, остался ли Хоккеист или представитель Хоккейного клуба в данном Клубе, или перешел в другой Клуб.
6. В случае если Хоккеист или представитель Хоккейного клуба не принимал участие в следующих сезонах Системы соревнований, наложенная на него дисквалификация подлежит применению в течение первого сезона после возвращения Хоккеиста или представителя Хоккейного клуба в клуб Системы соревнований.
7. Спортивно-дисциплинарный комитет имеет право провести рассмотрение любого инцидента, произошедшего до, во время и после Матчей, и наложить санкции за любое нарушение Правил игры в хоккей, совершенное участниками Матча, вне зависимости от того, был ли за это нарушение Судьей Матча наложен штраф или нет. Порядок рассмотрения ситуаций и (или) событий, связанных с дисциплинарными нарушениями, установлен Положением о Спортивно-дисциплинарном комитете (Приложение 8 к настоящему Регламенту).
8. Рассмотрение инцидента в Спортивно-дисциплинарном комитете может быть инициировано не позднее 24 часов с момента окончания Матча, во время которого произошел инцидент.
9. Штрафные санкции, дисквалификации и иные наказания, наложенные КХЛ, Дисциплинарным комитетом и (или) Спортивно-дисциплинарным комитетом, ФХР, Дисциплинарным комитетом на Хоккеистов, руководителей, официальных представителей команд Хоккейных Клубов, действуют в рамках КХЛ и МХЛ. Базой для расчета периода времени дисквалификации признается дата принятия решения о наложении санкций и количество Матчей, на которое вынесена дисквалификация в соответствующей лиге.

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

Периодом времени дисквалификации считается срок с даты принятия решения о наложении дисквалификации до дня последнего Матча (включительно), который Хоккеист пропускает из-за наложенной дисквалификации.

Пример: 10 октября в Чемпионате КХЛ (Чемпионате МХЛ) на Хоккеиста или представителя Хоккейного клуба наложена дисквалификация на 3 (три) матча.

В Чемпионате КХЛ (Чемпионате МХЛ) команда проводит матчи 12, 14 и 25 октября.

Таким образом, в период с 10 октября по 25 октября (включительно) Хоккеисту или представителю Хоккейного клуба запрещено принимать участие в матчах Чемпионатов КХЛ и МХЛ.

Статья 105. Контроль исполнения наложенных дисциплинарных наказаний и штрафных санкций

1. Контроль исполнения наложенных наказаний и штрафных санкций является обязанностью Клуба. Клуб несет полную ответственность за заявку дисквалифицированных Хоккеистов и представителей команд на Матч.
2. В случае нарушения требований на команду будут наложены санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом КХЛ.

Статья 106. Собеседование по Правилам игры в хоккей и положениям Регламента

Руководители клубов, Хоккеисты, Тренеры, обслуживающий персонал команды и другие официальные лица Клубов перед началом хоккейного сезона обязаны пройти собеседование по действующим Правилам игры в хоккей и их последним изменениям, а также ознакомиться с требованиями Регламента и Перечнем нарушений и санкций, накладываемых на Клубы, Хоккеистов, Тренеров и иных представителей команд Клубов (статья 28 Дисциплинарного регламента КХЛ). Организация собеседования осуществляется Клубом. Проведение собеседования осуществляется Департаментом судейства КХЛ.

ГЛАВА 17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 107. Вступление Спортивного регламента КХЛ в силу и его действие во времени

1. Спортивный регламент КХЛ вступает в силу с момента его утверждения Советом директоров КХЛ и действует до момента утверждения нового Спортивного регламента КХЛ.
2. Правоотношения, регулируемые Спортивным регламентом КХЛ и возникшие до утверждения настоящего Регламента, продолжают свое действие в части, не противоречащей положениям настоящего Регламента.

Статья 108. Ответственность за неисполнение требований Спортивного регламента КХЛ

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требований Спортивного регламента КХЛ на Клуб (или лицо, выполняющее управленческие функции), Хоккеиста, иных представителей Клуба могут быть наложены санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом КХЛ.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССАРАХ МАТЧЕЙ

Статья 1. Общая часть

1. Комиссар матча осуществляет контроль за соблюдением всех положений и требований Регламента при непосредственной организации и проведении Матчей.
2. Задачами Комиссара матча являются:
 - 2.1. Получение подробной информации о соблюдении до, во время проведения и после окончания Матча Хоккеистами, Тренерами, Судьями, сотрудниками Департамента судейства КХЛ или Судьями-наставниками, назначенными для контроля качества судейства Матча, дирекцией Спортсооружения и должностными лицами Хоккейного клуба всех положений и требований Регламента, Правил игры в хоккей, а также о соблюдении всеми участниками хоккейного Матча, включая Зрителей, морально-этических норм и правил.
 - 2.2. Установление, выявление и предупреждение возможных отступлений от вышеуказанных требований.
 - 2.3. Передача полученной информации (по телефону и при помощи «Рапорта Комиссара матча») в Департамент проведения соревнований.
3. В состав Комиссаров матчей включаются ответственные сотрудники КХЛ, а также наиболее опытные специалисты в области хоккея, обладающие личными качествами, необходимыми для проведения данного рода деятельности. Состав Комиссаров матчей утверждается Президентом КХЛ.
4. Комиссар матча в период выполнения им своих обязанностей является полномочным представителем КХЛ и подчиняется распоряжениям Президента КХЛ и директора Департамента проведения соревнований.
5. Просьбы Хоккейных клубов или организаций о замене Комиссаров матчей, назначенных на Матчи, не принимаются и не рассматриваются.
6. Назначение Комиссаров матчей на Матчи осуществляется Департаментом проведения соревнований из числа Комиссаров матчей, утвержденных Президентом КХЛ.
7. КХЛ несет все расходы, связанные с осуществлением Комиссаром матча своих обязанностей.
8. Руководство и должностные лица Хоккейного Клуба-«хозяина» обязаны:
 - 8.1. Выделить для Комиссара матча специальное место, удобное для наблюдения за Матчем, и обеспечить свободный проход по всей территории Спортсооружения.
 - 8.2. Объявить через систему оповещения Зрителей (вместе с составами команд, Судей в бригаде) фамилию и имя Комиссара матча.

Статья 2. Обязанности Комиссара матча

1. Строго руководствоваться Регламентом, Правилами игры в хоккей, локальными нормативными актами КХЛ.
2. Обеспечивать качественное выполнение своих профессиональных обязанностей, связанных с контролем организации и проведения хоккейных Матчей. Своевременно и оперативно принимать необходимые решения для выполнения своих обязанностей.
3. По прибытии к месту проведения Матча представиться Руководителям клуба-«хозяина» и при необходимости согласовать необходимые действия, связанные с организацией и проведением Матча.

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

4. Непосредственно после окончания Матча передать в Департамент проведения соревнований по телефону краткую информацию по прошедшему Матчу по следующей схеме:
 - готовность Спортсооружения к проведению Матча;
 - готовность всех служб Клуба и Спортсооружения к проведению Матча;
 - обеспечение безопасности делегации команды-«гостя», Судей в бригаде, сотрудников Департамента судейства КХЛ или Судьи-наставника, назначенных для контроля качества судейства Матча, и других официальных лиц;
 - обеспечение безопасности Болельщиков команды-«гостя»;
 - обеспечение общественного порядка на трибунах;
 - обеспечение надлежащего контроля пропуска Болельщиков на территорию Спортсооружения и на трибуны;
 - инциденты до, во время и после окончания Матча на трибунах, в фойе и других территориях Спортсооружения;
 - нарушения, недостатки и замечания, а также меры, которые были приняты для их устранения;
 - рекомендации, данные организаторам.
5. Не позднее 24 часов после окончания Матча представить в Департамент проведения соревнований «Рапорт Комиссара матча».
6. Перед началом хоккейного Матча Комиссар матча обязан убедиться в надежной охране и безопасности всех лиц, прибывших в составе хоккейной команды-«гостя», Судей, обслуживающих Матч, сотрудников Департамента судейства КХЛ или Судьи-наставника, назначенных для контроля качества судейства, и в случае необходимости скоординировать действия по обеспечению их безопасности с руководством правоохранительных органов, а также убедиться в наличии на Спортсооружении документов о готовности Спортсооружения к проведению Матча в соответствии с Регламентом.
7. При заполнении рапорта Комиссар матча обязан отразить в нем:
 - замеченные или предполагаемые отклонения от общепринятых норм спортивной этики и морали, выявленные при проведении Матча;
 - вызывающее, противоправное, грубое или недисциплинированное поведение Руководителей клуба, должностных лиц Хоккейного Клуба, Хоккеистов и Тренеров, которое не было замечено или по каким-либо причинам оставлено без внимания Судей в бригаде;
 - условия приема и размещения команды-«гостя», Судей, сотрудников Департамента судейства или Судьи-наставника, назначенных для контроля качества судейства Матча;
 - уровень готовности Спортсооружения и его служебных помещений, ледовой площадки, судейской комнаты, медпункта, радиоузла, освещенности, раздевалок команд, туалетных и душевых комнат, телефонной связи, наличие автомобилей скорой помощи и пожарной машины;
 - качество обслуживания Зрителей, обеспечение общественного порядка на стадионе до, во время и после окончания Матча.

Статья 3. Права Комиссара матча

1. Требовать от Руководителей клуба и Спортсооружения, на котором проводятся соревнования, а также других лиц, ответственных за организацию и проведение Матча, незамедлительного устранения выявленных им недостатков, связанных с проведением Матча, и обеспечение необходимых условий в соответствии с Регламентом и локальными нормативными актами КХЛ.
2. Давать в случае необходимости указания администрации Спортсооружения, должностным лицам Хоккейных Клубов, Судьям, сотрудникам Департамента судейства КХЛ или Судье-наставнику, назначенным для контроля качества судейства Матча, для принятия ими мер,

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

обеспечивающих неукоснительное соблюдение требований Регламента, Правил игры в хоккей, локальных нормативных актов КХЛ.

3. Получать у Судей, проводивших Матч, подробную информацию обо всех имевших место инцидентах, нарушениях правил и взысканиях, наложенных Судьей на Хоккеистов, Тренеров и других официальных лиц.
4. Задерживать начало Матча или приостанавливать Матч для устранения недостатков, препятствующих нормальному проведению Матча или угрожающих безопасности Зрителей и (или) участников Матча.
5. В случае невозможности оперативного устранения недостатков Комиссар матча имеет право отменить проведение Матча.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СТАТИСТИКЕ И ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКЕ
ОФИЦИАЛЬНЫХ ПРОТОКОЛОВ МАТЧЕЙ**

Статья 1. Основные положения

1. Комиссия по статистике и экспертной оценке официальных протоколов матчей (далее — Комиссия) является структурным подразделением Лиги.
2. В состав Комиссии входят наиболее квалифицированные специалисты по проведению и обслуживанию хоккейных соревнований, спортивной статистике. Состав комиссии утверждается Вице-президентом КХЛ перед началом сезона.
3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Правилами игры в хоккей, Регламентом, настоящим Положением.
4. Предметом проверки являются нахождение Хоккеистов обеих команд на льду в момент взятия ворот и правильность фиксации авторов голов и голевых передач, а также время фиксации того или иного эпизода Матча.

Статья 2. Цели и задачи

1. Целью деятельности Комиссии является улучшение информационного обеспечения Чемпионата и осуществление контроля над заполнением Судей в бригаде Официальных протоколов матчей.
2. Основными задачами Комиссии являются проверка правильности заполнения Официальных протоколов матчей и их корректировка в соответствии с игровой ситуацией.

Статья 3. Права и обязанности

1. Комиссия имеет право на основании данных Системы «СТМ» и (или) просмотра видеозаписей Матчей соревнований, проводимых Лигой, исправлять очевидные ошибки и отдельные неточности, допущенные при заполнении Официального протокола матча.
2. Информация о внесенных поправках публикуется на официальном сайте КХЛ.
3. В случае возникновения сомнительных моментов (расхождение во мнении членов Комиссии, действия с шайбой закрыты бортом и т.п.) решение принимается в пользу Хоккеистов, внесенных в Официальный протокол матча Главным судьей.
4. Комиссия вправе инициировать внесение изменений в официальную статистику Чемпионата по запросу Хоккеистов и Клубов, непосредственно участвовавших в Матче, также по собственной инициативе.
5. Решение Комиссии утверждается Вице-президентом, является окончательным, обжалованию и пересмотру не подлежит.

Статья 4. Порядок обращения в Комиссию и информирования заинтересованных лиц о принятом решении

1. Комиссия принимает к рассмотрению запросы на внесение изменений в официальную статистику Чемпионата от Клубов и Хоккеистов путем их направления через Портал КХЛ в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня проведения соответствующего Матча.
2. В случае нарушения срока обращения в Комиссию, установленного настоящей статьей, такой запрос Комиссией не рассматривается.
3. Решение Комиссии о внесении изменений в официальную статистику Чемпионата, принятое в установленном порядке, доводятся Комиссией до обратившегося с запросом лица, а также

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

до участвующих в соответствующем Матче Клубов через Портал КХЛ, а также публикуются на официальном сайте КХЛ.

Оформлено _____ Хоккеистов _____

Департамент проведения
соревнований

Оформлено _____ *Хоккеистов*

Департамент проведения
соревнований

(подпись)

[illegible]

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															

Руководство Клуба, тренерский и административный составы команды

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (русский/латиница)	Число, месяц и год рождения	Занимаемая должность в Клубе	С какого года в Клубе
1				
2				

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Руководитель клуба

Центральное информационное бюро КХЛ

М.П.

(подпись)

(расшифровка)

Цвет игровой формы

«Домашняя» (темная)

«Гостевая» (светлая)

(подпись)

(расшифровка)

Медицинское управление КХЛ

Департамент инспекций и контроля КХЛ

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «_____» г. _____

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ РОССИЙСКОГО ХОККЕЙНОГО КЛУБА

для дозаявки Хоккеистов на сезон _____

Оформлено _____

Хоккеистов

«__» _____ 20__ г.

Департамент проведения
соревнований _____

(подпись)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество с ударениями (русский/латиница)	Игр. номер	Амплуа	Гражданство	Число, месяц и год рождения	Рост, см	Вес, кг	Хват клюшки (л/п)	Размер хоккейного игрового свитера (в цифрах)	Размер хоккейных гамаш (S; M; L; XL; 2XL)	Размер чехлов на хоккейные шорты (S; M; L; XL; 2XL; 3XL)	Размер хоккейного шлема (S; M; L)	Размер хоккейных перчаток (в цифрах)	Воспитанник спортшколы	Предыдущий Хоккейный Клуб
1															
2															
3															
4															

Руководитель клуба

Центральное информационное бюро КХЛ

(подпись)	(расшифровка)

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

Медицинское управление КХЛ

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

Департамент инспекций и контроля КХЛ

(подпись)

(расшифровка)



**КОНТИНЕНТАЛЬНАЯ
ХОККЕЙНАЯ
ЛИГА**

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «_____» г. _____

**ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ ИНОСТРАННОГО ХОККЕЙНОГО КЛУБА
на сезон ____**

Оформлено _____ Хоккеистов

«__» _____ 20__ г.

Департамент проведения
соревнований _____
(подпись)

Оформлено _____ Хоккеистов

«__» _____ 20__ г.

Департамент проведения
соревнований _____
(подпись)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество с ударениями (русский/латиница)	Игр. номер	Амплуа	Гражданс тво	Число, месяц и год рождения	Рост, см	Вес, кг	Хват клюшки (л/п)	Размер хоккейног о игрового свитера (в цифрах)	Размер хоккейны х гамаш (S; M; L; XL; 2XL)	Размер чехлов на хоккейны е шорты (S; M; L; XL; 2XL; 3XL)	Размер хоккейног о шлема (S; M; L)	Размер хоккейны х перчаток (в цифрах)	Воспитан ник спортшко лы	Предыдущий Хоккейный Клуб
1															
2															
3															
4															
5															
6															

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															

Руководство Клуба, тренерский и административный составы команды

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (русский/латиница)	Число, месяц и год рождения	Занимаемая должность в Клубе	С какого года в Клубе
1				
2				
3				
4				
5				

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

6				
7				
8				
9				
10				

Руководитель клуба

М.П. _____
(подпись)
(расшифровка)

Цвет игровой формы
 «Домашняя» (темная) _____
 «Гостевая» (светлая) _____

Департамент инспекций и контроля КХЛ

(подпись)
(расшифровка)

Центральное информационное бюро КХЛ

(подпись)
(расшифровка)

Медицинское управление КХЛ

(подпись)
(расшифровка)

ХОККЕЙНЫЙ КЛУБ «_____» г. _____

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ ИНОСТРАННОГО ХОККЕЙНОГО КЛУБА
для дозаявки Хоккеистов на сезон _____

Оформлено _____ Хоккеистов

«__» _____ 20__ г.

Департамент проведения
 соревнований _____
 (подпись)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество с ударениями (русский/латиница)	Игр. номер	Амплуа	Гражданс тво	Число, месяц и год рождения	Рост, см	Вес, кг	Хват кдюшки (л/п)	Размер хоккейног о игрового свитера (в цифрах)	Размер хоккейны х гaмаш (S; M; L; XL; 2XL)	Размер чехлов на хоккейны е шорты (S; M; L; XL; 2XL; 3XL)	Размер хоккейног о шлема (S; M; L)	Размер хоккейны х перчаток (в цифрах)	Воспитан ник спортшко лы	Предыдущий Хоккейный Клуб
1															
2															
3															
4															

Руководитель клуба

Центральное информационное бюро КХЛ

М.П. _____
 (подпись) _____
 (расшифровка)

 (подпись) _____
 (расшифровка)

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

Департамент инспекций и контроля КХЛ

(подпись)

(расшифровка)

Медицинское управление КХЛ

(подпись)

(расшифровка)



**ФОНБЕТ ЧЕМПИОНАТ КОНТИНЕНТАЛЬНОЙ
ХОККЕЙНОЙ ЛИГИ**
сезон _____

**ЛОГОТИП
ХК**

Дата _____

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ КОМАНДЫ

Игр. номер	Амплуа	Фамилия, имя (полностью)	К/А/Р*	Дата рождения (дд.мм.гггг)
1	Вр.			
2	Вр.			
3	Вр.		Р	
4				
5				
6			Л	
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14			Д	
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

1 пятерка – стартовый состав

ЛН ЦН ПН
№ № №
ЛЗ ПЗ
№ №

2 пятерка

ЛН ЦН ПН
№ № №
ЛЗ ПЗ
№ №

3 пятерка

ЛН ЦН ПН
№ № №
ЛЗ ПЗ
№ №

4 пятерка

ЛН ЦН ПН
№ № №
ЛЗ ПЗ
№ №

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

23					
----	--	--	--	--	--

Официальные представители

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

*Р – резервный вратарь

*Л – легионер

*Д – дополнительный игрок в возрасте до 20 лет включительно

(подпись)

(расшифровка)

ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНО-ДИСЦИПЛИНАРНОМ КОМИТЕТЕ ЛИГИ

Статья 1. Основные положения

1. Спортивно-дисциплинарный комитет (далее — Комитет) — орган КХЛ, осуществляющий рассмотрение ситуаций и (или) событий, возникающих до, во время и после матчей Чемпионатов КХЛ, МХЛ, товарищеских матчей и турниров КХЛ, МХЛ и связанных с дисциплинарными нарушениями со стороны участников матча.
2. В целях настоящего Положения период времени «до, во время и после матча» включает в себя:
 - 2.1. Предматчевую разминку, а также минуты, предшествующие вбрасыванию шайбы перед началом матча, когда Судьи и Хоккеисты находятся на игровой площадке;
 - 2.2. Любое время матча, включая остановки в матче, перерывы между периодами матча (до ухода Хоккеистов в подтрибунное помещение);
 - 2.3. Время с момента окончания матча до ухода Хоккеистов в подтрибунное помещение.
3. Под участником матча понимается лицо, включенное в заявку Клуба на отдельно взятый матч.
4. Комитет в своей деятельности руководствуется Регламентом, регламентом МХЛ, Правилами игры в хоккей, иными нормативными актами КХЛ, МХЛ.

Статья 2. Ситуации и (или) события, подлежащие рассмотрению

1. Рассмотрению Комитетом подлежат ситуации и (или) события, произошедшие на игровой площадке и (или) в непосредственной близости от нее, не включая подтрибунное помещение, в которых:
 - 1.1. Зафиксированы нарушения Правил игры в хоккей, по которым Комитету необходимо определить количество матчей дисквалификации и (или) сумму денежного штрафа, исходя из диапазонов наказаний, установленных «Перечнем нарушений и санкций, накладываемых на Клубы, Хоккеистов, Тренеров и иных представителей команд Клубов» (далее – Перечень);
 - 1.2. Не были зафиксированы нарушения Правил игры в хоккей, санкции за которые предусмотрены Перечнем (в случае поступления в Комитет запроса об их наложении);
 - 1.3. Зафиксированы нарушения Правил игры в хоккей, за совершение которых Перечнем предусмотрен фиксированный размер санкций (в случае поступления в Комитет запроса об их отмене или переквалификации).

Статья 3. Основания для рассмотрения

1. Ситуации, изложенные в статье 2 настоящего Положения и произошедшие до, во время и после матчей Чемпионатов КХЛ, МХЛ подлежат рассмотрению Комитетом при наличии хотя бы одного из следующих оснований:
 - 1.1. Запись Главного судьи в Официальном протоколе матча о дисциплинарных нарушениях со стороны участников матча с указанием номера нарушения в соответствии с Перечнем.
 - 1.2. Обращение Главного арбитра КХЛ или Департамента судейства с приложением видеоматериалов по рассматриваемому эпизоду.

- 1.3. Официальное письменное обращение Клуба-участника матча, которое должно содержать:
- номер матча и его точное игровое время, когда произошел рассматриваемый эпизод;
 - подробное описание дисциплинарного нарушения, совершенного участниками матча;
 - номер нарушения Перечня, подлежащий, по мнению Клуба, наложению, отмене или переквалификации;
 - видеоматериалы по рассматриваемому эпизоду.

По каждому матчу Клуб вправе подать на рассмотрение одно обращение, содержащее не более 3 (трех) эпизодов матча.

1.4. Письменное представление руководителей КХЛ, МХЛ.

1.5. Рапорт Комиссара матча.

1.6. Инициатива Председателя Комитета.

2. Лига вправе на основании обращения Главного арбитра КХЛ (для Чемпионата КХЛ) или Департамента судейства (для Чемпионата МХЛ), или запроса Клуба инициировать рассмотрение в Комитете любого инцидента, произошедшего до, во время или после товарищеского матча или матча (товарищеского) турнира.

Статья 4. Состав Комитета и регламент его работы

1. Принцип формирования состава Комитета:

- 1.1. членами Комитета могут быть сотрудники хоккейных Лиг, а также независимые авторитетные эксперты и специалисты в области хоккея, обладающие необходимыми знаниями для всестороннего и объективного рассмотрения ситуаций и (или) событий, связанных с дисциплинарными нарушениями со стороны участников матча;

1.2. Комитет состоит из:

- Председателя Комитета;
- заместителя Председателя Комитета;
- представителей КХЛ;
- независимых авторитетных экспертов и специалистов в области хоккея.

Из состава членов Комитета назначается Ответственный секретарь, который регистрирует основания для принятия дела к рассмотрению, ведет протоколы заседаний и регистрирует вынесенные Комитетом решения;

- 1.3. состав членов Комитета ежегодно утверждается Президентом КХЛ по представлению Председателя Комитета до 15 июля соответствующего года;

- 1.4. количество членов Комитета должно составлять не менее 7 (семи) человек.

2. Необходимый кворум для принятия решений — 5 (пять) членов Комитета, в том числе Председатель Комитета (или в его отсутствие — заместитель Председателя Комитета). Обсуждение и принятие решения по результатам рассмотрения дела проводится путем голосования (лично или по электронной почте) без участия приглашенных лиц. В случае равенства голосов голос Председателя Комитета (в его отсутствие — заместителя Председателя Комитета) является решающим.

3. По результатам голосования выносится решение, которое подписывается Председателем Комитета (в его отсутствие при рассмотрении дела — заместителем Председателя Комитета) и Ответственным секретарем. Решения Комитета направляются в Департаменты проведения соревнований КХЛ и МХЛ соответственно для обеспечения их исполнения, доводятся до сведения Судейского экспертного комитета КХЛ, заинтересованных сторон и публикуются на интернет-сайтах КХЛ и МХЛ соответственно.

4. Решения Комитета окончательные, обжалованию и пересмотру не подлежат.

Статья 5. Полномочия Комитета

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

1. Определять, накладывать, переквалифицировать, отменять санкции, предусмотренные Перечнем.
2. Запрашивать мнение Главного арбитра КХЛ (для Чемпионата КХЛ) или Департамента судейства (для Чемпионата МХЛ) по рассматриваемой ситуации и (или) событию.
3. Приглашать на заседания представителей Департаментов проведения соревнований КХЛ, МХЛ.
4. Использовать при рассмотрении дела:
 - видеозаписи матча;
 - Официальный протокол матча, рапорты Судей, Комиссара матча, объяснительные записки лиц, непосредственно или косвенно участвующих в рассматриваемой ситуации и (или) событии;
 - иные материалы, позволяющие более полно установить причину произошедшего и действия лиц, участвовавших в рассматриваемой ситуации и (или) событии.
5. Вызывать на свои заседания Руководителей клубов и иных представителей Хоккейных Клубов, Судей, сотрудников Департамента судейства КХЛ или Судей-наставников, назначенных для контроля качества судейства матча, Комиссаров матчей и других участников рассматриваемого инцидента (Хоккеистов, Тренеров и др.) и запрашивать у них пояснения по рассматриваемому инциденту.
6. Принимать решение, не заслушивая заинтересованные стороны, на основании имеющихся фактов, документов и других материалов.
7. Обращаться в Департаменты проведения соревнований КХЛ, МХЛ для рассмотрения ситуаций и (или) событий в рамках их компетенции.

**ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И РАБОТЕ
ГРУППЫ ПО УБОРКЕ ЛЕДОВОЙ ПОВЕРХНОСТИ
ХОККЕЙНОЙ ПЛОЩАДКИ**

Статья 1. Общие положения

1. Группа по уборке ледовой поверхности хоккейной площадки (далее – Группа) должна состоять как минимум из восьми человек и быть сформирована из числа учащихся СДЮШОР Клуба-«хозяина» в возрасте не моложе 14 лет или других лиц указанного возраста, имеющих необходимые навыки катания на коньках.

2. Все участники Группы должны иметь опрятный внешний вид и быть в одежде единого образца, удобной для выполнения данного вида работ (спортивные или иные костюмы). В случае предоставления участникам Группы формы Лигой Клуб обязан экипировать ею участников Группы, а также осуществлять контроль за сохранностью предоставленной формы и надлежащим размещением рекламы на ней. В целях безопасности при нахождении на льду все участники Группы обязаны иметь защитные шлемы, налокотники и наколенники.

3. Форма одежды и экипировка участников Группы, размещение на ней логотипов спонсоров Клуба и Лиги, а также иных материалов должны быть заранее согласованы с Лигой.

Статья 2. Требования по уборке ледовой поверхности хоккейной площадки

1. Группа обязана выполнять следующие требования по очистке льда до и во время Матча:

1.1. После проведения командами предматчевой разминки по сигналу сирены собирает шайбы, задействованные в разминке, в специальные контейнеры, после чего покидает ледовую площадку;

1.2. Осуществляет очистку «загрязненных» мест хоккейной площадки:

- а) во время коммерческих (рекламных) пауз;
- б) в случае ничейного результата после основного времени Матча;
- в) по завершении овертайма при необходимости проведения серии бросков для определения победителя Матча.

2. Уборка ледовой поверхности должна осуществляться в следующих случаях и определенных местах хоккейной площадки:

2.1. Во время коммерческих (рекламных) пауз и в случае ничейного результата после основного времени Матча:

- а) область в зонах команд длиной 12.5 метров от линии ворот и область вдоль скамеек для запасных Хоккеистов обеих команд (области обозначены синим и зеленым цветом на Схеме 1 настоящего Положения);
- б) область у ворот каждой из команд, включающая площадь ворот, линию ворот, места в непосредственной близости от стоек ворот и за воротами, а также область внутри ворот (область обозначена серым цветом на Схеме 1 настоящего Положения).

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

2.2. По завершении овертайма при необходимости проведения серии бросков для определения победителя Матча:

а) область у ворот каждой из команд, включающая площадь ворот, линию ворот, места в непосредственной близости от стоек ворот, а также область внутри ворот (область обозначена синим цветом на Схеме 2 настоящего Положения);

б) область хоккейной площадки, находящаяся между линиями ворот (область обозначена зеленым цветом на Схеме 2 настоящего Положения).

3. Уборку ледовой поверхности рекомендуется производить в соответствии с представленными схемами.

4. Движение участников группы должно осуществляться в направлении от технических ворот или дверей (калитки) хоккейной площадки к местам уборки ледовой площадки и затем обратно с осуществлением непосредственно очистки льда.

5. Во время Матча участники Группы должны располагаться в непосредственной близости от технических ворот или дверей (калитки) хоккейной площадки для оперативного выхода на лед.

6. За время, отведенное на проведение всех работ по уборке ледовой поверхности должны быть выполнены следующие действия:

6.1. Открытие технических ворот или дверей (калитки) для выхода участников Группы на ледовую площадку;

6.2. Необходимая уборка ледовой поверхности;

6.3. Уход участников Группы с хоккейной площадки;

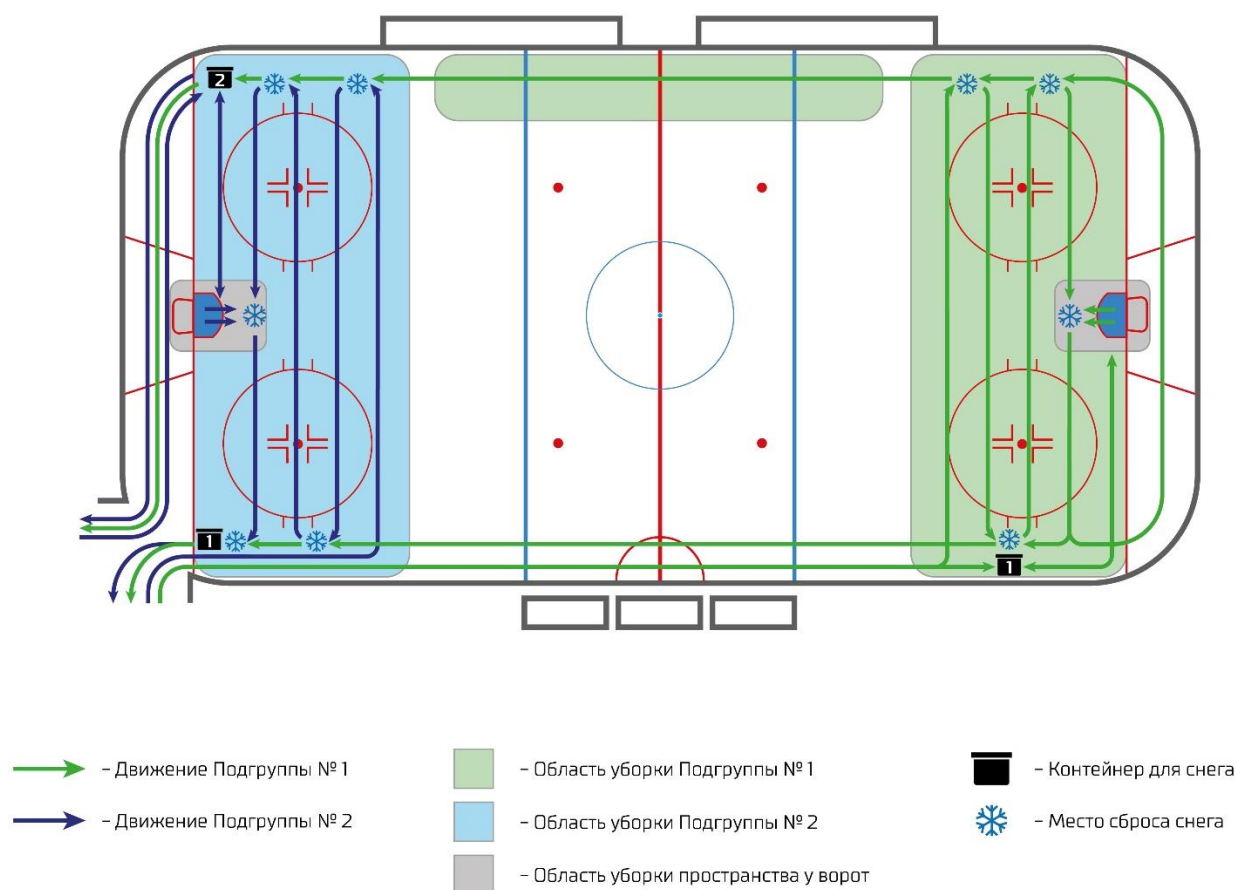
6.4. Закрытие технических ворот или дверей (калитки).

Статья 3. Схемы по уборке ледовой поверхности хоккейной площадки и их описание.

Примечание. Передвижение подгрупп на представленных схемах носит рекомендательный характер.

Схема 1. Описание схемы уборки ледовой поверхности хоккейной площадки во время коммерческих (рекламных) пауз и после окончания основного времени матча в случае ничейного результата.

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ



Группа по уборке ледовой поверхности состоит из двух Подгрупп:

Подгруппа №1 (стрелки зеленого цвета)

Состав: минимум 3 человека со скребками, 1 человек с контейнером для снега и лопатой.

Подгруппа №2 (стрелки синего цвета)

Состав: минимум 3 человека со скребками, 1 человек с контейнером для снега и лопатой.

Область уборки обозначена зеленым, синим и серым цветом.

Действия Подгрупп

Подгруппа №1 выезжает из технических ворот первой и направляется в дальнюю зону:

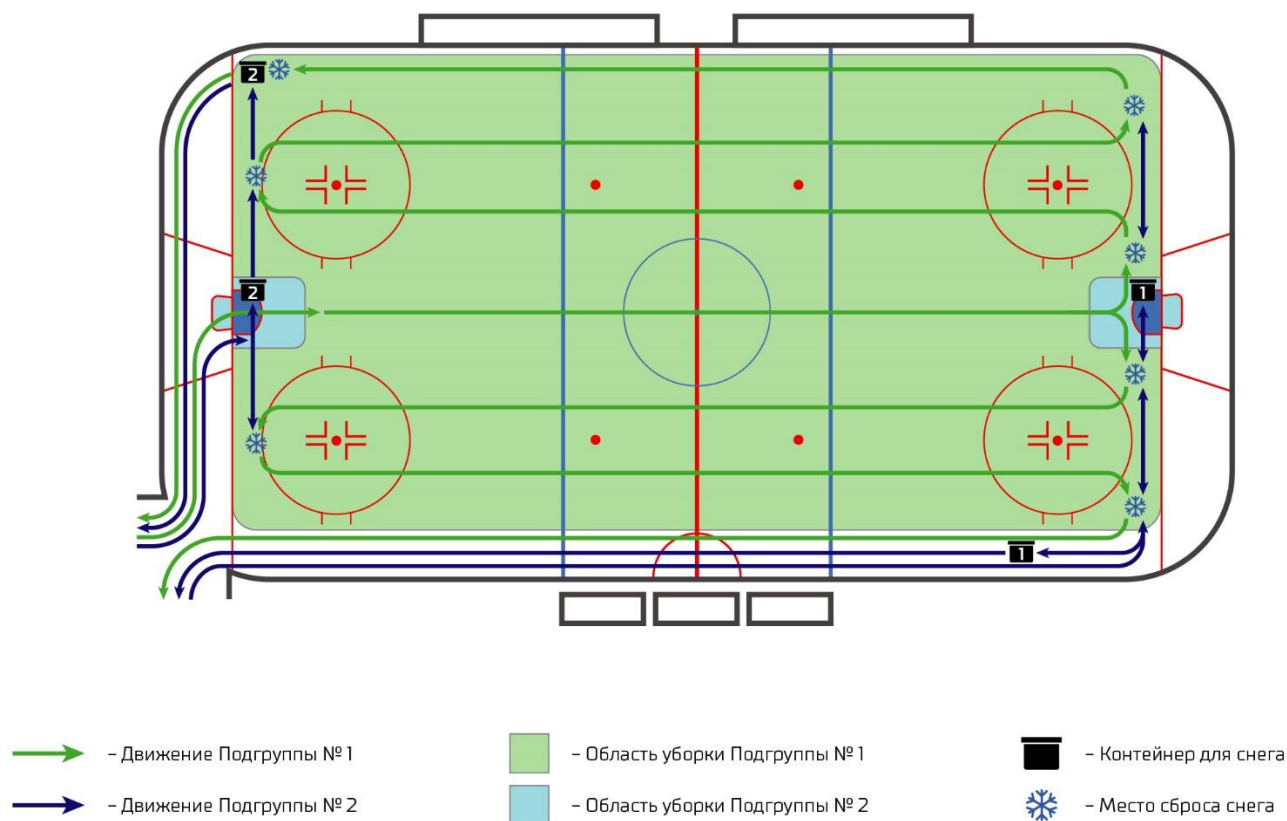
- Участники со скребками начинают уборку снега с области кругов конечных точек вбрасывания и заканчивают у линии ворот (область и траектория движения обозначена на схеме), сбрасывая снег на виражах.
- Участник с контейнером для снега и лопатой устанавливает контейнер №1 на месте в соответствии со схемой и направляется к воротам, производя сбор снега в пространстве ворот и сдвигая его в место сбрасывания. После этого возвращается к контейнеру и собирает снег, оставленный в местах сбрасывания на виражах на стороне скамеек оштрафованных Хоккеистов, и вместе с 1 участником со скребком направляется в зону Подгруппы №2 для уборки снега на виражах.
- После зачистки зоны участники со скребками разделяются: 1 человек (вместе с участником с лопатой и контейнером) направляется к выходу к техническим воротам вдоль борта, где находятся скамейки для оштрафованных хоккеистов, собирая снег, оставленный на виражах Подгруппы №2. Снег собирается в контейнер №1 участником с лопатой. Участники покидают хоккейную площадку.

- Одновременно 2 других участника со скребками направляются в противоположенную сторону для забора снега, оставленного на виражах, далее производят уборку области вдоль борта у отбойной планки, расположенной вдоль скамеек для запасных Хоккеистов обеих команд, а также сбора снега на виражах Подгруппы №2 (область и траектория движения обозначена на схеме). Весь снег собирается в контейнер №2 участником с лопатой Подгруппы №2. Участники покидают хоккейную площадку.

Подгруппа №2 выезжает из технических ворот сразу за Подгруппой №1 и направляется в ближнюю зону:

- Участники со скребками начинают уборку снега с области кругов конечных точек вбрасывания и заканчивают у линии ворот (область и траектория движения обозначена на схеме), сбрасывая снег на виражах. Снег с последнего прохода доставляется к контейнеру №1 и убирается участником с лопатой Подгруппы №1. Участники покидают хоккейную площадку.
- Участник с контейнером для снега и лопатой устанавливает контейнер №2 на месте в соответствии со схемой и направляется к воротам, производя сбор снега в пространстве ворот и сдвигая его в место сбрасывания. После этого возвращается к контейнеру и собирает снег, оставленный в местах сбрасывания на виражах, а также снег, доставляемый 2 участниками со скребками Подгруппы №1.

Схема 2. Описание схемы уборки хоккейной площадки перед бросками для определения победителя матча.



Группа по уборке ледовой поверхности состоит из двух подгрупп:

Подгруппа №1 (стрелки зеленого цвета)

Состав: минимум 6 человек со скребками.

Подгруппа №2 (стрелки синего цвета)

Состав: минимум 2 человека с контейнерами для снега и лопатами.

Области уборки обозначены зеленым и синим цветом.

Действия подгрупп

Подгруппы выезжают из технических ворот и направляются к местам уборки:

- Участники **Подгруппы №1** начинают уборку снега с вратарской зоны ближних ворот (не пересекая ее границы) и двигаются по направлению к противоположной вратарской зоне. Достигнув зоны дальних ворот (не пересекая ее границы), Подгруппа №1 разделяется на тройки, каждая из которых продолжает очистку снега от одной линии ворот до другой, продолжая уборку и увеличивая ширину очищенной зоны (область и траектория движения обозначена на схеме). После каждого прохода снег сбрасывается на виражах.
- Одновременно участники **Подгруппы №2** производят очистку ледовой поверхности во вратарских зонах. После этого они собирают снег в местах сброса на линии ворот, оставленный Подгруппой №1, и перемещаются к длинным бортам для сбора снега, доставляемого Подгруппой №1 после финального прохода (расположение контейнеров и траектория движения указаны на схеме).

После того, как весь снег убран в контейнер, все участники покидают хоккейную площадку.

Статья 4. Иные требования

1. Участники группы должны быть обеспечены следующим минимальным количеством инвентаря: шестью скребками шириной не менее 1250 мм, двумя пластиковыми лопатами и двумя пластиковыми контейнерами. Используемый инвентарь должен находиться в исправном состоянии и быть безопасным в процессе эксплуатации. Запрещается использование аварийного или неисправного инвентаря. Наличие указанного инвентаря и оборудования обеспечивает Клуб.

2. Лица, находящиеся во время коммерческих (рекламных) пауз на площадке и на скамейках для запасных и оштрафованных Хоккеистов, а также Тренеры и иные официальные лица команд, не должны препятствовать перемещению участников Группы и выполнению работ по очистке ледовой поверхности.

3. При возникновении между участниками Группы и Хоккеистами, Тренерами или иными официальными лицами команд различного рода конфликтных ситуаций, включающих оскорбления, угрозы, физическое воздействие, создание различных помех, препятствующих выполнению работ, данные факты фиксируются в официальном протоколе Матча и (или) Рапорте Комиссара Матча и рассматриваются Спортивно-дисциплинарным комитетом Лиги.

4. Во время уборки ледовой поверхности на хоккейной площадке могут находиться не более 5 (пяти) полевых Хоккеистов и 1 (одного) вратаря каждой команды, принимающей участие в Матче, участники Группы, Судьи, оператор Телевещателя с камерой и в случае необходимости технический персонал Спортсооружения.

Нахождение на хоккейной площадке во время уборки ледовой поверхности группы поддержки команды Клуба допускается на основании письменного согласования с Лигой. При этом количество участников группы поддержки команды Клуба не должно превышать 5 (пять) человек.

5. Запрещается использовать участников Группы во время очистки ими ледовой поверхности для оказания помощи Хоккеистам при получении ими травм, а также для осуществления работ по ремонту бортовой системы и замене разбившегося стекла ограждения хоккейной площадки.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЦЕДУРЕ ВИДЕОПРОСМОТРА ПО ЗАПРОСУ ТРЕНЕРА И ВИДЕОПРОСМОТРА ГЛАВНОГО СУДЬИ НА ПОДТВЕРЖДЕНИЕ НАРУШЕНИЙ**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение «О процедуре видеопросмотра по запросу Тренера и видеопросмотра Главного судьи на подтверждение нарушений» (далее — Положение) действует в период проведения Первого и Второго этапа (плей-офф) Чемпионата и обязательно для исполнения всеми лицами, участвующими в организации и проведении Чемпионата.

Статья 2. Видеопросмотр по запросу Тренера и видеопросмотр Главного судьи на подтверждение нарушений

1. Видеопросмотр по запросу Тренера предназначен для проверки спорных ситуаций, связанных со взятием ворот во время Матча, когда первоначальное решение Судей на льду может быть отменено как ошибочное после консультации со Специалистом КХЛ по видеопросмотрам. Если видеопросмотр не дает убедительных доказательств для отмены первоначально принятого решения Судей на льду, то Специалист КХЛ по видеопросмотрам подтверждает первоначально принятое решение Судьи на льду.
2. Видеопросмотр Главного судьи на подтверждение нарушений предназначен для подтверждения или изменения Главным судьей своего первоначального решения на льду в случаях наложения двойного малого штрафа (2+2 минуты) за игру высокоподнятой клюшкой и во всех ситуациях, связанных с наложением Большого штрафа (5 минут) и Большого плюс Дисциплинарного до конца игры штрафа (5+20 минут), за исключением Большого штрафа (5 минут) за драку. Если видеопросмотр не дает убедительных доказательств для отмены первоначально принятого решения Главного судьи, то такое решение остается в силе.
3. При видеопросмотре по запросу Тренера вне зависимости от принятого решения по спорным ситуациям, указанным в пункте 1 настоящей статьи, также может быть принято окончательное решение по ситуациям, указанным в пункте 1 статьи 87 Спортивного регламента КХЛ.

Статья 3. Запрос Тренера

1. Команда может использовать запрос Тренера только по следующим эпизодам Матча:
 - 1.1. Взятие ворот после незафиксированного положения «вне игры».
Если в Матче зафиксировано взятие ворот, и защищающаяся команда считает, что игра должна была быть остановлена до взятия ворот в связи с тем, что имело место положение «вне игры».
Примечание. Специалист КХЛ по видеопросмотрам принимает решение в соответствии с Правилами игры в хоккей.
 - 1.2. Взятие ворот в результате блокировки вратаря:
 - а) если в Матче зафиксировано взятие ворот, и защищающаяся команда считает, что гол должен быть отменен по причине блокировки вратаря;
 - б) если в Матче отменяется взятие ворот по причине блокировки вратаря Игроком атакующей команды, и атакующая команда считает, что блокировки вратаря не было в следующих случаях:
 - не было действительного контакта любого рода, инициированного атакующим Игроком с вратарем;
 - атакующий Игрок совершил блокировку вратаря, находясь под воздействием защищающегося Игрока;

- атакующий Игрок находится в площади ворот в момент, когда шайба пересекает плоскость линии ворот и не влияет на способность вратаря выполнять свои обязанности.

1.3. Пропуск остановки игры, приведший ко взятию ворот:

- Шайба покидает пределы игровой площадки непосредственно перед взятием ворот; шайба попадает в табло или иной объект над игровой площадкой непосредственно перед взятием ворот;
- Игрок умышленно направляет шайбу партнеру рукой в нейтральной зоне или в зоне атаки непосредственно перед взятием ворот команды-соперника;
- Игрок нарушает правило игры по шайбе высоко поднятой клюшкой непосредственно перед взятием ворот команды соперника;
- Взятие ворот происходит командой, играющей с нарушением численного состава;
- Прохождение шайбы под воротами или через сетку ворот.

Примечание 1. Термин «Непосредственно перед взятием ворот» означает, что взятие ворот производится командой, завладевшей шайбой после вышеуказанных в настоящем пункте случаев. При этом другая команда не осуществляла контроль над шайбой в период с момента, когда другая команда завладела шайбой, и до момента взятия ворот.

Окончательное решение по игровым ситуациям, указанным в настоящей статье, принимает Специалист КХЛ по видеопросмотрам.

После процедуры видеопросмотра по запросу Тренера малые штрафы на команды и Игроков не накладываются, а время Матча при отмене взятия ворот во всех случаях, за исключением нарушения численного состава и взятия ворот в результате блокировки вратаря, устанавливается на момент нарушения правил командой, осуществившей взятие ворот.

Примечание 2. Линейные судьи производят видеопросмотр только по игровым ситуациям, связанным с положением «вне игры» и нарушением численного состава. Видеопросмотр остальных игровых ситуаций производят Главные судьи.

Примечание 3. Специалист КХЛ по видеопросмотрам принимает решение в соответствии с Правилами игры в хоккей.

Статья 4. Порядок использования запроса Тренера

1. Команда может использовать запрос Тренера на предмет установления положения «вне игры», на предмет установления блокировки вратаря, на предмет пропущенной остановки игры, приведшей ко взятию ворот с момента остановки игры в связи со взятием ворот и до возобновления Матча (вбрасывания шайбы). Количество запросов Тренера в Матче не ограничено.
2. В случае, если запрос Тренера не привел к изменению решения Судей на льду, то команда, являющаяся инициатором запроса Тренера, наказывается Малым скамеечным штрафом за задержку Матча. При этом штраф будет отбывать любой полевой Игрок, назначенный Тренером оштрафованной команды. В случае второго и каждого последующего запроса Тренера, не приведшего к изменению решения Судей на льду, команда, инициирующая запрос, наказывается двойным малым штрафом за задержку Матча.
3. Тренер может осуществить запрос через капитана или ассистента капитана команды.
4. Игрокам и вратарям обеих команд, за исключением оштрафованных игроков, разрешается подъехать к скамейкам запасных игроков во время процедуры видеопросмотра.
5. Разрешается один запрос Тренера для каждой команды в одну остановку Матча.
6. В последнюю минуту основного времени Матча и в дополнительном периоде (овертайме) командам не разрешается использовать запрос Тренера.

Статья 5. Процедура просмотра спорного момента по запросу Тренера и действия Судей

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

1. В случае обращения команды к Главному судье в целях осуществления видеопросмотра на предмет установления положения «вне игры», такой видеопросмотр производится по следующей процедуре:

- а) Главный судья объявляет по громкой связи причину просмотра игровой ситуации, связанной с положением «вне игры»;
- б) Исключен;
- в) Главные и Линейные судьи остаются на льду и не проходят к судейскому столику, а располагаются в судейской зоне;
- г) Специалист КХЛ по видеопросмотрам принимает окончательное решение по спорному моменту и сообщает его Судье видеоповторов, который передает это решение по радиосвязи Главному судье;
- д) После получения информации Главный судья объявляет окончательное решение по игровой ситуации, связанной с положением «вне игры», и окончательное решение по итогам видеопросмотра взятия ворот по громкой связи.

Примечание. Если громкая связь на арене не работает, то объявление осуществляется диктором;

- е) Если по итогам видеопросмотра Специалист КХЛ по видеопросмотрам принимает решение, что было пропущено положение «вне игры», то взятие ворот должно быть отменено. Время Матча (включая время оштрафованных игроков) должно быть переустановлено на момент, когда было зафиксировано положение «вне игры».

Решение Линейного судьи по взятию ворот может быть пересмотрено в случае подтверждения потенциального положения «вне игры» если:

- шайба не покинула зону атаки с момента последнего пересечения синей линии;
- все полевые Игроки атакующей команды не покинули зону атаки в промежуток между потенциальным положением «вне игры» и взятием ворот.

Пропущенные и не наложенные малые штрафы после видеопросмотра на положение «вне игры» не накладываются. Все штрафы (Малые и Большие), наложенные в промежуток времени между потенциальным положением «вне игры» и взятием ворот, должны отбываться в обычном порядке в соответствии с Правилами игры в хоккей. Время начала штрафа должно совпадать с временем Матча, когда положение «вне игры» было зафиксировано в результате запроса Тренера.

2. В случае обращения команды к Главному судье в целях осуществления видеопросмотра эпизода взятия или отмены взятия ворот в результате блокировки вратаря, такой видеопросмотр осуществляется Специалистом КХЛ по видеопросмотрам по следующей процедуре:

- 1) Главный судья объявляет по громкой связи причину просмотра игровой ситуации, связанной с блокировкой вратаря;
- 2) Главные и Линейные судьи остаются на льду и не проходят к судейскому столику, а располагаются в судейской зоне;
- 3) Специалист КХЛ по видеопросмотрам принимает окончательное решение по игровой ситуации, связанной с взятием ворот;
- 4) Главный судья объявляет окончательное решение по итогам видеопросмотра взятия ворот по громкой связи.

Примечание. Если громкая связь на арене не работает, то объявление осуществляется диктором.

После принятия решения по отмене взятия ворот малые штрафы на атакующего игрока, виновного в блокировке вратаря, не накладываются.

После рассмотрения запроса Тренера об отмене «блокировки вратаря» в случае принятия

решения о том, что взятие ворот было проведено в соответствии с правилами и должно быть засчитано, штраф за «блокировку вратаря», который собирался накладывать Главный судья по причине возможного нарушения правил атакующим полевым Игроком, когда шайба летела в ворота, не должен налагаться. Другие штрафы, не связанные с «блокировкой вратаря», должны оцениваться и накладываться в обычном порядке.

3. В случае обращения команды к Главному судье в целях осуществления видеопросмотра эпизода взятия ворот в результате пропуска остановки игры, такой видеопросмотр осуществляется специалистом КХЛ по видеопросмотрам по следующей процедуре:
 - 1) Главный судья объявляет по громкой связи причину просмотра игровой ситуации, связанной с пропуском остановки игры;
 - 2) Главные и Линейные судьи остаются на льду и не проходят к судейскому столику, а располагаются в судейской зоне;
 - 3) Специалист КХЛ по видеопросмотрам принимает окончательное решение по игровой ситуации, связанной с взятием ворот;
 - 4) Главный судья объявляет окончательное решение по итогам видеопросмотра взятия ворот по громкой связи.

Примечание. Если громкая связь на арене не работает, то объявление осуществляется диктором.

После принятия решения по отмене взятия ворот из-за пропуска остановки игры (нарушение численного состава, задержка игры, выброс шайбы и другие нарушения, связанные с пропуском остановки игры) малые штрафы в моментах, рассмотренных в процессе видеопросмотра, не накладываются, а время матча устанавливается на момент пропуска остановки игры.

Другие нарушения, не связанные с пропуском остановки игры, зафиксированные во время игры Главным судьей, в случае отмены взятия ворот должны накладываться в обычном порядке.

4. В последнюю минуту основного времени Матча и в дополнительном периоде (овертайме) Матча Специалист КХЛ по видеопросмотрам и (или) Судья видеоповторов на ледовой арене должны инициировать видеопросмотр взятия ворот, которое является спорным по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.
5. Если по запросу Тренера не представляется возможным исполнить необходимые действия из-за технических проблем, то первоначально принятое решение Главного судьи остается в силе. Запрос Тренера считается неиспользованным. Штраф на команду, осуществляющую запрос Тренера, за задержку Матча не налагается.

Статья 6. Видеопросмотр Главного судьи Матча на предмет подтверждения нарушения

1. Главный судья может обратиться к видеопросмотру во всех ситуациях, связанных с наложением двойного Малого штрафа (2+2 минуты) за опасную игру высоко поднятой клюшкой или в случаях наложения Больших штрафов (5 минут) и Больших плюс Дисциплинарных до конца игры штрафов (5+20 минут), за исключением Больших штрафов (5 минут) за драку, с целью подтверждения (или изменения) своего первоначального решения на льду.
2. Видеопросмотры должны осуществляться исключительно Главным судьей на льду с использованием консультации с Линейными судьями на льду.
3. Связь между комнатой видеопросмотров КХЛ и Судьями на льду должна между специалистом КХЛ по видеопросмотрам, Судьей видеоповторов на ледовой арене и Главным судьей.

СПОРТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ КХЛ

4. Специалист КХЛ по видеопросмотрам и судья видеоповторов на ледовой арене не имеют права консультировать Главного судью по рассматриваемым ситуациям.
5. Главный судья должен либо подтвердить наложение соответствующего штрафа, либо изменить первоначальное решение, принятое на льду.
6. Если в результате видеопросмотра на подтверждение нарушения не представляется возможным исполнить необходимые действия из-за технических проблем, то первоначально принятое решение Главного судьи остается в силе.

Статья 7. Дополнительные условия оценки решений Специалиста КХЛ и Судей на льду по видеопросмотрам

Претензии к решениям Специалиста КХЛ по видеопросмотрам и Судей на льду по взятию или отмене взятия ворот после видеопросмотра на предмет правильности взятия ворот или после видеопросмотра по запросу Тренера не принимаются и не рассматриваются.

Претензии к решениям Судей на льду после видеопросмотра на подтверждение нарушений не принимаются и не рассматриваются.

Письмо о невозможности участия команды Клуба в Матче

ПИСЬМО СОСТАВЛЯЕТСЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ КЛУБА

Настоящим _____

« ____ » _____ 202__ г.

(указать наименование юридического лица клуба)

_____ (далее – Клуб)

не имеет возможности обеспечить участие Основной команды Клуба в матче

№ _____

_____ (указать номер матча, дату и город проведения матча, команду-соперника)

Фонбет Чемпионата Континентальной хоккейной лиги сезона _____ годов

(далее – Матч).

Клуб согласен на присуждение его команде технического поражения (-:+) в Матче и принимает на себя негативные последствия в виде обязанности возместить Лиге, ее контрагентам и спонсорам (партнерам, рекламодателям), клубу команды-соперника все возникшие убытки в связи с неявкой команды Клуба на Матч в соответствии с Регламентом КХЛ.

Руководитель Клуба _____

(должность, ФИО, подпись)

Хоккейный клуб « _____ »

Хоккейная команда « _____ »

ЛОГОТИП
ХК

СВЕДЕНИЯ О ВЫСТУПЛЕНИИ ХОККЕИСТОВ КЛУБА
за национальную сборную команду по хоккею

№ п/п	Фамилия Имя (Отчество)	Гражданство/ второе и т.д. гражданство, если имеется	Дата рождения	Место/ страна рождения	Участие в матчах за национальную сборную команду на ЧМ и/или ОИ, иных турнирах			Наличие статуса «Иностранный игрок» *
					Страна (за сборную команду какой страны выступал)	Последний турнир (название)	Сроки проведения последнего турнира ММ/ГГГГ	Резолюция КХЛ (ДА/НЕТ):

*в соответствии с приказами Минспорта России, принятыми в соответствии с ч. 1 ст. 20.3 Федерального закона № 329-ФЗ от 04.12.2007 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

Всего Хоккеистов в статусе «Иностранный игрок»: _____

Руководитель хоккейного клуба

Центральное информационное бюро КХЛ

МП

Подпись

Расшифровка

МП

Подпись

Расшифровка